

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu nr 7/P/2017 o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na
dostawę, montaż/instalację i uruchomienie zamrażarki szokowej do mrożenia pojemników z osoczem
w Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze

Spis treści:

-
- I. Nazwa i adres Zamawiającego.
 - II. Tryb udzielenia zamówienia.
 - III. Opis przedmiotu zamówienia.
 - IV. Termin wykonania zamówienia.
 - V. Warunki udziału w postępowaniu.
 - VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 - VI.a Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a Pzp. Oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
 - VI.b Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 Pzp.)
 - VII. informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
 - VII.a Udzielanie wyjaśnień treści Siwz.
 - VIII. Wymagania dotyczące wadium.
 - IX. Termin związania ofertą.
 - X. Opis sposobu przygotowywania ofert.
 - XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
 - XII. Opis sposobu obliczenia ceny.
 - XIII. Kryteria oceny ofert.
 - XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.
 - XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
 - XVIII. Dodatkowe wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2.

XIX. Pozostałe informacje.

1. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.
3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy – Pzp.
4. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.
5. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.
6. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Załączniki:

| | |
|------------------|---|
| załącznik nr 1 | Istotne postanowienia umowy |
| załącznik nr 1.1 | Protokół odbioru robót |
| załącznik nr 2 | Formularz ofertowy |
| załączniki nr 3 | Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu wymagań techniczno funkcjonalnych przedmiotu zamówienia |
| załączniki nr 4 | Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp. w odniesieniu do spełniania warunków udziału w postępowaniu |
| załącznik nr 5 | Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp. w odniesieniu do przesłanek wykluczenia z postępowania |
| załącznik nr 6 | Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia |
| załącznik nr 7 | Wykaz dostaw |
| załącznik nr 8 | Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art., 24 ust. 1 pkt 23 Pzp |

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze,
65-046 Zielona Góra, ul. Zyty 21,
Regon: 000291931, Nip: 973-05-89-613,
tel. 068/329 83 60, 068 329 83 67, faks 068/329 83 99,
e-mail: przetargi@rckik.zgora.pl,
www.rckik.zgora.pl.

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo Zamówień Publicznych (jt. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z póź. zm.) – dalej Pzp.
2. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz.U. z 2015 r. poz. 2263 z późn zm.), mniejsza niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 135 000 euro – dla dostaw lub usług.
3. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (Siwz) umieszczona jest na stronie internetowej Zamawiającego www.rckik.zgora.pl od dnia publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.
4. Zamawiający informuje, że zgodnie z wymogami art. 36 ust. 1 pkt 16 Pzp, postanowienia zawarte w Istotnych postanowieniach umowy (załącznik nr 1 do Siwz) będą wprowadzone do treści umowy zawieranej w sprawie udzielenia zamówienia publicznego objętego postępowaniem.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: dostawa, montaż/instalacja i uruchomienie zamrażarki szokowej do mrożenia pojemników z osoczem.
2. *Wyjaśnienie: w przypadku wskazania przez Zamawiającego w Siwz (wraz z załącznikami) znaków towarowych, patentów lub pochodzenia przedmiotu zamówienia, co jest związane z brakiem możliwości określenia przedmiotu zamówienia w inny sposób Zamawiający dopuszcza produkty równoważne o właściwościach nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia, spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.*

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1 Wymagania techniczno – funkcjonalne:

- 3.1.1 Urządzenie fabrycznie nowe (rok produkcji 2017).
- 3.1.2 Maksymalna waga jednego elementu urządzenia do 500 kg.
- 3.1.3 Urządzenie powinno zamrażać pojemniki metodą kondukcyjną poprzez poziomy docisk, nadająca pojemnikowi płaski kształt
- 3.1.4 Urządzenie wyposażone w nóżki lub kółka z blokadą ruchu.
- 3.1.5 Poziom hałasu emitowany przez urządzenie w pomieszczeniu do 80 dB (wymóg graniczny).
- 3.1.6 Obudowa zewnętrzna ze stali nierdzewnej, łatwa w konserwacji i utrzymaniu czystości.

- 3.1.7 System schładzania kompresora za pomocą powietrza - urządzenie powinno być zasilane agregatem zewnętrznym umieszczonym na zewnątrz budynku. Zastosowany czynnik chłodniczy powinien być nietoksyczny, niepalny i niewybuchowy oraz ekologiczny, czyli najbardziej przyjazny środowisku, pozbawiony grup HC, CFC i HCFC, mających wpływ na zmniejszenie warstwy ozonowej.
- 3.1.8 Automatyczne odladzanie urządzenia.
- 3.1.9 Urządzenie z możliwością jednoczesnego zamrażania, co najmniej 60 pojemników z osoczem pozyskanego z krwi pełnej o objętości od 200 do 300 ml.
- 3.1.10 Urządzenie z możliwością jednoczesnego zamrażania pełnego wsadu osocza oraz możliwość mrożenia mniejszej ilości pojemników z osoczem.
- 3.1.11 Możliwość zamrażania pojemników o różnych pojemnościach tj. 100 ml, 200 ml, 300 ml, 600 ml, bez konieczności zakupu i instalacji dodatkowego wyposażenia.
- 3.1.12 Urządzenie powinno w czasie mrożenia jednego pełnego wsadu pojemników z osoczem o różnych objętościach (od 100 do 600 ml) zamrozić je w ciągu maksymalnie 60 minut (wymóg graniczny), a w rdzeniu każdego zamrażanego pojemnika z osoczem temperatura powinna być nie wyższa niż -30°C.
- 3.1.13 Wymagane jest, aby urządzenie posiadało sygnalizację zakończenia cyklu zamrażania.
- 3.1.14 Urządzenie wyposażone w panel kontrolny z wyświetlaczem monitorującym najważniejsze parametry zamrażania z oprogramowaniem w języku polskim.
- 3.1.15 Wymagania dotyczące dodatkowego sprzętu: zestaw komputerowy - komputer z systemem, co najmniej Windows 10, 64 bity w wersji Professional, monitor co najmniej LCD 17", klawiatura, mysz, skaner kodów kreskowych zapisanych w standardzie ISBT 128, drukarka laserowa, UPS o mocy gwarantującej podtrzymywanie napięcia zestawu komputerowego na co najmniej 15 minut w przypadku braku zasilania energią elektryczną.
- 3.2.16 Wymagania dotyczące oprogramowania: komputer wyposażony w oprogramowanie obsługujące proces mrożenia, oprogramowanie zamrażarki w języku polskim, rejestrujące i archiwizujące następujące dane: numer donacji (odczytywany czytnikiem kodów kreskowych), data zamrażania godzina i minuta rozpoczęcia zamrażania, godzina i minuta zakończenia zamrażania, efektywny czas zamrażania, identyfikator zamrażarki, kod operatora, (odczytywany czytnikiem kodów kreskowych), temperatura w pojemniku referencyjnym.
- a. Oprogramowanie zamrażarki powinno umożliwiać śledzenie i archiwizowanie przebiegu procesu mrożenia w formie liczbowej i/lub graficznej. Wykonawca wykona walidację transmisji danych do systemu komputerowego Zamawiającego.
- b. Wykonawca zapewni transmisję wyżej wymienionych danych do użytkowanego przez Zamawiającego systemu komputerowego.

Wyjaśnienie:

- *Analizator musi zostać podłączony na koszt Wykonawcy do użytkowanego przez Zamawiającego Systemu Informatycznego, zapewniając transmisję zapis danych w bazie danych SQL Server 2008 oraz dostęp do nich przy użyciu aktualnie użytkowanego oprogramowania.*

- Informujemy, że nadzór autorski nad Systemem Informatycznym Zamawiającego sprawuje firma - Systemy Informatyczne CatsSoft Dariusz Kot. W celu realizacji usługi prosimy o kontakt tel. 607 993 287 lub e-mail: darkot@op.pl z ww. firmą.

3.2 Wymagania dotyczące montażu i instalacji urządzenia.

- 3.2.1 Wykonawca zapewni bezpłatny transport urządzenia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, montaż i instalację zamrażarki oraz wyprowadzenie i montaż kompresora na zewnątrz budynku.
- 3.2.2. Wykonawca przed zainstalowaniem urządzenia zobowiązany jest do demontażu oraz utylizacji obecnie znajdującego się urządzenia wyłączonego z użytku typu Revco RBF-1075-RB.
- 3.2.3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać pełną walidację obejmującą kwalifikację instalacyjną, operacyjną i procesową (przy współpracy z Zamawiającym) przy pełnym obciążeniu urządzenia oraz mapowanie urządzenia. Po wykonaniu walidacji Wykonawca prześle Zamawiającemu raporty z wynikami walidacji.
- 3.2.4 Podczas kwalifikowania urządzenia serwis powinien posługiwać się urządzeniami pomiarowymi posiadającymi aktualne świadectwa wzorcowania.
- 3.2.5. Walidacja procesu zamrażania powinna być wykonana w minimum 5 punktach pomiarowych (tzn. sondy elektronicznych rejestratorów temperatury w minimum 5 pojemnikach), dla 2 typów pojemników o pojemności 200 – 300 ml oraz 600 ml. Raport walidacji powinien zawierać: sposób przeprowadzenia walidacji, określenie etapów krytycznych, kryteria akceptacji. Wynik ma być przedstawiony w formie opisowej, zawierać uzyskane dane, obliczenia, wykresy.
- 3.2.6 Wykonawca przeprowadzi szkolenie personelu z obsługi urządzenia w siedzibie Zamawiającego oraz przedstawi stosowne zaświadczenia z przeprowadzonego szkolenia.

