

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu nr 5/P/2017 o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na
dostawę pojemników z tworzyw sztucznych do pobierania i preparatyki krwi

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze,
65-046 Zielona Góra, ul. Zyty 21,
Regon: 000291931, Nip: 973-05-89-613,
tel. 068/329 83 60, 068 329 83 67, faks 068/329 83 99,
e-mail: przetargi@rckik.zgora.pl,
www.rckik.zgora.pl.

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo Zamówień Publicznych (jt. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z póź. zm.) – dalej PZP.
2. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz.U. z 2015 r. poz. 2263 z późn zm.), mniejsza niż wyrażona w złotych równoważność kwoty 135 000 euro – dla dostaw lub usług.
3. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) umieszczona jest na stronie internetowej Zamawiającego www.rckik.zgora.pl od dnia publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.
4. Zamawiający informuje, że zgodnie z wymogami art. 36 ust. 1 pkt 16 PZP, postanowienia zawarte w Istotnych postanowieniach umowy (załącznik nr 1 do SIWZ) będą wprowadzone do treści umowy zawieranej w sprawie udzielenia zamówienia publicznego objętego postępowaniem.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa pojemników z tworzyw sztucznych do pobierania i preparatyki krwi w następującym asortymencie: **pojemniki poczwórne góra-dół z filtrem antyleukocytarnym in line do KKCz do pobierania i preparatyki krwi – 7 000 sztuk.**
2. Szczegółowy opis zamówienia.
Zestaw pojemników musi składać się z drenu do poboru krwi, pojemnika macierzystego (głównego), dwóch pojemników transferowych (odbiorczych) i pojemnika zawierającego roztwór wzbogacający do KKCz, oraz filtru antyleukocytarnego do KKCz, trwale i integralnie połączonych drenami zapewniającymi kontrolowany, zamknięty, jałowy i apirogenny system przepływu między pojemnikami.
3. Przeznaczenie:
do pobierania krwi, do produkcji i przechowywania: ubogoleukocytarnego koncentratu krwinek czerwonych w roztworze wzbogacającym, osocza świeżo mrożonego oraz kożuszka leukocytarno-płytkowego.

POSTĘPOWANIE 5/P/2017

4. Budowa:

- 1) pojemnik macierzysty (główny) do pobierania krwi pełnej w ilości 450 ml \pm 10%, zawierający płyn konserwujący CPD o składzie zgodnym z Farmakopeą Europejską w ilości 63-70 ml;
- 2) pusty pojemnik górny o objętości min. 400 ml przeznaczony do produkcji i przechowywania osocza świeżo mrożonego (FFP);
- 3) pusty pojemnik dolny o objętości min. 400 ml dla KKCz,
- 4) filtr antyleukocytny do KKCz przystosowany do wirowania krwi przed preparatyką,
- 5) pojemnik o objętości min. 400 ml zawierający roztwór wzbogacający (RW) w ilości zgodnej z przepisami*, o składzie zgodnym z Farmakopeą Europejską, pozwalający na przechowywanie ubogoleukocytarnego koncentratu krwinek czerwonych (UKKCz) przez 42 dni.

5. Wymagania użytkownika:

- 1) Pojemnik do pobierania musi posiadać połączony drenem z drenem czerpalnym dodatkowy pojemnik umożliwiający pobieranie próbek krwi z pierwszej porcji krwi przed donacją (nierozcieńczonej antykoagulantem) o pojemności ok. 30 ml, z dołączonym do niego uniwersalnym portem w formie adaptera z centralnie umieszczoną igłą, zabezpieczoną w sposób uniemożliwiający samoistny wypływ krwi, umożliwiający pobranie próbek krwi do probówek systemu zamkniętego aktualnie stosowanego przez Zamawiającego.
- 2) Dren prowadzący do pojemniczka na próbki powinien odchodzić od drenu czerpalnego na wysokości 20-35 cm, licząc od igły (odejście musi gwarantować komfort wkłucia). Na drenie tym powinien znajdować się zacisk plastikowy pozwalający na natychmiastowe przerwanie przepływu krwi. W miejscu połączenia tego drenu i drenu czerpalnego powinien znajdować się komin z łatwo łamliwą membraną. Poniżej w/w połączenia w odległości około 5 cm, na drenie czerpalnym powinien znajdować się plastikowy zacisk pozwalający na natychmiastowe przerwanie przepływu krwi jedną ręką.
- 3) Dren czerpalny o długości minimum 110 cm musi być zakończony ostrą igłą 16G, poddaną obróbce zwiększającej poślizg (np. silikonowanie). Konstrukcja igły musi gwarantować zapobieganie wycinaniu skóry, tkanki podskórnej i żyły (np. ostrze ścięte w dwóch płaszczyznach). Igła musi być zabezpieczona zamkniętą osłonką w taki sposób, aby zdjęcie osłonki z ostrza było możliwe i łatwe bez użycia jakichkolwiek narzędzi, jedynie po przerwaniułączenia osłonki z nasadą igły, bez możliwości ponownego zamocowania osłonki na igłę.
- 4) Zestaw powinien posiadać dodatkową osłonkę zapewniającą zabezpieczenie igły po pobraniu (umożliwiająca bezpieczne usunięcie igły z ramienia dawcy), oraz jej nieodwracalne zablokowanie po zakończeniu donacji.
- 5) W miejscu połączenia igły z drenem czerpalnym powinien być wygodny, zapobiegający ślizganiu się palców uchwyt, umożliwiający dokonanie wkłucia do żyły.
- 6) Średnica wszystkich drenów powinna mieć wymiary zapewniające kompatybilność drenów różnych pojemników i umożliwiać ich połączenia w układzie otwartym i zamkniętym dla dostępnych systemów połączeń.
- 7) Dren łączący pojemnik macierzysty (główny) z pustym transferowym (odbiorczym) na FFP musi umożliwiać preparatykę na prasach automatycznych posiadanych przez Zamawiającego (wg opinii Zamawiającego powinien mieć długość minimum 50 cm).

