



Zielona Góra, 22-12-2017 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

9/ZO/2017

prowadzone z wyłączeniem ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) zgodnie z art. 4 pkt 8 – dla zamówień, których wartość nie przekracza 30 000 euro

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze, ul. Zyty 21 zaprasza do złożenia oferty dotyczącej **dostawy urządzeń komputerowych i oprogramowania**.

I. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa urządzeń komputerowych i oprogramowania** zgodnie z poniższym zestawieniem. Przedmiot zamówienia został podzielony na części. Każda część przedmiotu zamówienia stanowi odrębne zadanie. Wykonawca musi przystąpić, do co najmniej jednego całego zadania.

Zadanie 1:

Lp.	Nazwa	Ilość
1	Komputer + system operacyjny	4
2	Monitor	5
3	Drukarka kolorowa sieciowa z duplexem	1
4	Drukarka termotransferowa	3
5	Pendrive	2
6	Czytnik kodów kreskowych	2
7	Czytnik kodów kreskowych, bezprzewodowy	1
8	Skaner płaski z podajnikiem	1
9	Zasilacz awaryjny (UPS)	1
10	Switch	1
11	Macierz dyskowa	1
12	Dysk twardy	8
13	Karta sieciowa	2
14	Laptop	1
15	Router	1

Zadanie 2:

Lp.	Nazwa	Ilość
1	Program antywirusowy dla 90 stanowisk + konsola administracyjna	1
2	Windows 10 Professional	1
3	Pakiet biurowy Microsoft Office	5
4	Program do zdalnej kontroli nad komputerami - licencja dla 90 stanowisk	1
5	Program do audytu zasobów sprzętowych i programowych poprzez sieć RCKiK Zielona Góra - licencja dla 70 stanowisk	1

Sied



6	Oprogramowanie do wykonywania kopii dysków twardych	1
---	---	---

Zadanie 3:

Lp.	Nazwa	Ilość
1	Zestaw komponentów Visual Studio 2017	2
2	Zestaw narzędzi dla SQL Server 2008	1

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, wymagania techniczno - funkcjonalne określono w załączniku nr 1. Wymagania dotyczące realizacji zamówienia określono w projekcie umowy, która stanowi załącznik nr 2.

II. Pozostałe wymagania:

1. Termin realizacji zamówienia **do 4 tygodni** od dnia zawarcia umowy..
2. Wymagana gwarancja – co najmniej 24 miesiące od dnia dostawy.
3. Miejsce realizacji zamówienia: Zielona Góra, ul. Zyty 21.
4. Podane ceny obejmują koszt dostawy do siedziby Zamawiającego.
5. Przedmiot zamówienia należy przekazać na podstawie protokołu zdawczo –odbiorczego.

III. Do składanej oferty należy dołączyć:

1. Wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 3) z podaniem:
 - 1.1 wartości wynagrodzenia,
 - 1.2 terminu płatności faktury,
 - 1.3 wykazu wykonanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, za spełnienie warunku Zamawiający uzna, gdy Wykonawca: przedstawi w wykazie minimum dwie dostawy w zakresie dostaw urządzeń komputerowych lub oprogramowania, a każda z tych dostaw w tym okresie odpowiada wartości co najmniej 30 000,00 zł. Zamawiający zastrzega możliwość wezwania wykonawcy po złożeniu ofert do dostarczenia referencji przez podmiot (zgodnie z wypełnionym wykazem) na rzecz, którego dostawy zostały wykonane z informacją czy dostawy te zostały wykonane w sposób należyty.
2. Regon i Nip,
3. KRS lub wypis z ewidencji działalności gospodarczej

IV. Pozostałe informacje:

1. Informacje podane w pkt. III pkt. 1 będą przedmiotem oceny przez Zamawiającego.
2. Wybrana najkorzystniejsza oferta zostanie zrealizowana przez Wykonawcę na podstawie zawartej umowy. Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji warunków umowy z wybraną najkorzystniejszą ofertą.
3. Pytania dotyczące prowadzonego zapytania ofertowego należy kierować do Pawła Siadul, tel. 68 329 83 91, e-mail: przetargi@rckik.zgora.pl.

Scany

Stian



4. Oferty należy składać do **9-01-2018** roku do godziny 13.00 w siedzibie firmy: osobiście w sekretariacie, pocztą, lub elektronicznie na adres e-mail: przetargi@rckik.zgora.pl.
5. Otwarcie oraz odczytanie otrzymanych ofert nastąpi w salce konferencyjnej o godzinie 13.15 w dniu **9-01-2018** roku.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego w szczególności w przypadku, gdy złożone oferty przekroczą kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.

Załączniki:

1. wymagania techniczno – funkcjonalne,
2. projekt umowy,
3. formularz ofertowy.

Zatwierdzam

DYREKTOR
Regionalnego Centrum
Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa
w Zielonej Górze
Monika Fabisz-Kotodzińska
Monika Fabisz-Kotodzińska