3.3 Wymagania gwarancyjne:

- 3.3.1 Wykonawca udzieli na okres, **co najmniej 24 miesięcy** (*III kryterium oceny ofert*) pełnej gwarancji jakości i rękojmi na dostarczony przedmiot umowy, z wymianą wszystkich części niezbędnych do jego prawidłowego funkcjonowania.
 - 3.3.2 Czas reakcji serwisowej rozumianej, jako podjęcie czynności serwisowych na miejscu instalacji i/lub za pomocą zdalnego serwisu (diagnostyka) wynosi do 48 godzin (*wymaganie graniczne - V kryterium oceny ofert*).
 - 3.3.3 Usunięcie awarii urządzenia **nastąpi w terminie do 10 dni** (*wymaganie graniczne V kryterium oceny ofert*) od czasu reakcji określonego w pkt. 3 3.2.
 - 3.3.4 Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji przeglądów technicznych i napraw awaryjnych w okresie trwania gwarancji określono w Istotnych postanowieniach umowy.
4. Miejsce instalacji urządzenia: Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze, 65-046 Zielona Góra, ul. Zyty 21, Budynek główny, część piwniczna, magazyn/pomieszczenie 07 do kwalifikacji krwi.

Wyjaśnienie:

Zamawiający zaleca, aby każdy z Wykonawców zapoznał się z obiektem (dokonał wizji lokalnej) przed złożeniem oferty. Termin dokonania wizji lokalnej zostanie ustalony po uzgodnieniu telefonicznym z przedstawicielem Zamawiającego - specjalistą ds. technicznych i zamówień publicznych Robertem Kuźnikiem tel. 68 329 83 67, e-mail: przetargi@rckik.zgora.pl.

5. Wymagania przedmiotowe do oferty (wymagane pozwolenia i/lub świadectwa i/lub certyfikaty).
- 5.1. Zgodnie z § 13 ust. 1 pkt 3 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z dnia 27 lipca 2016 r., poz.1126), w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić kopią właściwego dokumentu, tj. złożyć wraz z ofertą (warunki przedmiotowe):
- 5.1.1. kopię deklaracji zgodności wystawionej przez wytwórcę wyrobu,
- 5.1.2. kopię Certyfikatu CE/certyfikatów jednostek notyfikowanych, które brały udział w procedurze oceny zgodności wyrobu (jeżeli dotyczy),
- 5.1.3 oświadczenie, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania techniczno funkcjonalne określone w Siwz dział III pkt. 3.1 (załącznik nr 3 do Siwz),
- 5.1.4. kartę katalogową / specyfikację techniczną potwierdzającą spełnienie wymagań określonych w Siwz,
- 5.1.5. oświadczenie o podleganiu/ niepodleganiu obowiązkowi dokonania zgłoszenia/ powiadomienia danych o wyrobie do Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych na podstawie art. 58 ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 211, z późn. zm.),
- oraz odpowiednio:
- a) w sytuacji, kiedy wyrób nie podlega powiadomieniu do Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych na podstawie art. 58 ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 211, z późn. zm.) należy załączyć stosowne oświadczenie zawierające dodatkowo informacje, że oferowany asortyment jest dopuszczony do obrotu na terenie Polski i spełnia wymagania Zamawiającego - podpisane przez Wykonawcę,
- b) w sytuacji, kiedy wyrób podlega powiadomieniu do Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych na podstawie art. 58 ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 211, z późn. zm.) - certyfikat rejestracji.
6. Zamawiający zastrzega prawo do wezwania Wykonawcy w uzasadnionych przypadkach do okazania się dokumentami uwiarygodniającymi powyższe oświadczenia.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8. Klasyfikacja przedmiotu zamówienia (kod wg CPV):**
- **42.51.31.00-0** – urządzenia mrozące.

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji przedmiotu zamówienia do 120 dni od daty zawarcia umowy.

(warunek graniczny - II kryterium oceny ofert)

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1.1 nie podlegają wykluczeniu;

- 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - 1.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - 1.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej.
2. Warunki udziału w postępowaniu:
 - 2.1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej: Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.
 - 2.2. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa:

Wykonawca winien być ubezpieczony z tytułu ryzyka zawodowego na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 250 000,00 zł (słownie złotych: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych).
 - 2.3. Zdolność techniczna i zawodowa:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże doświadczenie rozumiane jako należyte wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - co najmniej 1 zamówienia odpowiadającego swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia. Za zamówienie odpowiadające swym rodzajem i wartością Zamawiający uzna dostawę (wraz z montażem i uruchomieniem) zamrażarki szokowej do mrożenia pojemników z osoczem o wartości brutto, co najmniej 450 000,00 zł (słownie czterysta pięćdziesiąt tysięcy złotych) w podmiocie leczniczym (w rozumieniu Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 o działalności leczniczej).
3. **Przesłanki wykluczenia z postępowania.**

O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt. 1 z uwzględnieniem art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.(tzw. self-cleaning).

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy:

- 1.1. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. W tym zakresie zastosowanie ma art. 26 ust. 6 ustawy Pzp.
 - 1.1.1. W przypadku podpisania dokumentów przez osobę, której umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych, tj. bez umocowania prawnego do reprezentacji Wykonawcy, musi przedstawić oryginał stosownego pełnomocnictwa lub kopię stosownego pełnomocnictwa potwierdzoną notarialnie.
- 1.2. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem, dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
 - 1.2.1. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp., przekazuje

Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24. ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1.2.2. Wykonawca może złożyć wraz z ofertą oświadczenie o braku przynależności do jakiegokolwiek grupy kapitałowej.

2. Dokumenty potwierdzające warunki udziału w postępowaniu:

2.1 Dokument potwierdzający posiadanie sytuacji ekonomicznej lub finansowej (zgodnie z § 2 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z dnia 27 lipca 2016 r., poz. 1126) dalej rozporządzenia ws. Dokumentów - Polisa OC lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (ubezpieczony z tytułu ryzyka zawodowego), na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż: 250 000,00 zł. (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych). Polisa OC lub inny dokument musi być ważny na dzień składania ofert.

2.2 Dokumenty potwierdzające posiadanie zdolności technicznej i zawodowej (zgodnie z § 2 ust. 4 pkt 2 rozporządzenia ws. dokumentów): - wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami (dokumentami), potwierdzającymi należyte wykonanie wszystkich dostaw wskazanych przez Wykonawcę, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

5. Dokument, o których mowa w pkt 4 powinien być wystawione, nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o których mowa

- w pkt 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
8. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
 9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Pzp:
 - 9.1. wykazanie spełnienia warunków udziału, o których mowa w art. 22 ust. 1, ust. 1b ustawy Pzp. następuje łącznie;
 - 9.2. wykazanie braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 ustawy Pzp. następuje przez każdego z Wykonawców oddzielnie (każdy z Wykonawców ma obowiązek składania dokumentów na żądanie Zamawiającego).
 10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.).
 11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu innego niż oświadczenie wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 13. Pożądane, jest, aby dokumenty, o których mowa w niniejszym rozdziale Wykonawca złożył wraz z ofertą na podstawie dyspozycji wynikającej z art. 26 ust. 2f ustawy Pzp.
 14. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio Oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
 15. **Zamawiający, zgodnie z art. 24aa Pzp.**, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

| |
|--|
| VI.a Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a Pzp. oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom |
|--|

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na

- zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Propozycja treści Oświadczenia została zamieszczona w załączniku nr 6 do Siwz.
 3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 Pzp ust. 1.
 4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego: zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową, o których mowa w dziale V Siwz.
 6. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
 - a. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - c. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w Oświadczeniach, o którym mowa w załącznikach nr 4 oraz 5 do Siwz.
 8. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy Podwykonawców.

VI.b Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 Pzp.)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 Pzp ust. 1, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy mogą spełniać łącznie.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenia, o którym mowa w dziale X pkt. 5.1 Siwz składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu (w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu) oraz brak podstaw wykluczenia.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w dziale VI pkt 1.2 Siwz składa każdy z Wykonawców.
5. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w pkt. 1, została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

VII Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe (tj. Dz.U. z 2016r. poz. 1113 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2016r. 1030 ze zm.) z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem (nr faksu **68 329 83 99**) lub elektronicznie na adres mailowy: **przetargi@rckik.zgora.pl**.
2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem jest: **Robert Kuźnik**, tel 68 329 83 67, e-mail: **przetargi@rckik.zgora.pl**.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wstępne potwierdzenie, że Wykonawca: nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (załącznik nr 4 oraz 5) Wykonawca składa w formie pisemnej.
5. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

6. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz.U. z 2016 r, poz. 1126), zwanym dalej "rozporządzeniem" składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji, których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp. oraz przez Podwykonawców, należy złożyć w oryginale.
7. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż Oświadczenia, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
8. Oświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo Podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
9. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VIIa Udzielanie wyjaśnień treści Siwz

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia kierując wniosek na adres Zamawiającego: 65-046 Zielona Góra ul. Zyty 21 lub na adres poczty elektronicznej przetargi@rckik.zgora.pl lub faks 68 329 83 99.
2. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Siwz wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Siwz, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej Siwz a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian Siwz, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Siwz. Dokonaną zmianę Siwz Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści Siwz nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano Siwz oraz zamieści informację na stronie internetowej.

8. Jeżeli zmiana treści Siwz, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a Pzp.
9. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

VIII Wymagania dotyczące wadium

1. Składając ofertę każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:
10 000,00 zł słownie zł: dziesięć tysięcy złotych.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 ze zm.).
3. Oferta niezabezpieczona akceptowaną formą wadium zostanie odrzucona bez rozpatrywania.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na rachunek bankowy Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze nr: **65 1130 1222 0030 2051 5820 0004 BANK GPSPODARSTWA KRAJOWEGO O/ZIELONA GÓRA** z dopiskiem "Wadium –,, przetarg nieograniczony 7/P/2017".
5. Do oferty należy dołączyć kserokopię dowodu wniesienia wadium. Wykonawca, który nie wniósł wadium w dopuszczalnej formie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
6. Wadium musi być wniesione przed terminem składania ofert.
7. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej za termin jego wniesienia zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
8. Zamawiający dokonuje zwrotu wadium niezwłocznie, gdy zaistnieje jedna z następujących okoliczności (art. 46 Pzp):
 - niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art.46 ust. 4a,
 - zawarto umowę w sprawie zamówienia i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy,
 - na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
9. Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust 1 Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp., z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył

oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp., Oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp., pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp., co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

IX Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą **30 dni**, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu na oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia – zgodnie z art. 182 ust. 6.

X Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Ofertę stanowi wypełniony Formularz ofertowy (załącznik 2 do Siwz)
- 5. Wraz z Formularzem ofertowym powinny być złożone:**
 - 5.1** Oświadczenia aktualne na dzień składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca: nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (załączniki 4, 5 do Siwz),
 - 5.2** Oświadczenie określone w dziale VIa pkt 2 (dotyczy Wykonawców, którzy polegają na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, załącznik 6 do Siwz),
 - 5.3** Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
Uwaga: Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać

w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. 2017 r. poz. 570), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem ofert.

- 5.4 Dokument potwierdzający wniesienie wadium w jednej z form określonych w rozdziale VIII Siwz.
- 5.5 Inne dokumenty i/lub oświadczenia wskazane w Siwz jako wymagane do złożenia oferty.
- 5.6 Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
6. Oferta oraz pozostałe Oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
8. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty i załączników były ponumerowane i parafowane. Brak ponumerowania i parafowania nie skutkuje odrzuceniem oferty.
9. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 Pzp., nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
11. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2003r, Nr 153 poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: "Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać", z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
12. Uwaga: W przypadku braku wykazania (złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert), iż zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert.
13. Ofertę wraz z Oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w jednym egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Oferta na: " dostawę, montaż/instalację i uruchomienie zamrażarki szokowej do mrożenia pojemników z osoczem". Nie otwierać przed dniem **29-09-2017 r. godz13:00**.

14. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".

XI Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecnictwa w Zielonej Górze, ul. Zyty 21, 65-046 Zielona Góra, (kancelaria).
2. Oferty można składać, jako przesyłki lub osobiście w siedzibie Zamawiającego jak wyżej, w sekretariacie w godzinach od 8.00 do 14.00.
3. Termin składania ofert do dnia: **29-09-2017 do godz. 13:00**.
4. Oferty wysłane, jako przesyłki muszą dotrzeć do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Oferta złożona w innym terminie lub miejscu niż wskazane przez Zamawiającego, nie będzie badana (nie zostanie otwarta), zostanie potraktowana, jako niezłożona i zwrócona Wykonawcy po upływie terminu do złożenia odwołania.
5. Miejsce i termin otwarcia ofert: publiczne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej w siedzibie Zamawiającego – salka konferencyjna (pok. 10, budynek administracyjny) dnia 29-09-2017 roku, godz.13.15.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Otwarcie ofert nastąpi zgodnie z treścią art. 86 ust. 4 Pzp.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące: kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII Opis sposobu obliczenia ceny

1. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów w kryteriach oceny ofert.
2. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć ofertę cenową w załączniku nr 2 do Siwz (Formularz ofertowy). W ofercie należy podać w szczególności:
 - 2.1 łączną cenę za realizacją przedmiotu zamówienia,
 - 2.2 informacje stanowiące kryteria oceny ofert,
 - 2.3 dokumenty i/lub oświadczenia wskazane w Siwz jako wymagane do złożenia oferty.
3. Skalkulowana przez Wykonawcę cena ma charakter ryczałtowy w odniesieniu do całości przedmiotu zamówienia musi uwzględniać wszystkie elementy, jakie są niezbędne do realizacji umowy.
4. Cena musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji niniejszego zamówienia publicznego, jak również w niej nie ujęte, a które mogą

być skalkulowane przez profesjonalny podmiot ubiegający się o realizację przedmiotowego zamówienia.

5. Cenę całkowitą należy podać w złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą realizowane w złotych (PLN).
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. *UWAGA: Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazuje ich wartość bez kwoty podatku.*
8. Wzór formularza ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o innej treści, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

XIII Kryteria oceny ofert

1. Oferty zostaną poddane ocenie ofert w oparciu o kryteria podane w ogłoszeniu o niniejszym przetargu.
2. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający, przy wyborze oferty najkorzystniejszej zastosuje poniższe kryteria:
 - 2.1 **I kryterium oceny ofert [P_I]** - oferowana cena przedmiotu zamówienia - waga 60 % (60 pkt maksymalna wartość do uzyskania),
 - 2.1 **II kryterium oceny ofert [P_{II}]** - termin realizacji 2% (2 pkt maksymalna wartość do uzyskania),
 - 2.2 **III kryterium oceny ofert [P_{III}]** – okres gwarancji 2% (2 pkt maksymalna wartość do uzyskania),
 - 2.3 **IV kryterium oceny ofert [P_{IV}]** - parametry jakościowe / techniczne przedmiotu zamówienia – waga 12% (12 pkt maksymalna wartość do uzyskania),
 - 2.4 **V kryterium oceny ofert [P_V]** - koszty eksploatacji i obsługi pogwarancyjnej – waga 24 % (24 pkt maksymalna wartość do uzyskania).
3. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z następującymi zasadami:
 - 3.1. **I kryterium oceny ofert.**

Kryterium „Cena”. Za to kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów. Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie ceny brutto wykonania zamówienia. Ocena punktowa w ramach kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$P_I = \frac{\text{najniższa cena oferty}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

Uwaga:

Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp. „Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

3.2. II kryterium oceny ofert

Kryterium „termin realizacji”. Za to kryterium można uzyskać maksymalnie 2 punkty.

3.2.1 termin realizacji do 120 dni – 0 pkt,

3.2.2 termin realizacji do 90 dni – 2 pkt,

3.3 III kryterium oceny ofert.

Kryterium „okres gwarancji”. Za to kryterium można uzyskać maksymalnie 2 punkty.

3.3.1 okres gwarancji do 24 miesięcy – 0 pkt,

3.3.2 okres gwarancji do 36 miesięcy – 2 pkt,

3.3. IV kryterium oceny ofert.

Kryterium „parametry jakościowe / techniczne przedmiotu zamówienia. Za to kryterium można uzyskać maksymalnie 12 punktów.

| Lp. | Parametr | Punktacja /pkt/ |
|---------------------------------------|--|-----------------|
| 1 | Poziom hałasu emitowany przez urządzenie w pomieszczeniu <u>do 65 dB</u> | 4 |
| | Poziom hałasu emitowany przez urządzenie w pomieszczeniu od <u>do 66 dB do 80 dB</u> | 0 |
| 2 | Niekorzystne oddziaływanie czynnika chłodniczego w przypadku jego uwolnienia do środowiska tzw. wartość GWP (potencjał tworzenia efektu cieplarnianego) - maks. dopuszczona wartość GWP <u>do 2 500</u> | 4 |
| | Niekorzystne oddziaływanie czynnika chłodniczego w przypadku jego uwolnienia do środowiska tzw. wartość GWP (potencjał tworzenia efektu cieplarnianego) - wartość GWP <u>powyżej 2 500</u> | 0 |
| 3 | Urządzenie w czasie mrożenia jednego pełnego wsadu pojemników z osoczem o różnych objętościach (od 100 do 600 ml) <u>zamraża je w ciągu maksymalnie 45 minut</u> , a w rdzeniu każdego zamrażanego pojemnika z osoczem temperatura jest nie wyższa niż -30°C | 4 |
| | Urządzenie w czasie mrożenia jednego pełnego wsadu pojemników z osoczem o różnych objętościach (od 100 do 600 ml) <u>zamraża je w ciągu maksymalnie 60 minut</u> , a w rdzeniu każdego zamrażanego pojemnika z osoczem temperatura jest nie wyższa niż -30°C | 0 |
| Maksymalna ilość punktów do uzyskania | | 12 |

3.4. V kryterium oceny ofert.

Kryterium „koszty eksploatacji i obsługi pogwarancyjnej”. Za to kryterium można uzyskać maksymalnie 24 punkty.

| Lp. | Parametr | Punktacja |
|---------------------------------------|--|---|
| 1 | Możliwość zgłaszania usterki poprzez: a) wskazaną infolinię (czynną od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00- 17:00), b) drogą mailową i fax (24/7) c) drogą telefoniczną (komórka) do inż. serwisowego wskazanego w paszporcie urządzenia (codziennie od godziny 8:00 do 20:00 + SMS 24/7) | a) i b) – 0 pkt a) b) c) 3 pkt |
| 2 | Czas reakcji serwisowej rozumianej jako podjęcie czynności serwisowych na miejscu instalacji i/lub za pomocą zdalnego serwisu (diagnostyka) – do 24 godzin | 3 |
| 3 | Skuteczna naprawa urządzenia – do 5 dni | 3 |
| 4 | Roczny koszt pełnej umowy serwisowej (z częściami zamiennymi, elementami zużywalnymi, przeglądami i robocizną) w pierwszych 2 latach po zakończeniu gwarancji podstawowej | wartość najniższa 3 pkt., wartość najwyższa 0 pkt. pośrednie proporcjonalnie |
| 5 | Roczny koszt umowy serwisowej (bez części zamiennymi, z robocizną, obowiązkowymi przeglądami i elementami do przeglądów) w pierwszych 2 latach po zakończeniu gwarancji podstawowej | wartość najniższa 3 pkt., wartość najwyższa 0 pkt. pośrednie proporcjonalnie |
| 6 | Roczny koszt umowy serwisowej obejmującej tylko obowiązkowe przeglądy i elementy do przeglądów w pierwszych 2 latach po zakończeniu gwarancji podstawowej | wartość najniższa 3 pkt., wartość najwyższa 0 pkt. pośrednie proporcjonalnie |
| 7 | Koszt 1 roboczogodziny | wartość najniższa 3 pkt., wartość najwyższa 0 pkt. pośrednie proporcjonalnie |
| 8 | Ryczałtowany koszt dojazdu do miejsca lokalizacji urządzenia | wartość najniższa 3 pkt., wartość najwyższa 0 pkt. pośrednie proporcjonalnie |
| Maksymalna ilość punktów do uzyskania | | 24 |

4. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów zgodnie z poniższymi zasadami:

$$\text{Suma punktów ogółem } P_o = P_I + P_{II} + P_{III} + P_{IV} + P_V$$

5. W przypadku ułamkowych wartości powyżej 2 miejsc po przecinku, w którymkolwiek z kryteriów wymienionych w ust. 1, Zamawiający dokona zaokrąglenia liczby otrzymanych punktów do 2 miejsc po przecinku.