- 8) Wymagany jest filtr antyleukocytny wbudowany w zestaw do pobierania, przystosowany do wirowania krwi przed preparatyką z zachowaniem jałowości, do usuwania krwinek białych z koncentratu krwinek czerwonych do wartości poniżej 1×10^6 z jednoczesnym zachowaniem minimalizacji strat pozostałych komórkowych składników krwi.
- 9) W czasie wirowania i preparatyki struktura pojemnika nie powinna ulegać odkształceniu.
- 10) Dren przy pojemniku transferowym (odbiorczym) na UKKCz służący do wykonywania pilotek musi być oznaczony numerami w minimum 6 miejscach, umożliwiając wykonanie minimum 6 pilotek (każda 10 cm długości).
- 11) Wszystkie dreny muszą być elastyczne, umożliwiając łatwe rolowanie i zadziałanie zacisków wogomieszarek po pobraniu pełnej donacji, oraz zacisków pras automatycznych do krwi pełnej używanych przez Zamawiającego, a także skuteczne wykonywanie zgrzewów na zgrzewarkach różnego typu.
- 12) Pojemniki i dreny zestawu nie mogą być sprasowane. Po otwarciu opakowania pojemniki i dreny powinny dać się swobodnie rozłożyć.
- 13) Pojemnik transferowy (odbiorczy) do przechowywania osocza powinien zapewniać możliwość zamrażania szokowego w temperaturze minimum -60°C i bezpiecznego przechowywania osocza w temperaturze poniżej -25°C (do -90°C) z zachowaniem elastyczności i jałowości pojemnika.
- 14) Pojemniki muszą być odporne na wirowanie z przyspieszeniem min. $5000xg$ (w czasie min. 10 minut) przy objętości pobrania krwi $450 \text{ ml} \pm 10\%$.
- 15) Materiał, z którego wykonany jest pojemnik macierzysty (główny) i pojemniki transferowe (odbiorcze) musi być przejrzysty, umożliwiając wizualną ocenę płynu znajdującego się w pojemniku (w szczególności wykrycie zmętnień) oraz musi być przepuszczalny dla promieniowania IR stosowanego w optycznych detektorach używanych pras.
- 16) Każdy pojedynczy zestaw do pobierania musi być zamknięty w indywidualnym opakowaniu zabezpieczającym, zapewniającym zachowanie jałowości i apirogenności pojemników oraz odpowiednie warunki przechowywania (wilgotność).
- 17) Na wszystkich pojemnikach muszą być trwale umocowane etykiety, które nie mogą ulegać uszkodzeniom ani odklejaniu w czasie preparatyki i przechowywania. Etykieta macierzysta (robocza) powinna mieć wymiary umożliwiające przyklejenie na niej etykiety głównej o wymiarach $10,16\text{cm} \times 10,16\text{cm}$, zgodnej z wymaganiami ISBT 128 (międzynarodowy standard oznakowania krwi i jej składników).
- 18) Na etykiecie macierzystej (roboczej) pojemnika musi znajdować się znak CE, oraz kody kreskowe odpowiadające wymogom standardu EAN – 128.
- 19) Etykiety muszą mieć również wersję polską napisów i zawierać:
 - a) nazwę firmy i nazwę pojemnika (pojemność),
 - b) informację o przeznaczeniu pojemnika oraz rodzaju płynu konserwującego i RW,
 - c) numer serii i typ pojemnika w postaci literowo-cyfrowej i kodu kreskowego.Zamawiający dopuszcza etykiety z piktogramami zgodnymi z normą i standardami ISO 3826-2 pod warunkiem dołączenia instrukcji w języku polskim, gdzie wyjaśnione jest znaczenie piktogramów.
- 20) Data ważności zestawu powinna znajdować się przynajmniej na etykiecie pojemnika macierzystego (głównego) lub na indywidualnym opakowaniu zabezpieczającym zestaw.

- 21) Pojemniki odbiorcze na FFP i UKKCz/RW powinny zawierać co najmniej 2 porty zabezpieczone błoną od wewnątrz oraz odpowiednią ochroną z zewnątrz zapewniającą jałowość, umożliwiającą łatwy dostęp do podłączenia zestawu do przetoczenia.
- 22) Wszystkie króćce i membrany znajdujące się u wyjścia drenów łączących je z pojemnikiem głównym i pojemnikami transferowymi, powinny mieć łatwo łamiącą się membranę w czasie preparatyki, niepowodującą uszkodzeń składników.
- 23) Na górnej krawędzi pojemnika macierzystego (głównego), symetrycznie po dwóch stronach komina ujścia drenu łączącego pojemnik główny z pustym pojemnikiem na osocze oraz pojemnika na UKKCz/RW, powinny znajdować się dwa otwory umożliwiające zawieszenie pojemnika na haczykach prasy automatycznej.
- 24) Na dolnej krawędzi pojemnika pustego na osocze i pojemnika na UKKCz/RW, centralnie i na bocznych krawędziach powinno znajdować się podłużne nacięcie materiału pojemnika, umożliwiające zawieszenie pojemników na haczykach statywów transfuzyjnych.
- 25) Centralnie na dolnej krawędzi pojemnika dla KKCz powinno znajdować się podłużne nacięcie materiału pojemnika, umożliwiające zawieszenie go na haczykach statywu do filtracji.
- 26) Zestaw pojemników musi posiadać CE i zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych musi być zgłoszony do właściwego rejestru.
- 27) Wymagana instrukcja w języku polskim dołączona do każdego opakowania zbiorczego.
- 28) Do każdej nowej serii dostawca dołącza indywidualny certyfikat kontroli jakości.
- 29) Pojedyncze zestawy w opakowaniach zabezpieczających muszą być zapakowane w odporne na uszkodzenia opakowania zbiorcze. Opakowanie zbiorcze może zawierać zestawy tylko jednej serii. Opakowanie zbiorcze musi być oznakowane etykietą zawierającą minimum następujące dane: nazwa producenta, nazwa pojemników, numer serii, data ważności, informacje o warunkach przechowywania - magazynowania pojemników.
- 30) Temperatura przechowywania i transportu pojemników od 0°C do co najmniej +25°C z możliwością tymczasowego przechowywania w wyższym zakresie temperatury tj. od +25°C do +35°C (wymagane stosowne oświadczenie producenta pojemników dotyczące zachowania trwałości i jakości pojemników w wyższej temperaturze przez określony przedział czasowy).
- 31) Pojemniki, antykoagulant oraz roztwór wzbogacający muszą spełniać wymogi obecnie obowiązujące wersji monografii Farmakopei Europejskiej.
- 32) Zestaw pojemników musi posiadać deklarację zgodności z wymogami dyrektyw Unii Europejskiej – znak CE oraz spełnić wymagania określone w Ustawie o wyrobach medycznych (tj. Dz.U. 2017 poz. 211) - tzn. być wpisany do rejestru wyrobów medycznych.
- 33) Warunki dostawy.
 - a. Instrukcja w języku polskim dołączona do każdego opakowania zbiorczego.
 - b. Do każdej nowej serii dostawca dołączy indywidualny certyfikat kontroli jakości.
 - c. Pojedyncze zestawy w opakowaniach zabezpieczających muszą być zapakowane w odporne na uszkodzenia opakowania zbiorcze. Opakowanie zbiorcze może zawierać zestawy tylko jednej serii. Opakowanie zbiorcze musi być oznakowane etykietą zawierającą minimum następujące dane: nazwa producenta, nazwa pojemników, numer serii, data ważności, informacje o warunkach przechowywania - magazynowania pojemników.

