

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA DOSTAWĘ URZĄDZEŃ KOMPUTEROWYCH ORAZ OPROGRAMOWANIA

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze (RCKiK)
ul. Zyty 21
65-046 Zielona Góra
tel. 068/329 83 60, faks 068/329 83 99
www.rckik.zgora.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19; poz. 177, tekst jednolity z dnia 28 maja 2013 r. Dz. U. poz. 907 z późniejszymi zmianami) – dalej PZP.

Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz.U. z 2013 r. poz. 1735), tj. mniejsza niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 134 000 euro – dla dostaw lub usług.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) umieszczona jest na stronie internetowej RCKiK www.rckik.zgora.pl.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja w dostaw urządzeń komputerowych oraz oprogramowania. Przedmiot zamówienia obejmuje następujący asortyment:

L.P.	Nazwa urządzeń komputerowych i oprogramowania	Ilość sztuk
1	Microsoft Visual Studio Premium z MSDN	1
2	Program antywirusowy dla 70 użytkowników + konsola administracyjna	1
3	Program do audytu zasobów sprzętowych i programowych poprzez sieć RCKiK Zielona Góra– licencja dla 70 stanowisk a	1
4	Zestaw narzędzi dla SQL Server 2008	1
5	Zestaw komponentów dla Visual Studio NET 2008	1
6	Narzędzie do modelowania KRDK	1
7	Add-in SSIS XML Destination do SQL Server 2008	2
8	Serwer - maszyna fizyczna	1
9	System Windows Server 2012 R2	4
10	Klient CAL Remote Desktop Services	10
11	Microsoft SQL Server 2014 Standard.	1
12	Klient CAL Microsoft SQL Server 2014 Standard.	10
13	Komputer	5
14	Microsoft Office 2013	6
15	Drukarka termotransferowa	2

nr postępowania 2/P/2015

16	Drukarka kolorowa	1
17	Drukarka monochromatyczna	1
18	PenDrive	13
19	Monitor LCD	5
20	Czytnik kodów kreskowych	4
21	Laptop	1
22	Listwa przebieciowa do komputera	13
23	Dysk sieciowy	1
24	Dysk HDD do dysku sieciowego	2

1.1 W przypadku wskazania przez Zamawiającego znaków towarowych, patentów lub pochodzenia przedmiotu zamówienia, co jest związane z brakiem możliwości określenia przedmiotu zamówienia w inny sposób Zamawiający dopuszcza produkty równoważne. Za produkty równoważne Zamawiający przyjmuje produkty fabrycznie nowe, do wytworzenia, których zastosowano wcześniej nie używane części i komponenty, kompatybilne (tj. współpracujące) ze sprzętem używanym przez Zamawiającego, o parametrach nie gorszych niż produkt oryginalny w zakresie wydajności, jakości i funkcjonalności. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

2. Wszystkie dostarczone urządzenia muszą być fabrycznie nowe oraz posiadać certyfikat na znak bezpieczeństwa.

3. Oprogramowanie musi być fabrycznie nowe i posiadać ważną licencję użytkownika.

4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za legalność dostarczonego oprogramowania.

5. Zamówienia składane będą telefonicznie lub faksem na zasadach opisanych w Istotnych postanowieniach umowy - załącznik nr 1 do SIWZ.

6. Wymagania dotyczące gwarancji przedmiotu zamówienia:

6.1 Wykonawca udzieli gwarancji na przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w opisie techniczno - funkcjonalnym przedmiotu zamówienia – pkt 7, przy czym dla pozycji, w których nie opisano terminu gwarancji wynosi ona **24 miesiące**. Zamawiający dopuszcza wydłużenie terminu gwarancji, jeśli wynika to z karty gwarancyjnej producenta urządzenia lub oprogramowania.