6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp,
- odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Siwz,
- została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane w ogłoszeniu i Siwz kryteria wyboru.

XIV Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. W przypadku wyboru oferty Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania (przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego) dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w tym również umowy spółki cywilnej.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 94 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób (z zastrzeżeniem postanowień art. 94 ust. 2).
3. Podpisanie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie związania ofertą, w sposób ustalony indywidualnie Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę niepodlegającą odrzuceniu.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

XV Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zamawiający, nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

1. Ogólne warunki umowy określające przedmiot i warunki zamówienia oraz realizację wykonania zamówienia stanowią istotne postanowienia umowy, które zostały określone w załączniku nr 1 do Siwz.
2. Zgodnie z art. 144 ust. 1 Pzp zakazuje się zmian postanowień zawartej w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że zachodzą przesłanki określone w powyższym artykule.
3. Działając na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 1 Zamawiający przewidział zmiany postanowień zawartej umowy. Zmiany zostały przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w istotnych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 1 do Siwz.

XVII Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej przewidziano w dziale VI Pzp, dla wartości zamówień mniejszych niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.
3. Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.

XVII Dodatkowe wymagania związane z realizacją zamówienia

Zgodnie z art. 36a ust. 2 pkt 2 Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę: wszelkich prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją przedmiotu zamówienia, w ramach zamówienia na dostawy.

XIX Pozostałe informacje

1. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy – Pzp.
Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy – Pzp.
4. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.
Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
5. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.
Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
6. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
Z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy – Pzp, wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

Istotne postanowienia umowy

zawarta w dniu 2017 r. w Zielonej Górze, pomiędzy:

Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze, ul. Zyty 21, 65-046 Zielona Góra, NIP 973-05-89-613, REGON 000291931, KRS nr 0000037792, reprezentowanym przez:

.....,
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....
z siedzibą w

.....
wpisanym do, NIP:, reprezentowanym przez:

.....,
zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

Zamawiający i Wykonawca w dalszej treści umowy łącznie zwani są **Stronami**, a oddzielnie **Stroną**. Niniejsza Umowa zawarta została z Wykonawcą wybranym w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego, w trybie przetargu nieograniczonego, postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr 7/P/2017 na „**na dostawę, montaż/instalację i uruchomienie zamrażarki szokowej do mrożenia pojemników z osoczem w Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze**”, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z zm.), zwanej dalej Pzp.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa, montaż/instalacja i uruchomienie zamrażarki szokowej do mrożenia pojemników z osoczem w Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze.
2. Szczegółowy zakres i wartość dostawy objętej umową określają:
 - specyfikacja istotnych warunków zamówienia obowiązująca w postępowaniu o zamówienie publiczne nr 7/P/2017,
 - oferta Wykonawcy z dnia 2017 roku złożona w postępowaniu o zamówienie publiczne nr 7/P/2017 stanowiąca integralną część tej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że oferowany przedmiot zamówienia wymagania techniczno funkcjonalne szczegółowo określone w dziale III pkt. 3.1 Siwz (załącznik do umowy).

4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy posiada dopuszczenie do obrotu i używania oraz jest oznakowany znakiem CE zgodnie z ustawą z dnia 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 211 z późn. zm.) lub innym aktem prawnym właściwym dla kraju, w którym Wykonawca ma miejsce zamieszkania lub siedzibę.
5. Wykonawca oświadcza, że sprzęt medyczny będący przedmiotem umowy posiada aktualne polskie/lub obowiązujące w UE świadectwa/certyfikaty dopuszczenia do stosowania w placówkach ochrony zdrowia.

§ 2

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, uwzględniające wszystkie koszty realizacji zadania, wszystkie obowiązujące w Polsce podatki oraz opłaty związane z wykonaniem dostawy określone jest na podstawie cen przedstawionych w ofercie jak niżej:

- 1.1 Podstawowe dane przedmiotu zamówienia:

| | | | |
|---------------------------|-----------|-------|---------------|
| zamrażarka szokowa | producent | model | rok produkcji |
| | | | |

- 1.2 Wartość wynagrodzenia:

| przedmiot zamówienia | ilość | wartość netto | stawka podatku od towaru i usług | wartość podatku od towaru i usług | wartość brutto |
|--|-------|---------------|----------------------------------|-----------------------------------|----------------|
| dostawa, montaż/instalacja i uruchomienie zamrażarki szokowej do mrożenia pojemników z osoczem | 1 | | | | |

Słownie ogółem brutto:

2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury przelewem w terminie 30 dni od jej wystawienia, na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
3. Wykonawca zobowiązuje się dołączenia do faktury protokołu podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę potwierdzającego realizację przedmiotu zamówienia.
4. Za datę płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może przenosić na osoby trzecie zobowiązań płatniczych Zamawiającego, bez jego uprzedniej zgody wyrażonej na piśmie.

§ 3

Termin i miejsce realizacji zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia: dodni (*II kryterium oceny ofert*) od daty zawarcia umowy.
2. Miejsce instalacji urządzeń: Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze, 65-046 Zielona Góra, ul. Zyty 21, Budynek główny, część piwniczna, magazyn/pomieszczenie 07 do kwalifikacji krwi.

§ 4

Wymagania dotyczące montażu i instalacji urządzenia

1. Wykonawca zapewni bezpłatny transport urządzenia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, montaż i instalację zamrażarki oraz wyprowadzenie i montaż kompresora na zewnątrz budynku.
2. Wykonawca przed zainstalowaniem urządzenia zobowiązany jest do demontażu oraz utylizacji obecnie znajdującego się urządzenia wyłączonego z użytku typu Revco RBF-1075-RB.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać pełną walidację obejmującą kwalifikację instalacyjną, operacyjną i procesową (przy współpracy z Zamawiającym) przy pełnym obciążeniu urządzenia oraz mapowanie urządzenia. Po wykonaniu walidacji Wykonawca przekaże Zamawiającemu raporty z wynikami walidacji.
4. Podczas kwalifikowania urządzenia serwis powinien posługiwać się urządzeniami pomiarowymi posiadającymi aktualne świadectwa wzorcowania.
5. Walidacja procesu zamrażania powinna być wykonana w minimum 5 punktach pomiarowych (tzn. sondy elektronicznych rejestratorów temperatury w minimum 5 pojemnikach), dla 2 typów pojemników o pojemności 200 – 300 ml oraz 600 ml. Raport walidacji powinien zawierać: sposób przeprowadzenia walidacji, określenie etapów krytycznych, kryteria akceptacji. Wynik ma być przedstawiony w formie opisowej, zawierać uzyskane dane, obliczenia, wykresy.
6. Wykonawca przeprowadzi szkolenie personelu z obsługi urządzenia w siedzibie Zamawiającego oraz przedstawi stosowne zaświadczenia z przeprowadzonego szkolenia.
7. **Dostarczenie i instalacja urządzenia obejmuje:** dostarczenie urządzenia do siedziby Zamawiającego tj. Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze, ul. Zyty 21 w terminie dodni dnia zawarcia umowy (*II kryterium oceny ofert*), szczegółowy termin dostawy Wykonawca uzgodni z Zamawiającym, na co najmniej 3 dni przed planowaną instalacją.
8. **Przy dostawie Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć:** certyfikat CE, specyfikację techniczną, instrukcje obsługi urządzeń (w języku polskim), karty gwarancyjne (zamrażarka szokowa oraz dodatkowy sprzęt), wykaz dostawców części, wykaz podmiotów upoważnionych do serwisowania dostarczonych urządzeń.
9. **Wykonawca zobowiązany jest do wykonania transmisji danych** z oferowanego urządzenia do Systemu Informatycznego Zamawiającego, zapewniając transmisję wyników wykonywanych badań, zgodnie z wymaganiami określonymi w Siwz Dział III pkt. 3.2.16 lit.b. Wykonanie transmisji

danych zostanie potwierdzone przez Zamawiającego w protokole potwierdzającym realizację przedmiotu zamówienia.

10. Wykonawca zobowiązany jest dokonać pełnego procesu przeszkolenia personelu Zamawiającego w zakresie obsługi urządzenia, w terminie, uzgodnionym z Zamawiającym, a w razie konieczności do zapewnienia pomocy technicznej i merytorycznej. Szkolenie personelu winno być przeprowadzone bezpośrednio w laboratorium Zamawiającego i zakończyć się imiennym certyfikatem osób szkolonych. Certyfikat musi zawierać: imię i nazwisko osoby szkolonej, miejsce przeprowadzenia szkolenia, datę szkolenia, datę i podpis osoby szkolącej wraz z pieczętą.
11. Szkolenie w szczególności musi dotyczyć: obsługi, użytkowania, konserwacji urządzenia, przeprowadzania wewnętrznej kontroli jakości, przeprowadzania kwalifikacji urządzenia, transmisji danych do Systemu Informatycznego Zamawiającego.
12. Zamawiający wymaga, aby na raporcie serwisowym z kwalifikacji dokonanej wraz z instalacją urządzenia znajdowały się następujące informacje:
 - nazwa Wykonawcy / serwisu,
 - data i numer raportu kwalifikacji,
 - nazwa użytkownika,
 - nazwa i numer urządzenia,
 - cel kwalifikacji,
 - kryteria akceptacji,
 - nazwa i numer sprzętu pomiarowego używanego do kontroli (w załączeniu świadectwa wzorcowania lub ich kopie),
 - dokonane pomiary (parametry zadane, parametry oczekiwane, parametry uzyskane – tzw. dane surowe),
 - twierdzenie: dopuszczony lub niedopuszczony do użytku,
 - data i podpis osoby dokonującej kwalifikacji,
 - data i podpis użytkownika,
 - data następnego przeglądu, kontroli, kwalifikacji.
13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenia/szkody powstałe w trakcie instalacji urządzenia i zobowiązuje się do ich usunięcia na swój koszt.