- d. Temperatura przechowywania i transportu pojemników od 0°C do co najmniej +25°C z możliwością tymczasowego przechowywania w wyższym zakresie temperatury tj. od +25°C do +35°C (wymagane stosowne oświadczenie producenta pojemników dotyczące zachowania trwałości i jakości pojemników w wyższej temperaturze przez określony przedział czasowy).
- 34) Minimalny wymagany termin ważności – nie krótszy niż 18 miesięcy od daty dostawy do Zamawiającego (*III kryterium oceny ofert*).
- 35) W wyniku złej jakości składnika krwi powstałej na skutek wadliwego pojemnika lub złej sterylizacji (hemoliza, niejałowość, zmiana zabarwienia płynów, przerwanie ciągłości układu zamkniętego, aktywacja płytek i złej jakości KKP wykonane na bazie kożuszków leukocytarно-płytkowych w porównaniu do wcześniej zwalidowanych procesów produkcyjnych itp.), Wykonawca zostanie obciążony kosztami wyprodukowania danego składnika krwi oraz kosztami zakupu danego składnika krwi w innym centrum krwiodawstwa.
- 36) Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku, jeżeli więcej niż 10% skontrolowanych składników krwi w skali jednego miesiąca, nie spełnia kryteriów badań kontroli jakości w zakresie zawartości leukocytów.
- *„Medyczne zasady pobierania krwi, oddzielania jej składników i wydawania, obowiązujące w jednostkach organizacyjnych publicznej służby krwi” Praca zbiorowa pod redakcją Magdaleny Łętowskiej, Wydanie III, Instytut Hematologii i Transfuzjologii Warszawa, 2014”*
6. Wyjaśnienie: w przypadku wskazania przez Zamawiającego w Siwz (wraz z załącznikami) znaków towarowych, patentów lub pochodzenia przedmiotu zamówienia, co jest związane z brakiem możliwości określenia przedmiotu zamówienia w inny sposób Zamawiający dopuszcza produkty równoważne o właściwościach nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia, spełnia wymagania określone przez Zamawiającego
7. Kod zgodny ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV) - 33141613-0 – pojemniki na krew.

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **18 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań,
- 1.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań,
- 1.3 zdolności technicznej lub zawodowej, co oznacza, że:
 - 1.3.1 Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia: zobowiązany jest wykazać się należytych wykonaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, minimum jedną dostawą wyrobów medycznych, której wartość jest większa od 150 000,00 zł ze wskazaniem Zamawiającego oraz dokumentów wskazujących na należyte wykonanie zamówienia.

2. Przesłanki wykluczenia z postępowania:

- 2.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 PZP.
- 2.2 Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy z tytułu przesłanek określonych w art. 24 ust. 5 PZP.
- 2.3 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 2.4 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.
- 2.5 Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert Oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- 1.1 nie podlega wykluczeniu,
- 1.2 spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Oświadczenia, o jakich mowa w poprzednim pkt Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z Ofertą. Treści oświadczeń została zamieszczone w załącznikach do SIWZ (załącznik 2.1. i 2.2 do SIWZ).

Uwaga 1: Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP. Wraz ze złożeniem Oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Propozycja treści Oświadczenia została zamieszczona w załączniku nr 4 SIWZ.

Uwaga 2: Oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą, ponieważ w pierwszej fazie ofertowania Wykonawca nie zna uczestników procedury, a co za tym idzie nie wie w stosunku, do kogo miałby składać przedmiotowe oświadczenie.

Uwaga 3: W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu należy załączyć do oferty zobowiązania wymagane postanowieniami, które stanowi załącznik 2.3 do SIWZ.

3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio Oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
 4. **Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa PZP**, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 5. Jeżeli wykaz, Oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
 6. Po badaniu ofert pod kątem spełniania przesłanek odrzucenia oraz po wstępnej weryfikacji oświadczeń dotyczących spełniania warunków oraz braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 26 ust. 2 PZP. składa następujące Oświadczenia lub dokumenty:
 - 6.1 w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
 - 6.1.1 wykaz zawierający minimum jedną dostawę wyrobów medycznych, której wartość jest większa od 150 000,00 zł z podaniem Zamawiającego oraz dokumentów wskazujących na należyte wykonanie zamówienia (wzór wykazu stanowi załącznik nr 3 do SIWZ).

Dowodami, o których mowa w pkt 6.1.1 są:

 - a. Oświadczenia/referencje,
 - b. Oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać Oświadczenia, o którym mowa w pkt.6.1.,
- Propozycje treści oświadczeń, o jakich mowa w 6.1 zostaną przekazane tylko Wykonawcy wzywającemu do ich złożenia. Na etapie ofertowania nie należy składać przedmiotowych dokumentów.*
- 6.2 **w celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w SIWZ Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:**
 - 6.2.1 oświadczenie o następującej treści: *"Pojemniki, antykoagulant oraz roztwór wzbogacający spełniają wymogi obowiązującej wersji monografii Farmakopei Europejskiej oraz wymagania określone w Ustawie o wyrobach medycznych (tj. Dz.U. 2017 poz. 211)- tzn. są wpisane do rejestru wyrobów medycznych"*,
 - 6.2.2 oświadczenie producenta pojemników dotyczące zachowania trwałości i jakości pojemników w podwyższonej temperaturze tj. od 25 °C do 35 °C przez co najmniej 24 godziny,
 - 6.2.3 deklarację zgodności z wymogami dyrektyw Unii Europejskiej – znak CE dla oferowanego przedmiotu zamówienia,
 - 6.2.4 specyfikację i instrukcję użytkowania producenta oferowanych pojemników.
 7. Jeżeli wykaz, Oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
 8. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę

lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 PZP, jeżeli Zamawiający posiada Oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz.U. z 2017 poz. 570).

VI.a Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 PZP.)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy mogą spełniać łącznie.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenia, o którym mowa w dziale VI pkt. 1 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w dziale VI pkt 2 SIWZ składa każdy z Wykonawców.
5. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w pkt. 1, została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

VII Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe (tj. Dz.U. z 2016r. poz. 1113 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2016r. 1030 ze zm.) z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem (nr faksu **68 329 83 99**) lub elektronicznie na adres mailowy: **przetargi@rckik.zgora.pl**.
2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem jest: **Robert Kuźnik**, tel 68 329 83 67, e-mail: **przetargi@rckik.zgora.pl**.

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W postępowaniu Oświadczenia, o których mowa w dziele VI pkt 1, składa się w formie pisemnej.
5. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
6. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz.U. z 2016 r, poz. 1126), zwanym dalej "rozporządzeniem" składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji, których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a PZP. oraz przez Podwykonawców, należy złożyć w oryginale.
7. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż Oświadczenia, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
8. Oświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo Podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
9. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VIIa Udzielanie wyjaśnień treści SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia kierując wniosek na adres Zamawiającego: 65-046 Zielona Góra ul. Żyty 21 lub na adres poczty elektronicznej przetargi@rckik.zgora.pl.
2. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
8. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a PZP.
9. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

VIII Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga składania wadium.