6.2 Wykonawca dostarczy urządzenia komputerowe objęte przedmiotem zamówienia wraz z kartą gwarancyjną.

6.3 W razie zniszczenia lub zgubienia dokumentu gwarancyjnego Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji. W takich okolicznościach Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o wystawienie duplikatu dokumentu gwarancyjnego

7. Wymagania techniczno - funkcjonalne przedmiotu zamówienia:

1. Microsoft Visual Studio Premium z MSDN – szt. 1.

2. Program antywirusowy dla 70 użytkowników + konsola administracyjna.

Ochrona przed wirusami, spyware, adware oraz phishingiem, kontrola w czasie rzeczywistym wszystkich otwieranych, uruchamianych i zapisywanych zbiorów, plików pobieranych z Internetu oraz poczty elektronicznej. Skaner uruchamiany na żądanie lub według harmonogramu. Pasywna

analiza heurystyczna, analiza algorytmiczna, sygnatury generyczne, emulacja oraz metody typu sandbox analizy plików. Rozpoznawanie zbiorów już raz sprawdzonych – skanowanie ich w przypadku, gdy zbiór został zmieniony lub została zaktualizowana baza sygnatur wirusów. Skanowanie przychodzącej poczty elektronicznej wraz z załącznikami "w locie" i w razie potrzeby automatycznie oczyszczana. Monitorowanie w czasie rzeczywistym przeglądanych stron WWW (ruch HTTP) oraz wszystkich pobieranych z Internetu zbiorów. Skanowanie poczty i połączenia z Internetem na poziomie interfejsu Winsok 2.0. Współpraca z każdym typem przeglądarki internetowej oraz z dowolnym programem pocztowym obsługującym protokół POP3. Do każdej przeskanowanej wiadomości automatyczne dopisywanie informacja, że została ona sprawdzona i jest bezpieczna. Skanowanie w protokole MAPI poczty przychodzącej i wychodzącej ze stacji roboczej. Bezpieczne przechowywanie zainfekowanych zbiorów w kwarantannie, szyfrowanie niebezpiecznych programów zabezpieczające przed ich przypadkowym uruchomieniem. Definiowanie wielu profili użytkownika. Ochrona aktualnej konfiguracji programu antywirusowego hasłem, które uniemożliwi odinstalowanie programu. Możliwość aktualizacji co godzinę. Wykonywanie Aktualizacji na zasadzie. Możliwość aktualizowania przez Internet, z dowolnej stacji roboczej lub serwera w sieci lokalnej, także z płyty CD. Możliwość zdefiniowania alternatywnego źródła aktualizacji. Obsługa dzienników zdarzeń z informacją o wynikach skanowania, wykrytych wirusach i wrogich programach oraz o aktualizacjach systemu. Możliwość wysłania powiadomień za pośrednictwem poczty elektronicznej w przypadku zaistnienia określonych zdarzeń jak np. wykrycie wirusa czy błąd przy próbie aktualizacji baz sygnatur. Centralna instalacja, administracja, konfiguracja oraz monitorowanie całego systemu ochrony antywirusowej stacji roboczych i serwerów. Zdalna konsola umożliwiająca skanowanie wybranych stacji roboczych lub serwerów na żądanie lub według ustalonego harmonogramu, wymuszenie aktualizacji bazy sygnatur wirusów, wyszukanie w sieci stacji roboczych i serwerów niezabezpieczonych programem. Tworzenie szczegółowych raportów i statystyk dotyczących wszelkich przypadków aktywności wirusów, aktualizacji programu antywirusowego oraz wyników skanowania.

3. Program do audytu zasobów sprzętowych i programowych poprzez sieć RCKiK Zielona Góra– licencja dla 70 stanowisk.

Monitoring informacji o stanie zabezpieczenia hostów. Monitoring oprogramowania hostów. Informacje o sprzęcie i wydajności. Linki sieci Web, ulubione stron sieci web Wbudowana baza danych o sprzęcie Obsługiwane w domenach NT. Diagnostyka stabilności systemu. Diagnostyka sprzętowej konfiguracji hostów oraz konfiguracji sieciowej. Audyt sieci: raporty TXT, HTML, MHTML; wizualna kontrola statystyk; audyt oprogramowania hostów w sieć; skaner plików. Diagnozowanie połączeń do baz MS Access, MS SQL Server, MySQL, Oracle, PostgreSQL, Sybase, Borland Interbase, Firebird. Graficzny interfejs do zdalnego połączenia z transferem plików. Zdalne monitorowanie bazy danych wirusów, stanu hostów, ruchu w sieci. Zdalne generowanie sprawozdań i automatyczne zdalne raportowanie. Możliwość ustawiania alarmów bezpieczeństwa. Menadżer audytu, wprowadzanych zmian, baz danych oraz informacji o czasie pracy i przestojach komputerów w sieci. Polska wersja językowa.