§ 4.1

Gwarancja

1. Wykonawca udziela na **okres** **miesiący** (*III kryterium oceny ofert*) pełnej gwarancji jakości i rękojmi na dostarczony przedmiot umowy, z wymianą wszystkich części niezbędnych do jego prawidłowego funkcjonowania. Okres gwarancji biegnie od dnia przekazania przez Wykonawcę przedmiotu umowy w stanie bezusterkowym, po uruchomieniu urządzenia i przeprowadzeniu szkolenia, co zostanie potwierdzone przez Strony w protokole potwierdzającym realizację przedmiotu zamówienia (załącznik do umowy).

2. Warunki gwarancji i serwisu określa niniejsza umowa, Kodeks Cywilny, oferta Wykonawcy oraz karta/y gwarancyjna/e. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji przeglądów technicznych i napraw awaryjnych określono w § 4.2.
3. Warunki gwarancji, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu nie mogą być dla Zamawiającego mniej korzystne niż regulacje gwarancji jakości rzeczy sprzedanej, przewidziane w kodeksie cywilnym.
4. Wykonawca gwarantuje dostępność części zamiennych do urządzenia przez okres 10 lat licząc od daty podpisania protokołu odbioru, z wyjątkiem komponentów IT, których dostępność Wykonawca musi zapewnić w ciągu 5 lat od daty podpisania raportu potwierdzającego realizację przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca, oświadcza, że na wezwanie Zamawiającego podpisze umowę serwisu pogwarancyjnego na warunkach określonych w niniejszej umowie i wynagrodzeniu podanym w formularzu ofertowym (*V kryterium oceny ofert*). Wezwanie do zawarcia umowy serwisu pogwarancyjnego nastąpi nie później niż 30 dni przed zakończeniem niniejszej umowy.

§ 4.2

Wymagania dotyczące przeglądów technicznych i napraw awaryjnych

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- wykonania przeglądów technicznych i napraw awaryjnych z należytą starannością i z wykorzystaniem odpowiednich, wysokiej jakości narzędzi i materiałów w terminie i czasie uzgodnionym z Zamawiającym,
- wykonania przeglądów technicznych i napraw awaryjnych zgodnie ze sztuką, wiedzą i doświadczeniem oraz maksymalnymi możliwościami technicznymi oraz obowiązującymi przepisami,
- regulacji innych parametrów technicznych urządzeń, przy których dokonywana jest naprawa,
- zapewnienia poprawnej pracy urządzeń, przy których wykonano usługę naprawy,
- Wykonawca zobowiązuje się do posiadania świadectw wzorcowania użytych narzędzi pomiarowych używanych podczas zlecenia.

2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:

2.1 podczas świadczenia usługi przeglądów technicznych:

- każdorazowo dokonał wpisów do paszportów technicznych urządzeń (K-LOG),
- przekazał Zamawiającemu świadectwa wzorcowania użytych narzędzi pomiarowych,
- sporządził raport, potwierdzający wykonanie usługi, raport zostanie przygotowany przez Wykonawcę i podpisany przez Zamawiającego,

2.2 podczas świadczenia usługi napraw awaryjnych:

- każdorazowo dokonał wpisów do paszportów technicznych urządzeń,
- przekazał Zamawiającemu świadectwa wzorcowania użytych narzędzi pomiarowych,
- dokonał kwalifikacji i kalibracji urządzeń (jeśli dotyczy), z ww. czynności,

- sporządził raport, potwierdzający wykonanie usługi. raport zostanie przygotowany przez Wykonawcę, powinien zawierać wykaz czynności dokonywanych podczas naprawy oraz informację czy wymagana jest ponowna kwalifikacja i kalibracja urządzenia,
- 2.3 Raport wydany w innym języku niż polski należy przedłożyć z tłumaczeniem.
- 2.4 Raport z wykonania usługi napraw awaryjnych powinien zawierać następujące informacje:
- nazwa Wykonawcy / serwisu,
 - data i numer raportu przeglądu,
 - nazwa użytkownika,
 - nazwa i numer urządzenia,
 - nazwa i numer sprzętu pomiarowego używanego do kontroli (w załączeniu świadectwa wzorcowania lub ich kopie) jeśli był używany,
 - dokonane pomiary (parametry zadane, parametry oczekiwane, parametry uzyskane tzw dane surowe),
 - stwierdzenie: dopuszczony lub niedopuszczony do użytku,
 - data i podpis osoby dokonującej przeglądu, kontroli, kwalifikacji,
 - określenie czy po naprawie, przeglądzie, kontroli jest wymagana kwalifikacja.
- 2.5 Przegląd techniczny urządzenia musi być wykonywany zgodnie z wymaganiami producenta urządzenia, lecz nie częściej niż raz na 12 miesięcy. Zamawiający wymaga wykonywania przeglądów technicznych co najmniej raz w okresie 12 miesięcy użytkowania urządzenia.

3. Wymagania dotyczące świadczenia usługi napraw awaryjnych.

- 3.1 W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad działania i/lub awarii urządzeń i/lub jego osprzętu Zamawiający niezwłocznie powiadamia o tym fakcie Wykonawcę, faksem, e-mailem..... lub telefonicznie..... (V kryterium oceny ofert).
- 3.2 Czas reakcji serwisowej rozumianej jako podjęcie czynności serwisowych na miejscu instalacji i/lub za pomocą zdalnego serwisu (diagnostyka) wynosi do godzin (V kryterium oceny ofert).
- 3.3 Usunięcie awarii urządzenia nastąpi w terminie do(dni) (V kryterium oceny ofert) od czasu reakcji określonego w ust. 3.2.
- 3.4 W przypadku wystąpienia konieczności kwalifikacji urządzenia, po wymianie lub naprawie Wykonawca jest zobowiązany do wykonania kwalifikacji urządzenia na swój koszt.
- 3.5 W przypadku wystąpienia trzykrotnej usterki urządzenia, skutkującej uniemożliwieniem korzystania z urządzenia powyżej 5 dni dla każdej z awarii, Wykonawca na żądanie Zamawiającego dostarczy nowe urządzenie o parametrach nie gorszych od będących przedmiotem zamówienia.
- 3.6 Wszelkie informacje o zakresie naprawy powinny zostać ujęte w raporcie z naprawy.
- 3.7 Wszelkie koszty i ryzyko związane z usuwaniem zgłaszanych wad i/lub awarii ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca zapewni serwis z uprawnieniami wymaganymi przepisami ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach

cieplarnianych (Dz. U. z 2015 r. poz. 881) – w przypadku urządzeń zawierających ponad 3 kg substancji szkodliwych dla warstwy ozonowej oraz niektórych fluorowanych gazów cieplarnianych wymagane jest posiadanie certyfikatu dla personelu, o którym mowa w art. 20 cyt. ustawy.

5. Jeśli oferowane urządzenia podlegają pod Centralny Rejestr Operatorów Urządzeń i Systemów Ochrony Przeciwpożarowej (CRO), które zawierają 3 kg lub więcej substancji kontrolowanych lub fluorowanych gazów cieplarnianych zgodnie z art. 19. ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubażających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz.U. z 2015 poz. 881 ze zm.), Wykonawca umieści powyższa informacje w Protokole potwierdzającym realizację przedmiotu zamówienia. Wykonawca będzie również informował Zamawiającego o czynnościach w zakresie czynności serwisowych wymagających wpisu do CRO zgodnie z wymaganiami ustawy.

§ 5

Przedstawiciele stron

W sprawach związanych z realizacją tej umowy, z wyłączeniem zmian jej treści:

1. przedstawicielem Zamawiającego jest **Małgorzata Kucia** – kierownik Działu Preparatyki,
2. przedstawicielem Wykonawcy jest:
3. w sprawach dotyczących realizacji umowy Zamawiający będzie się kontaktował z Wykonawcą telefonicznie (nr telefonu), faksem (nr faksu)....., e-mailem (adres e-mail).....