IX Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą **30 dni**, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu na oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia – zgodnie z art. 182 ust. 6.

X Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Ofertę stanowi wypełniony Formularz ofertowy (załącznik 2 do SIWZ)
5. **Wraz z Formularzem ofertowym powinny być złożone:**
 - 5.1 Oświadczenia wymagane postanowieniami części VI pkt. 1 SIWZ (załączniki 2.1, 2.2 do SIWZ),
 - 5.2 Oświadczenie określone w dziale VIa pkt 2 (dotyczy Wykonawców, którzy polegają na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, załącznik 2.3 do SIWZ),
 - 5.3 Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczony kopii.

Uwaga: Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności

rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. 2017 r. poz. 570), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty,

- 5.4 Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
6. Oferta oraz pozostałe Oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
8. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty i załączników były ponumerowane i parafowane. Brak ponumerowania i parafowania nie skutkuje odrzuceniem oferty.
9. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 PZP., nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 PZP.
11. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. 2003r, Nr 153 poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: "Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać", z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
12. Uwaga: W przypadku braku wykazania (złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert), iż zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert.
13. Ofertę wraz z Oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w jednym egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, oraz opisem: **"Przetarg nieograniczony nr 5/P/2017 - dostawa pojemników z tworzyw sztucznych do pobierania i preparatyki krwi, nie otwierać przed dniem 25-05-2017 r. godz13:15"**.
14. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania

ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".

XI Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze, ul. Zyty 21, 65-046 Zielona Góra, (kancelaria).
2. Oferty można składać, jako przesyłki lub osobiście w siedzibie Zamawiającego jak wyżej, w sekretariacie w godzinach od 8.00 do 14.00.
3. Termin składania ofert do dnia: **25-05-2017 do godz. 13:00**.
4. Oferty wysłane, jako przesyłki muszą dotrzeć do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Oferta złożona w innym terminie lub miejscu niż wskazane przez Zamawiającego, nie będzie badana (nie zostanie otwarta), zostanie potraktowana, jako niezłożona i zwrócona Wykonawcy po upływie terminu do złożenia odwołania.
5. Miejsce i termin otwarcia ofert: publiczne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej w siedzibie Zamawiającego – salka konferencyjna (pok. 10, budynek administracyjny) dnia **25-05-2017 roku, godz.13.15**.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Otwarcie ofert nastąpi zgodnie z treścią art. 86 ust. 4 PZP.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące: kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII Opis sposobu obliczenia ceny

1. Pod pojęciem ceny Zamawiający rozumie cenę zdefiniowaną w art. 2 pkt. 1 PZP.
2. Cena podana w Formularzu ofertowym musi zostać wyliczona i podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi być większa od 0 zł.
3. Cena oferty obejmuje wszystkie koszty i obciążenia powstałe w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług i podatku akcyzowym.
5. Do oceny oferty będzie brana wartość brutto oferty.

XIII Kryteria oceny ofert

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała największą sumę punktów przy uwzględnieniu następujących kryteriów:

Nr kryterium	Rodzaj kryterium	Waga kryterium
I kryterium - [P _I]	cena	60 pkt
II kryterium - [P _{II}]	termin realizacji dostaw	20 pkt
III kryterium - [P _{III}]	dodatkowy termin ważności	20 pkt
	Razem	100 pkt

2. Sposób obliczania wartości punktowej.

2.1 **I kryterium – cena** /waga kryterium 60 pkt/.

oferta proponująca najniższą cenę otrzyma maksymalną ilość punktów tj. 60 pkt, pozostałe oferty będą punktowane według poniższego wzoru:

Sposób obliczenia:

$$P_I = \frac{\text{najniższa cena oferty z ofert podlegających ocenie}}{\text{cena oferty badanej}} \quad \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie: P_I – ilość punktów w kryterium cena.

2.2 **II kryterium – termin realizacji dostaw** /waga kryterium 20 pkt/.

Kryterium termin realizacji dostaw dotyczy warunków umowy określonych w Istotnych postanowieniach umowy w § 4 ust. 5 stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ.

Oferta proponująca termin dostawy zamówienia (liczony od złożenia zamówienia przez Zamawiającego do dostarczenia do magazynu Zamawiającego) do **7 dni** otrzyma maksymalną ilość punktów tj. 20, pozostałe oferty będą punktowane według poniższego wzoru:

Sposób obliczenia

$$P_{II} = \frac{7 \text{ dni}}{\text{czas dostawy zamówienia /7 dni / 10 dni / 14 dni}} \quad \times 20 \text{ pkt}$$

podany w ofercie Wykonawcy

przy czym w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ Wykonawca określi czas dostawy zamówienia /7 dni / 10 dni / 14 dni.

2.3 **III kryterium - dodatkowy termin ważności** /waga kryterium 20 pkt/.

Oferta proponująca największą ilość miesięcy dodatkowego terminu ważności otrzyma maksymalną ilość punktów tj. 20, pozostałe oferty będą punktowane według poniższego wzoru:

$$P_{III} = \frac{\text{zadeklarowana liczba dodatkowego terminu}}{\text{ważności oferty ocenianej}} \quad \times 20 \text{ pkt}$$

zadeklarowana najwyższa liczba dodatkowego terminu ważności

przy czym w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ Wykonawca określi dodatkowy termin ważności dla oferowanego przedmiotu zamówienia. Brak informacji dotyczącej dodatkowego terminu ważności dla oferowanego przedmiotu zamówienia lub podanie wartości 0 (zero), będzie skutkowało uznaniem, że przedmiot zamówienia będzie oferowany z minimalnym terminem ważności i przyznaniem 0 pkt.

3. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów zgodnie z poniższymi zasadami:

Suma punktów ogółem $P_o = P_I + P_{II} + P_{III}$

XIV Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

a. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

- b. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty podając:
- a. nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b. Wykonawców, którzy zostali wykluczeni,
 - c. Wykonawców, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, lub o unieważnieniu postępowania wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym.
3. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępniane są po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
4. Zamawiający udostępni do wglądu jawną część dokumentacji na pisemny wniosek zainteresowanego uczestnika postępowania.
5. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców zawierającą, co najmniej zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia, określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy oraz czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.
6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.
7. Zawarcie umowy nastąpi zgodnie ze wzorem umowy obowiązującym w postępowaniu.
8. Jeśli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa a art. 93 ust.1 PZP.
9. Wykonawcy będą informowani o wszystkich czynnościach Zamawiającego, które wynikają z PZP.

XV Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

1. Ogólne warunki umowy określające przedmiot i warunki zamówienia oraz realizację wykonania zamówienia stanowią Istotne postanowienia umowy, które zostały określone w załączniku nr 1 do SIWZ.
2. Zgodnie z art. 144 ust. 1 PZP zakazuje się zmian postanowień zawartej w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że zachodzą przesłanki określone w powyższym artykule.
3. Działając na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 1 Zamawiający przewidział zmiany postanowień zawartej umowy. Zmiany zostały przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Istotnych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 1 do SIWZ.

XVI Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej przewidziano w dziale VI PZP, dla wartości zamówień mniejszych niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP.
3. Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 PZP.

XVII Pozostałe informacje

1. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy – PZP.
Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy – PZP.
4. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.
Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
5. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.
Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

6. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy – PZP, wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

Załączniki:

1. Istotne postanowienia umowy,
 - 1.1 Protokół zdawczo – odbiorczy,
2. Formularz ofertowy,
 - 2.1 Oświadczenie Wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu,
 - 2.2 Oświadczenie Wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu w postępowaniu,
 - 2.3 Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia na dostawę pojemników z tworzyw sztucznych do pobierania i preparatyki krwi w Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze,
3. Wykaz dostaw,
4. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przynależności do grupy kapitałowej.

Istotne Postanowienia Umowy
na dostawę pojemników z tworzyw sztucznych do pobierania i preparatyki krwi
dla Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze

zawarta dnia roku w Zielonej Górze pomiędzy **Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze**, ul. Zyty 21, 65-046 Zielona Góra, NIP 973-05-89-613, REGON 000291931, KRS nr 0000037792,

które reprezentuje:

- **Monika Fabisz – Kołodzińska** –Dyrektor,

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....,

które reprezentuje:

-,

zwanym dalej **Wykonawcą**,

o następującej treści:

§ 1

Postanowienia ogólne

Wymienione wyżej osoby, występujące w imieniu stron tej umowy, oświadczają, że są prawidłowo umocowane do reprezentowania, każda odpowiedniej strony.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa pojemników z tworzyw sztucznych do pobierania i preparatyki krwi w następującym asortymencie: **pojemniki poczwórne góra-dół z filtrem antyleukocytarnym in line do KKCz do pobierania i preparatyki krwi – ilość 7 000 sztuk.**
2. Szczegółowy zakres i wartość dostawy objętej umową określają:
 - Specyfikacja istotnych warunków zamówienia obowiązująca w postępowaniu o zamówienie publiczne nr **5/P/2017**,
 - oferta Wykonawcy z dniaroku złożona w postępowaniu o zamówienie publiczne nr **5/P/2017** stanowiącą integralną część tej umowy.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, uwzględniające wszystkie koszty realizacji zadania, wszystkie obowiązujące w Polsce podatki oraz opłaty związane z wykonaniem dostawy określone jest na podstawie cen przedstawionych w ofercie jak niżej:

Lp	Nazwa i opis przedmiotu zamówienia	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto	Stawka podatku od towaru i usług	Podatek od towaru i usług	Wartość brutto
		szt.	zł	zł	%	zł	
1	pojemniki poczwórne góra-dół z filtrem antyleukocytarnym in line do KKCz	7 000					

- słownie brutto:
2. Wartość, o której mowa w ust.1 obejmuje:
 - a) wartość przedmiotu umowy,
 - b) wszelkie koszty transportu zagranicznego i krajowego,
 - c) ubezpieczenie towaru za granicą i w kraju do czasu przekazania go Zamawiającemu,
 - d) koszty załadunku i rozładunku u Zamawiającego oraz transportu wewnętrznego do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
 - e) wszelkie koszty odprawy celnej,
 - f) cło i podatek vat (podatek od towaru i usług),
 - g) koszty szkolenia personelu Zamawiającego.
 3. Wykonawca każdorazowo za dostarczony przedmiot zamówienia wystawi fakturę VAT w ciągu 7 dni od dnia potwierdzenia przez Zamawiającego w Protokole zdawczo odbiorczym przyjęcia dostawy od Wykonawcy.
 4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury przelewem w terminie 30 dni od jej wystawienia, na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
 5. Za datę płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

Termin i miejsce realizacji

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: **18 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**
2. Miejsce realizacji dostaw: Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze, ul. Zyty 21.
3. Wykonawca zapewni przeszkolenie pracowników wskazanych przez Zamawiającego z obsługi dostarczonych zestawów, nie później niż w dniu pierwszej dostawy zestawów. Termin szkolenia Wykonawca ustali z Zamawiającym.

§ 5

Dostawa

- 1 Dostawy będą realizowane sukcesywnie – w terminie *///III kryterium oceny ofert/* dni kalendarzowych od otrzymania pisemnego zamówienia faksem. Zamawiający wymaga, aby fakt otrzymania zamówienia Wykonawca niezwłocznie potwierdził faksem - nr faksu: 68 329 83 99. Zamawiający przewiduje jedną dostawę w okresie kwartału.

- 2 Dostawa przedmiotu zamówienia będzie się odbywała transportem zapewnionym przez Wykonawcę i na jego koszt. Wykonawca zobowiązany jest do rozładowania zestawów oraz transportu wewnętrznego do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
- 3 Wykonawca zobowiązany jest do realizacji dostaw przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami transportu i przechowywania określonymi przez producenta.
- 4 Jednostkową dostawę uważa się za zrealizowaną po dostarczeniu zamówionej ilości zestawów wraz ze stosownymi dokumentami (określonymi w ust. 5 i 6) do magazynu mieszczącego się w siedzibie Zamawiającego w Zielonej Górze, ul. Zyty 21, od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 14.00 oraz po podpisaniu Protokołu zdawczo-odbiorczego przez upoważnionych pracowników Zamawiającego.
- 5 Zamawiający wymaga, aby do każdej dostarczonej serii zestawów był dołączony certyfikat kontroli jakości.
- 6 Zamawiający wymaga, aby do każdej dostawy była dołączona instrukcja użycia zestawów w języku polskim. Będzie one zawierać informacje potrzebne do jego bezpiecznego i właściwego ich użytkowania, zredagowane w sposób zrozumiały, odpowiednio do poziomu wykształcenia i wiedzy potencjalnych użytkowników oraz informacje konieczne do identyfikacji wytwórcy. W szczególności instrukcja użycia musi zawierać warunki przechowywania i posługiwania się przedmiotem zamówienia, parametry działania oraz jeśli dotyczy, wszelkie działania niepożądane stosowne ostrzeżenia i środki ostrożności.
- 7 Spełnienie wymagań określonych w ust. 5 i 6 zostanie potwierdzone w Protokole zdawczo – odbiorczym.

§ 6

- 1 Zamawiający wymaga, aby oferowany przedmiot zamówienia był wysokiej jakości oraz posiadał deklarację zgodności z wymogami dyrektyw Unii Europejskiej – znak CE. Zamawiający wymaga, aby oferowany przedmiot zamówienia spełniał wymagania określone w „Ustawie o wyrobach medycznych” (tj. Dz.U. 2017 poz. 211) tzn. był wpisany do rejestru wyrobów medycznych.
- 2 Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia będzie zgodny z wymaganiami określonymi w dziale III pkt. 2 SIWZ, którego treść stanowi załącznik nr 1 do umowy.