§ 6

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu w terminie do dnia upływu okresu, na który umowa została zawarta, przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z ważnych powodów, a w szczególności.
 - 1.1 gdy Wykonawca nie wykonuje niniejszej umowy bądź wykonuje umowę w sposób niezgodny z jej postanowieniami lub normami i warunkami określonymi prawem, a w szczególności, gdy w trakcie realizacji umowy Zamawiający stwierdzi złą realizację umowy, Zamawiający uzna za złą realizację umowy w sytuacji, gdy:
 - a. ilość wykonanych przeglądów technicznych po terminie wynosi powyżej dwóch,
 - b. ilość wykonanych napraw awaryjnych po terminie wynosi powyżej dwóch,
 - c. dostawa, montaż/instalacja i uruchomienie urządzenia nastąpi po upływie 3 tygodni,
 - d. nastąpi likwidacja firmy.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w przypadkach określonych w ust. 1 nastąpi w terminie 14 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o tym naruszeniu.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 7

Kary umowne

1. Jeżeli niniejsza Umowa nie zostanie wykonana Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy, gdy którakolwiek ze stron odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b) w wysokości 0,2% wartości przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty dzień realizacji przedmiotu zamówienia po terminie określonym w § 3 ust. 1,
 - c) w wysokości 0,05 % wartości przedmiotu umowy, w przypadku wykonania przeglądu technicznego po terminie określonym w § 4.2 ust 2.5, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
 - d) w wysokości 0,05 % wartości przedmiotu umowy, w przypadku czasu reakcji serwisowej po terminie określonym w § 4.2 ust 3.2, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - e) w wysokości 0,05 % wartości przedmiotu umowy, w przypadku usunięcia awarii urządzenia po terminie określonym w § 4.2 ust 3.3, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - f) w wysokości 0,2% wartości przedmiotu umowy za odstąpienie na wezwanie Zamawiającego od zawarcia umowy dotyczącej serwisu pogwarancyjnego na warunkach określonych w § 4.1 ust 5.
2. Jeżeli niniejsza Umowa nie zostanie wykonana Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy, gdy którakolwiek ze stron odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.
3. Zamawiający zastrzega prawo do potrącania należności naliczonych z tytułu kar umownych z płatności za faktury Wykonawcy, na podstawie noty wystawionej przez Zamawiającego.
4. Zamawiający ma prawo, potrącić kary z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, bez konieczności uzyskiwania dodatkowej zgody Wykonawcy.
5. Strony zastrzegają prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.
7. Naliczone kary umowne będą płatne w terminie 7 dni od pisemnego wezwania Wykonawcy na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego.

§ 11

Dopuszczalność dokonywania zmian postanowień umowy oraz warunki dokonywania takich zmian

- 1 Zgodnie z art. 144 ust. 1 Pzp Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zawartej umowy w sytuacji obiektywnej konieczności wprowadzenia zmiany, w niżej przedstawionym zakresie z zastrzeżeniem art. 140 ust. 1 i 3 ustawy Pzp:
 - 1.1 zmiany warunków i terminów dostawy przedmiotu zamówienia – zmiany te mogą wystąpić na skutek negatywnych okoliczności mających bezpośredni wpływ na organizację dostaw, trudności transportowych, celnych,

- 1.2 zmiany terminu i sposobu spełnienia świadczeń na skutek zmian technologicznych spowodowanych w szczególności następującymi okolicznościami:
 - 1.2.1 niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w Siwz spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofania z rynku materiałów lub urządzeń, jeśli ta zmian nie będzie miała wpływu na wynagrodzenie umowne,
 - 1.2.2 pojawienie się na rynku materiałów lub nowszych urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotów umowy lub kosztów eksploatacji przedmiotu umowy,
 - 1.3. zmiany danych Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy) lub zmiana wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy,
 - 1.4 zmiany wynikające ze zmiany w prawie właściwym dla podatków lub ceł, które podwyższają lub obniżają cenę przedmiotu zamówienia, co będzie skutkowało obniżeniem lub podwyższeniem ceny jednostkowej przedmiotu zamówienia,
 - 1.5 zmiany wynikające z niezgodności pomiędzy zapisami umowy a treścią oferty i/lub Siwz.
- 2 Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zmiany, z zastrzeżeniem art. 140 ust. 1 i 3 ustawy Pzp w przypadku:
- 2.1 zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot i warunki umowy przez zmianę sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkująca nie możliwością realizacji umowy,
 - 2.2 powstanie nadzwyczajnych okoliczności będących siłą wyższą grożące rażąco strata, których strony nie przewidziały przy zawarciu umowy.
3. Strony umowy dopuszczają zmiany umowy, jeżeli zachodzą okoliczności określone w art. 144 Pzp.
4. Zmiany określone w § 11 zostaną dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy oraz wprowadzone do umowy aneksem.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności na rzecz osoby trzeciej.

§ 13

Ewentualne spory wynikłe w tle realizacji niniejszej umowy strony oddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla miejsca Zamawiającego, po wyczerpaniu trybu negocjacyjnego.

§ 14

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Wykonawcy, 1 egz. dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1

Załącznik nr 2

-

kopia oferty Wykonawcy

protokół potwierdzającego realizację przedmiotu
zamówienia

**Protokół
potwierdzający realizację przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem odbioru w ramach umowy/2017 z dnia 2017r jest **dostawa, montaż/instalacja i uruchomienie zamrażarki szokowej do mrożenia pojemników z osoczem w Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze.**

| | |
|---------------------------|--|
| Miejsce dokonania odbioru | |
| Data dokonania odbioru | |

| | |
|--|---|
| Przedstawiciel strony Wykonawcy <i>(imię i nazwisko osoby upoważnionej)</i> | <i>(Wykonawca)</i> |
| Przedstawiciel strony Zamawiającego <i>(imię i nazwisko osoby upoważnionej)</i> | <i>(Zamawiający)</i> Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze, 65-046 Zielona Góra, ul. Zyty 21 |

I. Potwierdzamy wykonanie:

| lp. | Nazwa | ilość | Producent / model | Nr seryjny | Rok produkcji | Usługę wykonano | Data wykonania | Podpis przedstawiciela Zamawiającego | Podpis przedstawiciela Wykonawcy | Uwagi |
|-----|---|-----------|----------------------|------------|------------------|--------------------|-------------------|--|--|-------|
| 1 | dostawy, montażu i uruchomienia zamrażarki szokowej | 1 szt. | | | | tak / nie* | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|------------|--|--|--|--|
| 2 | komputer PC z co najmniej Windows 10, 64 bity w wersji Professional, monitor co najmniej LCD 17", klawiatura, mysz, skaner kodów kreskowych, drukarka laserowa, UPS | tak / nie* | | | | |
| 3 | inne: | tak / nie* | | | | |
| 4 | oprogramowanie obsługujące proces mrożenia, oprogramowanie zamrażarki w języku polskim, rejestrujące i archiwizujące następujące dane: numer donacji (odczytywany czytnikiem kodów kreskowych), data zamrażania godzina i minuta rozpoczęcia zamrażania, godzina i minuta zakończenia zamrażania, efektywny czas zamrażania, identyfikator zamrażarki, kod operatora, (odczytywany czytnikiem kodów kreskowych), temperatura w pojemniku referencyjnym, oprogramowanie zamrażarki umożliwia śledzenie i archiwizowanie przebiegu procesu mrożenia w formie liczbowej i/lub graficznej. | tak / nie* | | | | |
| 5 | transmisja danych z procesu separacji do Systemu Informatycznego Zamawiającego | tak / nie* | | | | |
| 6 | Wykonawca wykonał walidację transmisji danych do systemu komputerowego Zamawiającego | tak / nie* | | | | |

II. Dostarczono:

| | | | Data wykonania | Podpis przedstawiciela Zamawiającego | Podpis przedstawiciela Wykonawcy | Uwagi |
|--|--|------|----------------|--------------------------------------|----------------------------------|-------|
| Dla zamrażarki szokowej | polską instrukcję obsługi (wydruk na papierze), | tak* | nie* | | | |
| | karty gwarancyjne | tak* | nie* | | | |
| | deklarację zgodności CE | tak* | nie* | | | |
| | wykaz dostawców części i materiałów | tak* | nie* | | | |
| | wykaz podmiotów upoważnionych do serwisowania urządzenia | tak* | nie* | | | |
| Dla zestawu komputerowego | polską instrukcję obsługi (wydruk na papierze), | tak* | nie* | | | |
| | kartę gwarancyjną | tak* | nie* | | | |
| | deklarację zgodności CE | tak* | nie* | | | |
| Dla drukarki | polską instrukcję obsługi (wydruk na papierze), | tak* | nie* | | | |
| | kartę gwarancyjne | tak* | nie* | | | |
| | deklarację zgodności CE | tak* | nie* | | | |
| Dla zasilaczy awaryjnych | polską instrukcję obsługi (wydruk na papierze), | tak* | nie* | | | |
| | kartę gwarancyjną | tak* | nie* | | | |
| | deklarację zgodności CE | tak* | nie* | | | |
| <i>inne urządzenia (jeśli dotyczy)</i> | | | | | | |

III. Kwalifikacja instalacyjna /operacyjna

Wykonawca wykonał / nie wykonał* kwalifikację instalacyjną oraz kwalifikację operacyjną, a z powyższych czynności sporządził raport podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego.

IV. Wykonawca dostarczył / nie dostarczył* kopie aktualnych świadectw wzorcowania przyrządów pomiarowych użytych w trakcie kwalifikacji i walidacji

V. Szkolenie personelu.

Wykonawca wykonał /nie wykonał* szkolenia personelu Zamawiającego oraz sporządził z dokumentację z przeprowadzonego szkolenia.

VI. Wykonawca oświadcza, że parametry techniczno – funkcjonalne dostarczonych urządzeń są zgodne z wymaganiami określonymi w Siwz oraz złożoną ofertą w postępowaniu 7/P/2017.