§ 7

Przedstawiciele stron

W sprawach związanych z realizacją tej umowy, z wyłączeniem zmian jej treści:

- przedstawicielem Zamawiającego jesttel.
- przedstawicielem Wykonawcy jesttel.
- w sprawach dotyczących realizacji umowy Zamawiający będzie się kontaktował z Wykonawcą telefonicznie (nr telefonu), faksem (nr faksu).....,e-mailem (adres e-mail).....
- osobą upoważnioną do składania zamówień przez Zamawiającego jest

§ 8

Wymagania gwarancyjne

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot zamówienia gwarancji. Okres gwarancji jest równy terminowi ważności przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji, że dostarczony przedmiot zamówienia jest dobrej jakości, a w razie stwierdzenia w okresie gwarancji wady, przedmiot zamówienia zostanie bezpłatnie wymieniony przez Wykonawcę, na wolny od wad.
3. Wykonawca jest zobowiązany do rozpatrzenia reklamacji **w ciągu 14 dni** od daty jej pisemnego zgłoszenia, przy czym dopuszcza się wysłanie zgłoszenia faksem.
4. W przypadku uznania reklamacji Zamawiającego, Wykonawca dostarczy zestawy wolne od wad **w terminie do 7 dni** na koszt Wykonawcy.
5. Stanowisko Wykonawcy dotyczące reklamacji, powinno być dostarczone pisemnie lub faksem Zamawiającemu niezwłocznie, lecz nie później niż w 15 dniu po jej zgłoszeniu.
6. W razie nieuwzględnienia reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający może wystąpić z wnioskiem o przeprowadzenie ekspertyzy przez rzeczoznawcę z danej dziedziny.
7. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy oraz koszty związane z usunięciem wad ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia jest wolny od wad prawnych.
9. W przypadku wystąpienia osób trzecich z roszczeniami z tytułu praw patentowych lub autorskich związanych z przedmiotem umowy odpowiedzialność i wszelkie koszty z tego tytułu ponosić będzie Wykonawca.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrotu otrzymanego przedmiotu umowy na koszt Wykonawcy w przypadku stwierdzenia niezgodności pod względem ilościowym, jakościowym, asortymentowym, lub braku wymaganych dokumentów /instrukcji w stosunku do zapisów niniejszej umowy. Zgłoszenie przez Zamawiającego reklamacji ilościowej jest równoznaczne z niedostarczeniem danej partii towaru.
11. Jeżeli dostarczona przez Wykonawcę ilość zamawianych pozycji będzie niezgodna z zamówieniem, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na swój koszt brakującej liczby w **ciągu 7 dni** od pisemnego złożenia reklamacji. W przypadku, gdy zamówiona ilość jest większa od ilości zamówionych pozycji, Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrotu otrzymanego towaru na koszt Wykonawcy, w części stanowiącej różnicę pomiędzy ilością dostarczonych zestawów, a ilością zamówionych w danej dostawie.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu w terminie do dnia upływu okresu, na który umowa została zawarta, przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z ważnych powodów, w szczególności.
 - a. gdy, Wykonawca nie wykonuje niniejszej umowy bądź wykonuje umowę w sposób niezgodny z jej postanowieniami lub normami i warunkami określonymi prawem, a przede wszystkim, jeżeli Zamawiający stwierdzi złą realizację umowy - Zamawiający uzna za złą realizację umowy w sytuacji, gdy ilość dostaw niezgodnych z pisemnym zleceniem

- Zamawiającego lub uznanych reklamacji przez Wykonawcę wystąpi częściej niż 2 razy w ciągu okresu trwania umowy,
- b. zostanie ogłoszona likwidacja firmy Wykonawcy,
 - c. jeżeli więcej niż 10% skontrolowanych składników krwi w skali jednego miesiąca, nie spełnia kryteriów badań kontroli jakości w zakresie zawartości leukocytów.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w przypadkach określonych w ust. 1 nastąpi w terminie 14 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o tym naruszeniu po bezskutecznym pisemnym wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania umowy z wyznaczeniem dodatkowego terminu, wynoszącego 3 dni robocze.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 10

Kary umowne

1. Jeżeli niniejsza Umowa nie zostanie wykonana Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy, gdy którakolwiek ze stron odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b) w wysokości 2,5% wartości dostawy, w przypadku dostawy niezrealizowanej w terminie określonym w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - c) w wysokości 2,5% wartości dostawy, w przypadku dostawy niezrealizowanej w terminie określonym w § 8 ust. 4, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - d) w wysokości 2,5% wartości dostawy, w przypadku reklamacji nierozpatrzonej w terminie określonym w § 8 ust. 3, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy przedmiotu umowy w terminie dostawy, określonym w § 4 ust. 1 lub w § 8 ust. 4, Zamawiający zastrzega prawo dokonania zakupu interwencyjnego od innego dostawcy w ilości i asortymencie niezrealizowanej w terminie dostawy:
 - a) w przypadku zakupu interwencyjnego zmniejsza się wielkość przedmiotu umowy o wielkość tego zakupu,
 - b) w przypadku zakupu interwencyjnego Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu różnicy pomiędzy ceną zakupu interwencyjnego i ceną dostawy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie dotrzyma terminów rozpatrzenia lub realizacji postanowień reklamacji, określonych w § 8 ust. 3, Zamawiający zastrzega prawo dokonania zakupu interwencyjnego od innego dostawcy w ilości i asortymencie przedmiotu reklamacji:
 - a) w przypadku zakupu interwencyjnego zmniejsza się wielkość przedmiotu umowy o wielkość tego zakupu.
 - b) w przypadku zakupu interwencyjnego Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu różnicy pomiędzy ceną zakupu interwencyjnego i ceną dostawy.
4. Jeżeli niniejsza Umowa nie zostanie wykonana Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy, gdy którakolwiek ze stron odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający. Odstąpienie przez Wykonawcę jest

możliwe wyłącznie w przypadku rażącego naruszenia umowy przez Zamawiającego, polegającego na nie dokonaniu płatności pomimo dwukrotnego pisemnego wezwania przez Wykonawcę, jeżeli płatność zgodnie z umową jest wymagalna.

5. Zamawiający zastrzega prawo do potrącania należności naliczonych z tytułu kar umownych z płatności za faktury Wykonawcy, na podstawie noty wystawionej przez Zamawiającego.
6. Strony zastrzegają prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
7. Zamawiający ma prawo, potrącić kary z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, bez konieczności uzyskiwania dodatkowej zgody Wykonawcy.
8. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.
9. Naliczone kary umowne będą płatne w terminie 7 dni od pisemnego wezwania Wykonawcy na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego.