VII. Wykonawca udziela na przedmiot zamówienia gwarancji na okresmiesiący.

*niepotrzebne skreślić

Uwagi:

VIII. Potwierdzenie odbioru przedmiotu zamówienia zgodnie z zestawieniem określonym w formularzu.

Podpis przedstawiciela Zamawiającego

data (dzień/miesiąc/rok)

Podpis przedstawiciela Wykonawcy

data (dzień/miesiąc/rok)

.....
pieczęć firmowa.....
miejscowość / data**FORMULARZ OFERTOWY****I. DANE WYKONAWCY****1. Pełna nazwa**
.....
.....**2. Adres (siedziba)** [kod, miejscowość, ulica, powiat, województwo]
.....
.....**3. Adres do korespondencji** [wypełnić, jeśli jest inny niż adres siedziby]
.....
.....**4. Regon** **5. NIP****6. Dane do kontaktu: telefon** [z numerem kierunkowym]**7. Dane do kontaktu: faks****8. Dane do kontaktu: e-mail****9. Wykonawca oświadcza, że jest:**

| | | | |
|-------------------------|--------------------------|---------------------------|----------------|
| mikroprzedsiębiorstwem* | małym przedsiębiorstwem* | średnim przedsiębiorstwem | innym niż ww.* |
|-------------------------|--------------------------|---------------------------|----------------|

*niepotrzebne skreślić

Wyjaśnienie: 1) Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR, 2) Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. 3) Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

10. Imię i nazwisko, stanowisko osoby upoważnionej do zawarcia umowy w przypadku wyboru oferty*
.....

*(jeśli jest wymagane należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo)

11. Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z Wykonawcą [telefon, e-mail - jeśli jest inny niż w pkt. 6,7,8)]**II. PRZEDMIOT OFERTY**

dotyczy: zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
zgodnie z przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych przez Regionalne Centrum Krwiodawstwa i
Krwiolecznictwa w Zielonej Górze, ul. Zyty 21, 65-046 Zielona Góra

nr postępowania 7/P/2017 na

**na dostawę, montaż/instalację i uruchomienie zamrażarki szokowej do mrożenia pojemników
z osoczem w Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze**

III. Dane dotyczące oferty

Oferujemy realizację zamówienia, którego zakres i wymagania określono w Siwz.

1. Podstawowe dane przedmiotu zamówienia:

| | | | |
|--------------------|-----------|-------|---------------|
| zamrażarka szokowa | producent | model | rok produkcji |
| | | | |

2. Wartość wynagrodzenia:

| przedmiot zamówienia | ilość | wartość netto | stawka podatku od towaru i usług | wartość podatku od towaru i usług | wartość brutto |
|--|-------|---------------|----------------------------------|-----------------------------------|----------------|
| dostawa, montaż/instalacja i uruchomienie zamrażarki szokowej do mrożenia pojemników z osoczem | 1 | | | | |

Słownie ogółem brutto:

Wyjaśnienie:

wartość wynagrodzenia brutto stanowi I kryterium oceny ofert - cena, maksymalna ilość punktów do uzyskania 60 pkt

IV Pozostałe kryteria oceny ofert

1. II kryterium oceny ofert

Kryterium „termin realizacji”. Za to kryterium można uzyskać maksymalnie 2 punkty.

Oświadczam, że termin realizacji przedmiotu zamówienia wynosi **do****dni*** od dnia zawarcia umowy.

Wyjaśnienie:

*podać odpowiednio 90 lub 120 dni, termin realizacji do 120 dni – 0 pkt, termin realizacji do 90 dni – 2 pkt,

2. III kryterium oceny ofert.

Kryterium „okres gwarancji”. Za to kryterium można uzyskać maksymalnie 2 punkty.

Oświadczam, że udzielam na **okres** **miesiący*** pełnej gwarancji jakości i rękojmi na dostarczony przedmiot zamówienia, z wymianą wszystkich części niezbędnych do jego prawidłowego funkcjonowania. Okres gwarancji biegnie od dnia przekazania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia w stanie bezusterkowym, po uruchomieniu urządzenia i przeprowadzeniu szkolenia, co zostanie potwierdzone przez w protokole potwierdzającego realizację przedmiotu zamówienia.

Wyjaśnienie: *podać odpowiednio 24 lub 36 miesięcy, okres gwarancji do 24 miesięcy – 0 pkt, okres gwarancji do 36 miesięcy – 2 pkt.

3. IV kryterium oceny ofert.

Kryterium „parametry jakościowe / techniczne przedmiotu zamówienia – parametry oceniane. Za to kryterium można uzyskać maksymalnie 12 punktów.

| Lp. | Parametr | Parametr oferowany | Punktacja |
|-----|--|--------------------|-----------------------------------|
| 1 | Poziom hałasu emitowany przez urządzenie w pomieszczeniu <u>do 65 dB</u> | nie /tak * | nie - 0 pkt tak – 4 pkt |
| 2 | Niekorzystne oddziaływanie czynnika chłodniczego w przypadku jego uwolnienia do środowiska tzw. wartość GWP (potencjał tworzenia efektu cieplarnianego) - maks. dopuszczona wartość GWP <u>do 2 500</u> | nie /tak * | nie - 0 pkt tak – 4 pkt |
| 3 | Urządzenie w czasie mrożenia jednego pełnego wsadu pojemników z osoczem o różnych objętościach (od 100 do 600 ml) <u>zamraża je w ciągu maksymalnie 45 minut</u> , a w rdzeniu każdego zamrażanego pojemnika z osoczem temperatura jest nie wyższa niż -30°C | nie /tak * | nie - 0 pkt tak – 4 pkt |

Wyjaśnienie: *niepotrzebne skreślić

3.4. V kryterium oceny ofert.

Kryterium "koszty eksploatacji i obsługi pogwarancyjnej". Za to kryterium można uzyskać maksymalnie 24 punkty.

| Lp. | Parametr | Parametr oferowany | Punktacja |
|-----|--|--------------------|--|
| 1 | Możliwość zgłaszania usterki poprzez: a)* wskazaną infolinię (czynną od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00- 17:00), b)* drogą mailową i fax (24/7) c)* drogą telefoniczną (komórka) do inż. serwisowego (codziennie od godziny 8:00 do 20:00 + SMS 24/7) | | a) i b) – 0 pkt a) b) c) 3 pkt |
| 1a | *podać nr infolinii | | |
| 1b | *podać adres e-mail | | |
| 1c | *podać nr tel. komórkowego, imię i nazwisko inż. serwisowego (jeśli dotyczy) | | |
| 2 | Czas reakcji serwisowej rozumianej jako podjęcie czynności serwisowych na miejscu instalacji i/lub za pomocą zdalnego serwisu (diagnostyka) – do 24 godzin | nie /tak * | 3 |
| 3 | Skuteczna naprawa urządzenia – do 5 dni | nie /tak * | 3 |
| 4 | Roczny koszt pełnej umowy serwisowej (z częściami zamiennymi, elementami zużywalnymi, przeglądami i robocizną) w pierwszych 2 latach po zakończeniu gwarancji podstawowej /brutto/ | | wartość najniższa 3 pkt. , wartość najwyższa 0 pkt. pośrednie proporcjonalnie |
| 5 | Roczny koszt umowy serwisowej (bez części zamiennymi, z robocizną, obowiązkowymi przeglądami i elementami do przeglądów) w pierwszych 2 latach po zakończeniu gwarancji | | wartość najniższa 3 pkt. , wartość najwyższa 0 pkt. |

| | | | |
|---|--|--|--|
| | podstawowej /brutto/ | | pośrednie proporcjonalnie |
| 6 | Roczny koszt umowy serwisowej obejmującej tylko obowiązkowe przeglądy i elementy do przeglądów w pierwszych 2 latach po zakończeniu gwarancji podstawowej /brutto/ | | wartość najniższa 3 pkt. , wartość najwyższa 0 pkt. pośrednie proporcjonalnie |
| 7 | Koszt 1 roboczogodziny /brutto/ | | wartość najniższa 3 pkt. , wartość najwyższa 0 pkt. pośrednie proporcjonalnie |
| 8 | Ryczałtowy koszt dojazdu do miejsca lokalizacji urządzenia /brutto/ | | wartość najniższa 3 pkt. , wartość najwyższa 0 pkt. pośrednie proporcjonalnie |

Wyjaśnienie: *niepotrzebne skreślić dot. lp. 2,3, dla lp. 1,4,5,6,7,8 podać parametr oferowany,

** pośrednie proporcjonalnie – jest skrótem i oznacza – pośrednie proporcjonalne od różnicy między największą a najmniejszą wartością,

Uwaga:

1. Wszystkie parametry i wartości podane w zestawieniu muszą dotyczyć oferowanej konfiguracji (zawarte w cenie oferty) i dostępne w oferowanym urządzeniu w chwili złożenia oferty.
2. Wszystkie oferowane parametry winny być potwierdzone w oryginalnych materiałach informacyjnych producenta (foldery, prospekty, dane techniczne lub instrukcje oferowanego sprzętu; w języku angielskim, a w języku polskim w oryginale lub tłumaczeniu poświadczony za zgodność z oryginałem), załączonych do oferty.
3. Wykonawca musi w kolumnie parametr oferowany (IV kryterium oceny ofert) wskazać dokument i jego stronę potwierdzający deklarowany parametr, a w dokumencie producenta podkreślić wartość liczbową i/lub tekst potwierdzający parametr/cechę.
4. W przypadku ofert, gdy wartość parametry jest taka sama, wszystkie takie oferty dostają maksymalną liczbę punktów za dany parametr.
5. W celu weryfikacji wiarygodności parametrów wpisanych w tabeli, Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji danych technicznych u producenta (Wykonawca będzie zobligowany do dostarczenia oryginalnego, wymaganego przez Zamawiającego, potwierdzenia producenta w wymaganym terminie).

V Części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom

1. Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia Podwykonawcom: tak/nie* (*niepotrzebne skreślić)
2. W przypadku, jeśli Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia PodWykonawcy/ą należy podać następujące dane (zgodnie z art. 36b Pzp): części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć PodWykonawcy/om oraz nazwa PodWykonawcy/ów:

.....
.....
.....
.....