§ 11

Dopuszczalność dokonywania zmian postanowień umowy

oraz warunki dokonywania takich zmian

- 1 Zgodnie z art. 144 ust. 1 PZP Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zawartej umowy w sytuacji obiektywnej konieczności wprowadzenia zmiany, w niżej przedstawionym zakresie z zastrzeżeniem art. 140 ust. 1 i 3 ustawy PZP:
 - 1.1 zmiany warunków i terminów dostawy przedmiotu zamówienia – zmiany te mogą wystąpić na skutek negatywnych okoliczności mających bezpośredni wpływ na organizację dostaw, trudności transportowych, celnych,
 - 1.2 zmiany terminu i sposobu spełnienia świadczeń na skutek zmian technologicznych spowodowanych w szczególności następującymi okolicznościami:
 - 1.2.1 niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w SIWZ spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofania z rynku materiałów lub urządzeń, jeśli ta zmian nie będzie miała wpływu na wynagrodzenie umowne,
 - 1.2.2 pojawienie się na rynku materiałów lub nowszych urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotów umowy lub kosztów eksploatacji przedmiotu umowy,
 - 1.2.3 zmiany danych Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy) lub zmiana wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy,
 - 1.2.4 zmiany wynikające ze zmiany w prawie właściwym dla podatków lub ceł, które podwyższają lub obniżają cenę przedmiotu zamówienia, co będzie skutkowało obniżeniem lub podwyższeniem ceny jednostkowej przedmiotu zamówienia,
 - 1.2.5 zmiany wynikające z niezgodności pomiędzy zapisami umowy a treścią oferty i/lub SIWZ.
- 2 Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zmiany, z zastrzeżeniem art. 140 ust. 1 i 3 ustawy PZP w przypadku:
 - 2.1 zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot i warunki umowy przez zmianę sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkującą niemożliwością realizacji umowy,

- 2.2 powstanie nadzwyczajnych okoliczności będących siłą wyższą grożące rażącą stratą, których strony nie przewidziały przy zawarciu umowy.
3. Strony umowy dopuszczają zmiany umowy, jeżeli zachodzą okoliczności określone w art. 144 PZP.
4. Działając na podstawie art. 142 ust. 5 Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w zakresie wynagrodzenia należnego Wykonawcy, przy czym ceny jednostkowe netto nie ulegną zmianie przez okres, co najmniej 12 miesięcy od daty zawarcia umowy. Zamawiający wyraża zgodę na zmianę wynagrodzenia należnego po tym terminie w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz.U z 2017r. poz. 847),
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
- 4.1 Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany określonej w ust. 4 lit a) ulegnie wysokości wynagrodzenia brutto, wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian, zmiana następuje z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę podatku od towaru i usług.
- 4.2 Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany określonej w ust. 4 lit b lub lit c nastąpi na podstawie aktualnie obowiązującego średniorocznego wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszanego przez Prezesa GUS za poprzedni rok kalendarzowy.
5. Zmiany zostaną dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy oraz wprowadzone do umowy aneksem.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
7. Zamawiający dopuszcza zmniejszenie wielkości zamówienia. Zmiana wielkości zamówienia **nie może przekroczyć 20%** zamówienia podstawowego. Powyższą zmianę Zamawiający pozostawia wyłącznie do swojej decyzji, a Wykonawca oświadcza, iż powyższą okoliczność akceptuje. Zmniejszenie wartości umowy nie wymaga aneksu.
8. Zamawiający dopuszcza zwiększenie wielkości zamówienia. Zmiana wielkości zamówienia **nie może przekroczyć 20 %** zamówienia podstawowego. Powyższą zmianę Zamawiający pozostawia wyłącznie do swojej decyzji, a Wykonawca oświadcza, iż powyższą okoliczność akceptuje. Zmniejszenie wartości umowy nie wymaga aneksu.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności na rzecz osoby trzeciej.

§ 13

Ewentualne spory wynikłe w tle realizacji niniejszej umowy strony oddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla miejsca Zamawiającego, po wyczerpaniu trybu negocjacyjnego.

§ 14

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Wykonawcy, 1 egz. dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

PROTOKÓŁ ZDAWCZO ODBIORCZY

*z dostawy pojemników z tworzyw sztucznych do pobierania i preparatyki krwi
dla Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze
w trybie przetargu nieograniczonego 5/P/2017 na podstawie umowy/2017 z dnia*

1. **Zamawiający:** Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze,
ul. Zyty 21, 65-046 Zielona Góra,
w imieniu którego odbioru dokonuje:

.....
imię i nazwisko *stanowisko*

niniejszym potwierdza przyjęcie od **Wykonawcy:**

.....
.....
imię i nazwisko *stanowisko*

następujących pojemników:

nazwa	ilość	seria	nr referencyjny	data ważności

2. Zamawiający potwierdza, że otrzymał wraz z dostarczonymi pojemnikami:

2.1 kopię certyfikatu kontroli jakości dla każdej serii,

2.2 instrukcję obsługi zestawów w języku polskim (w każdym opakowaniu /kartonie).

3. Wykonawca potwierdza, spełnienie aktualnych wymagań farmakopealnych w oparciu o monografie ogólną Ph Eur dla dostarczonych pojemników i załącza stosowne oświadczenie, które stanowi załącznik do niniejszego Protokołu zdawczo odbiorczego.

4. Niniejszym zgodnie stwierdzamy, że pojemniki wymienione w pkt. 1 zostają przyjęte bez zastrzeżeń.

Uwagi:

.....
.....
.....
.....

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

.....
pieczęć firmowa

.....
miejscowość / data

FORMULARZ OFERTOWY

I. DANE WYKONAWCY

1. Pełna nazwa

.....
.....

2. Adres (siedziba) [kod, miejscowość, ulica, powiat, województwo]

.....
.....

3. Adres do korespondencji [wypełnić, jeśli jest inny niż adres siedziby]

.....
.....

4. Regon

5. NIP

6. Dane do kontaktu: telefon [z numerem kierunkowym]

7. Dane do kontaktu: faks

8. Dane do kontaktu: e-mail

9. Imię i nazwisko, stanowisko osoby upoważnionej do zawarcia umowy w przypadku wyboru oferty

.....

10. Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z Wykonawcą [telefon, e-mail - jeśli jest inny niż w pkt. 6,7,8).]