VI Oświadczenia Wykonawcy

Oświadczam, że:

1. zapoznałem się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz zdobyłem wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,
2. przedmiot zamówienia spełnia wymagania techniczno funkcjonalne szczegółowo wymienione w dziale III pkt 3.1 Siwz,
3. oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Siwz,
4. oferowane wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia,
5. uważam się za związanego ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert,
6. wszystkie złożone dokumenty i Oświadczenia są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
7. bez zastrzeżeń akceptuje warunki realizacji zamówienia opisane w Istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik do Siwz i w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuje się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego,
8. pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

VI WYKAZ DOKUMENTÓW ZAŁĄCZONYCH DO OFERTY

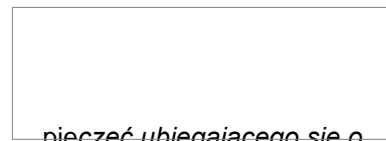
| LP. | Wyszczególnienie ¹ | Strona /y oferty |
|-----|---|------------------|
| 1 | Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu wymagań techniczno funkcjonalnych przedmiotu zamówienia – załącznik nr 3 | |
| 2 | Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp. w odniesieniu do spełniania warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 4 | |
| 3 | Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp. w odniesieniu do przesłanek wykluczenia z postępowania – załącznik nr 5 | |
| 4 | Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – załącznik nr 6 <i>(jeśli dotyczy)</i> | |
| 5 | Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia <i>(jeśli dotyczy)</i> | |
| 6 | Dokument/y, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) <i>(jeśli dotyczy)</i> | |
| 7 | Dokument potwierdzający wniesienie wadium w jednej z form określonych w rozdziale VIII Siwz, | |
| 9 | Inne: | |
| 10 | | |
| | | |

.....
podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

.....dnia.....2017 r.

Postępowanie prowadzone przez:

Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze
ul. Zyty 21, 65-046 Zielona Góra



pieczęć ubiegającego się o
zamówienie publiczne

Ja / My, niżej podpisany / i

.....
działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest: „dostawa, montaż/instalację i uruchomienie zamrażarki szokowej do mrożenia pojemników z osoczem w Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze” Oświadczam, **że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania techniczno funkcjonalne określone w Siwz dział III pkt. 3.1** to jest:

Wymagania techniczno –funkcjonalne:

1. Urządzenie fabrycznie nowe (rok produkcji 2017).
2. Maksymalna waga jednego elementu urządzenia- maksymalnie do 500 kg.
3. Urządzenie powinno zamrażać pojemniki metodą kondukcyjną poprzez poziomy docisk, nadająca pojemnikowi płaski kształt
4. Urządzenie wyposażone w nóżki lub kółka z blokadą ruchu.
5. Poziom hałasu emitowany przez urządzenie w pomieszczeniu do 80 dB (wymóg graniczny).
6. Obudowa zewnętrzna ze stali nierdzewnej, łatwa w konserwacji i utrzymaniu czystości.
7. System schładzania kompresora za pomocą powietrza - urządzenie powinno być zasilane agregatem zewnętrznym umieszczonym na zewnątrz budynku. Zastosowany czynnik chłodniczy powinien być nietoksyczny, niepalny i niewybuchowy oraz ekologiczny, czyli najbardziej przyjazny środowisku, pozbawiony grup HC, CFC i HCFC, mających wpływ za zmniejszenie warstwy ozonowej.
8. Automatyczne odładzanie urządzenia.
9. Urządzenie z możliwością jednoczesnego zamrażania, co najmniej 60 pojemników z osoczem pozyskanego z krwi pełnej o objętości od 200 do 300 ml.
10. Urządzenie z możliwością jednoczesnego zamrażania pełnego wsadu osocza i również mrożenie mniejszej ilości pojemników z osoczem.
11. Możliwość zamrażania pojemników o różnych pojemnościach tj.100 ml, 200 ml, 300 ml, 600 ml, bez konieczności zakupu i instalacji dodatkowego wyposażenia.

12. Urządzenie powinno w czasie mrożenia jednego pełnego wsadu pojemników z osoczem o różnych objętościach (od 100 do 600 ml) zamrozić je w ciągu maksymalnie 60 minut (wymóg graniczny), a w rdzeniu każdego zamrażanego pojemnika z osoczem temperatura powinna być nie wyższa niż -30°C.
13. Wymagane jest, aby urządzenie posiadało sygnalizację zakończenia cyklu zamrażania.
14. Urządzenie wyposażone w panel kontrolny z wyświetlaczem monitorującym najważniejsze parametry zamrażania z oprogramowaniem w języku polskim.
15. Wymagania dotyczące dodatkowego sprzętu: zestaw komputerowy - komputer z systemem, co najmniej Windows 10, 64 bity w wersji Professional, monitor co najmniej LCD 17", klawiatura, mysz, skaner kodów kreskowych zapisanych w standardzie ISBT 128, drukarka laserowa, UPS o mocy gwarantującej podtrzymanie napięcia zestawu komputerowego na co najmniej 15 minut w przypadku braku zasilania energią elektryczną.
16. Wymagania dotyczące oprogramowania: komputer wyposażony w oprogramowanie obsługujące proces mrożenia, oprogramowanie zamrażarki w języku polskim, rejestrujące i archiwizujące następujące dane: numer donacji (odczytywany czytnikiem kodów kreskowych), data zamrażania godzina i minuta rozpoczęcia zamrażania, godzina i minuta zakończenia zamrażania, efektywny czas zamrażania, identyfikator zamrażarki, kod operatora, (odczytywany czytnikiem kodów kreskowych), temperatura w pojemniku referencyjnym.
17. Oprogramowanie zamrażarki powinno umożliwiać śledzenie i archiwizowanie przebiegu procesu mrożenia w formie liczbowej i/lub graficznej. Wykonawca wykona walidację transmisji danych do systemu komputerowego Zamawiającego.
18. Wykonawca zapewni transmisję wyżej wymienionych danych do użytkowanego przez Zamawiającego systemu komputerowego.

Wyjaśnienie:

- *Analizator musi zostać podłączony na koszt Wykonawcy do użytkowanego przez Zamawiającego Systemu Informatycznego, zapewniając transmisję zapis danych w bazie danych SQL Server 2008 oraz dostęp do nich przy użyciu aktualnie użytkowanego oprogramowania.*
- *Informujemy, że nadzór autorski nad Systemem Informatycznym Zamawiającego sprawuje firma - Systemy Informatyczne CatsSoft Dariusz Kot. W celu określenia kosztów realizacji usługi prosimy o kontakt tel. 607 993 287 lub e-mail: darkot@op.pl z ww. firmą.*

W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca potwierdza kopią właściwego dokumentu, tj. składa wraz z ofertą dokumenty określone w dziale III pkt. 5.1 Siwz.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na dostawę, montaż/instalację i uruchomienie zamrażarki szokowej do mrożenia pojemników z osoczem w Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze** prowadzonego przez Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp w zakresie: kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów; sytuacji ekonomicznej lub finansowej; zdolności technicznej lub zawodowej.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW*:

**wypełnić, jeśli dotyczy, w przypadku wypełnienia należy również dołączyć do oferty załącznik nr 6 do Siwz*

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp w zakresie: kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów; sytuacji ekonomicznej lub finansowej; zdolności technicznej lub zawodowej, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów w następującym zakresie:

.....
.....
.....

wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu

..... (miejsowość), dnia r.

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych Oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dostawę, montaż/installację i uruchomienie zamrażarki szokowej do mrożenia pojemników z osoczem w Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy Pzp

..... (miejsowość), dnia r.

*wypełnić, jeśli dotyczy

Oświadczam*, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA*:

*wypełnić, jeśli dotyczy

POSTĘPOWANIE 7/P/2017

Oświadczam*, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu,
.tj.

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ą
wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO
ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA*:**

*wypełnić, jeśli dotyczy

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podWykonawcą/ami:

.tj.
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą
wykluczeniu z postępowania
o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych Oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą
oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy
przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

Załącznik 6 do Siwz

| | |
|-------------------|--|
| Pieczęć Wykonawcy | ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia dostawę, montaż/instalację i uruchomienie zamrażarki szokowej do mrożenia pojemników z osoczem w Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze ¹ |
|-------------------|--|

W imieniu:

(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca)

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

(określenie zasobu - wiedza i doświadczenie , potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczno-finansowy)

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

" _____ "

¹ Zamiast niniejszego Załącznika można przedstawić inne dokumenty, w szczególności: • zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 p.z.p., • dokumenty określające:

- 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego
- 4) czy podmiot , na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia , kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia , zrealizuje roboty budowlane lub usługi , których wskazane zdolności dotyczą

Równocześnie oświadczam:

1) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie²: _____

2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący: _____

3) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

_____ dnia _____ 2016 r.

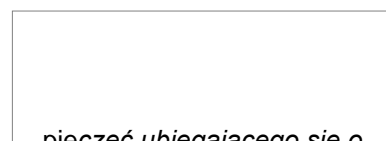
....., dnia

(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej do reprezentacji
Podmiotu)

² Należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków przez udostępniane zasoby.

Postępowanie prowadzone przez:

Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze
ul. Zyty 21, 65-046 Zielona Góra



pieczęć ubiegającego się o
zamówienie publiczne

Ja / My, niżej podpisany / i

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

(pełna nazwa Wykonawcy)

.....

(adres siedziby Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

„dostawa, montaż/instalację i uruchomienie zamrażarki szokowej do mrożenia pojemników z osoczem w Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze”

przedkładamy następujący **wykaz dostaw**:

| Lp. | Zamawiający oraz miejsce wykonania dostaw | Data wykonania dostaw | Wartość dostaw z podatkiem od towarów i usług |
|-----|--|-----------------------|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

* do wykazu należy dołączyć referencje Zleceniodawców

.....

podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

.....dnia..... r.

Uwaga: Oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą. Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia przekazania lub zamieszczenia na stronie informacji podawanych podczas sesji otwarcia ofert

| | |
|-------------------|--|
| Pieczęć Wykonawcy | <p>OŚWIADCZENIE</p> <p>o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp.</p> |
|-------------------|--|

1. **Składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej,** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz.U. z 2017r. poz. 229).

| Lp. | Nazwa podmiotu | Adres podmiotu |
|-------|----------------|----------------|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| | | |

....., dnia

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

2. **Informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej,** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów

....., dnia

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)