11. Wykonawca należy do: *małych i średnich przedsiębiorstw*: - tak/nie* *niepotrzebne skreślić

II. PRZEDMIOT OFERTY

dotyczy: zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

zgodnie z przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych

przez

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej

ul. Zyty 21, 65-046 Zielona Góra

nr postępowania 5/P/2017

na dostawę pojemników z tworzyw sztucznych do pobierania i preparatyki krwi

III. Dane dotyczące oferty**1. Oferujemy realizację zamówienia, którego zakres i wymagania określono w SIWZ.**

Nazwa i opis przedmiotu zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	Stawka podatku od towaru i usług	Wartość podatku od towaru i usług	Wartość brutto*
Nazwa	szt.	zł.	zł.	%	zł.	zł.
pojemniki poczwórne góra-dół z filtrem antyleukocytarnym in line do KKCz do pobierania i preparatyki krwi	7 000					

*wartość wynagrodzenia brutto stanowi I kryterium oceny ofert - cena, maksymalna ilość pkt do uzyskania 60,

Ogółem słownie (brutto):

- Zamawiający dopuszcza podanie cen jednostkowych netto za 1 szt. wyrobów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- Zamawiający dopuszcza podanie nr katalogowych dla oferowanych produktów w celu ich identyfikacji przy realizacji zamówień, nr katalogowe można podać na osobnym zestawieniu lub na formularzu ofertowym.
- Cena oferty obejmuje wszystkie koszty i obciążenia powstałe w wyniku realizacji przedmiotu umowy.
- Ceny zawierają w sobie koszty transportu oraz rozładunku w magazynie Zamawiającego.

2. Pozostałe kryteria oceny ofert.

2.1 **II kryterium oceny ofert** - termin dostawy zamówienia /waga kryterium 20 pkt/.

1	2	3	4
Dostawy będą realizowane w oparciu o bieżące zamówienia złożone telefonicznie oraz potwierdzone faksem w terminie	do	dni od dnia złożenia zamówienia

*Wyjaśnienie: w kolumnie 3 należy podać **7 dni / 10 dni / 14 dni** (jedną z trzech podanych dopuszczalnych przez Zamawiającego opcji) – jest to czas dostawy zamówionego towaru do magazynu Zamawiającego, na zasadach określonych w Istotnych postanowieniach umowy § 5 ust. 1.*

2.2 **III kryterium oceny ofert** dodatkowy termin ważności /waga kryterium 20 pkt/.

minimalny wymagany termin ważności	dodatkowy termin ważności oferowany przez Wykonawcę /III kryterium oceny ofert/	łączy termin ważności oferowany przez Wykonawcę
kol. 1	kol. 2	kol.3 = /kol. 1/ + /kol. 2/
liczba miesięcy		
18		

Wyjaśnienie: Wykonawca wypełnia kolumnę 2 podając dodatkowy termin ważności przedmiotu zamówienia oferowany przez Wykonawcę. Brak informacji w kol.2 lub podanie wartości 0, będzie skutkowało uznaniem, że przedmiot zamówienia będzie oferowany z minimalnym terminem ważności i przyznaniem 0 pkt.

IV CZĘŚCI ZAMOWIENIA, KTORYCH WYKONANIE WYKONAWCA ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM

1 Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcą: tak / nie*

**niepotrzebne skreślić*

2 Wykaz części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy (jeśli dotyczy):

.....
.....
.....
.....

V. INNE

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia i potwierdzamy, że oferta spełnia wszystkie wymogi w niej zawarte.
2. Oświadczamy, że Istotne Postanowienia umowy stanowiące załącznik do SIWZ akceptujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych w tych postanowieniach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

VI WYKAZ DOKUMENTÓW ZAŁĄCZONYCH DO OFERTY

LP.	Wyszczególnienie ¹	Strona /y oferty
1	Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 PZP. w odniesieniu do spełniania warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2.1	
2	Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 PZP. w odniesieniu do przesłanek wykluczenia z postępowania – załącznik nr 2.2	
3	Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – załącznik nr 2.3	
4	Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia <i>(jeśli dotyczy)</i>	
5	Dokument/y, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) <i>(jeśli dotyczy)</i>	
6	Inne:	

.....
podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

.....dnia.....2017 r.

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę pojemników z tworzyw sztucznych do pobierania i preparatyki krwi** prowadzonego przez Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze
oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy PZP w zakresie: kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów; sytuacji ekonomicznej lub finansowej; zdolności technicznej lub zawodowej.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW*:

**wypełnić, jeśli dotyczy, w przypadku wypełnienia należy również dołączyć do oferty załącznik nr 3.3 do SIWZ*

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy PZP w zakresie: kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów; sytuacji ekonomicznej lub finansowej; zdolności technicznej lub zawodowej, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów w następującym zakresie:

.....
.....
.....

wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu

..... (miejsowość), dnia r.

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych Oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na dostawę pojemników z tworzyw sztucznych do pobierania i preparatyki krwi** oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy PZP.

..... (miejscowość), dnia r.

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

***wypełnić, jeśli dotyczy**

Oświadczam*, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
..... (miejsowość), dnia r.

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA*:

**wypełnić, jeśli dotyczy*

Oświadczam*, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu,
.tj.

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ą
wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA*:

**wypełnić, jeśli dotyczy*

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.tj.

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą
wykluczeniu z postępowania
o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych Oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą
oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy
przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

Załącznik 2.3 do SIWZ

Pieczęć Wykonawcy	ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia na dostawę na pojemników z tworzyw sztucznych do pobierania i preparatyki krwi w Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze¹
-------------------	--

W imieniu:

(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca)

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

(określenie zasobu - wiedza i doświadczenie , potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczno-finansowy)

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

" _____ "

Równocześnie oświadczam:

1) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie²: _____

¹ Zamiast niniejszego Załącznika można przedstawić inne dokumenty, w szczególności: • zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 p.z.p., • dokumenty określające:

- 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego
- 4) czy podmiot , na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia , kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia , zrealizuje roboty budowlane lub usługi , których wskazane zdolności dotyczą

²

2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący: _____

3) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

4) będę realizował nw roboty budowlane , których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału, na których polega Wykonawca : _____

_____ dnia _____ 2017 r.

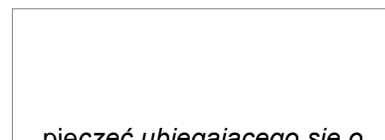
....., dnia

.....

*(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej do reprezentacji
Podmiotu)*

Postępowanie prowadzone przez:

Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze
ul. Zyty 21, 65-046 Zielona Góra



pieczęć ubiegającego się o
zamówienie publiczne

Ja / My, niżej podpisany / i

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

(pełna nazwa Wykonawcy)

.....

(adres siedziby Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego,
którego przedmiotem jest:

„dostawa pojemników z tworzyw sztucznych do pobierania i preparatyki krwi”

przedkładamy następujący wykaz dostaw:

Lp.	Zamawiający oraz miejsce wykonania dostaw	Data wykonania dostaw	Wartość dostaw z podatkiem od towarów i usług

* do wykazu należy dołączyć referencje Zleceniodawców

.....

podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

.....dnia..... r.

Uwaga: Oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą. Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia przekazania lub zamieszczenia na stronie informacji podawanych podczas sesji otwarcia ofert

Pieczęć Wykonawcy	<p>OŚWIADCZENIE o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP.</p>
-------------------	---

1. **Składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej.** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz.U. z 2017r. poz. 229).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		
.....		

....., dnia

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

2. **Informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej.** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów

....., dnia

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)