4. Zestaw narzędzi dla SQL Server 2008 – szt. 1.

Generator skryptów SQL Server 2008 aktualizacji bazy danych na podstawie obiektów z uwzględnieniem pól typu Identities. Generator powinien umożliwiać kontrolę tworzonych skryptów w oparciu o zdefiniowane kolumny i zakresy rekordów. Obsługa wszystkich typów danych SQL Server 2008 włącznie z typami: Text, Image, SQL_variant. Możliwość wyłączania Constraints i Trigger'ów przed uruchomieniem skryptów. Możliwość ustawienia częstotliwości zatwierdzania transakcji dla określonej liczby wstawianych wierszy. Graficzny interfejs użytkownika. Darmowe wsparcie i upgrade do nowej wersji.

Narzędzie do audytu baz danych SQL Server 2008 umożliwiające odwrócenie wszystkich operacji aktualizacji bazy danych w czasie wykonywanego audytu. Tworzenie raportu wszystkich problemów aktualizacji bazy danych przed ich odwróceniem. Prosty interfejs umożliwiający zarządzania triggerami: kasowanie oraz wyłączanie i włączanie triggerów. Możliwość eksportowania raporty do HTML. Możliwość podglądu listy audytowanych w danej chwili tabel. Graficzny interfejs użytkownika.

Narzędzie do usuwania „martwych” lub wyizolowanych obiektów bazy danych: tabel, widoków, reguł, wartości domyślnych dla kolumn, triggerów, typów danych, zdefiniowanych funkcji i relacji. Graficzny interfejs analizy nieużywanych obiektów.

Narzędzie umożliwiające porównywanie struktur baz danych SQL Server 2008 i przedstawiające w postaci graficznej na ekranie lub raportu html występujące różnice w strukturach z uwzględnieniem wszystkich obiektów baz danych SQL Server 2008, indeksów oraz relacji.

Narzędzie umożliwiające utworzenie dokumentacji bazy danych SQL Server 2008 w formacie „HTML help” przy pomocy graficznego interfejsu użytkownika Tworzenie szablonów przy pomocy Wizard'ów.

Zintegrowane narzędzie do edycji SQL Server 2008. Debatowanie procedur składowanych, edycja właściwości rozszerzonych (Extender), profilowanie składni TSQL, wizualne formatowanie składni SQL, wizualna reprezentacja zależności pomiędzy obiektami SQL, zintegrowana kontrola źródła, przeglądarka schematów, wizualne zarządzanie obiektami, wykonywanie operacji wsadowych na wielu obiektach, pisanie kodu z kontekstowym wspomaganie składni i opisem, wizualne tworzenie zapytań, autokorekcja składni, wyszukiwarka obiektów.

Narzędzie do porównywania pakietów SSIS w bazie danych i pakietów zapisanych w plikach. Eksport wyników do XML lub DTSX.

5. Zestaw komponentów dla Visual Studio .NET 2008 – szt. 1.

Pełne wsparcie dla ADO, oddzielenie warstwy dostępu do danych od warstwy prezentacji.

Możliwość tworzenia Grid dla kolumn niezwiązanych.

Wsparcie dla widoków Master-Detail.

Zarządzanie danymi po stronie serwera.

Filtrowanie, sortowanie, agregacja danych włącznie z zapamiętaniem historii filtrowania i sortowania.

Ukrywanie lub odsłanianie wybranych wierszy.

Pojedyncze i wielokrotne wybieranie wierszy.

Automatyczne grupowanie danych.

Grupowanie na polu typu daty z możliwością określania interwałów czasowych (dzień, dzień tygodnia, miesiąc, dzień miesiąca, jutro, wczoraj, dzisiaj, itp.).

Możliwość generowania podsumowań typu MIN, MAX, AVG, SUM, and COUNT bezpośrednio w komponencie Grid.

Inteligentna zmiana szerokości kolumny.

Panel podglądu umożliwiający podgląd danej o dużym zasobie bez konieczności edytowania pola.

Możliwość wielokrotnego wyboru komórek z wykorzystaniem klawisza Ctrl i Shift.

Zoom widoku szczegółów dla Master-Detail.

Wbudowane elementy nawigacji do przeglądania danych z możliwością dopasowywania przez użytkownika.

Eksport do TXT, HTML, XML i MS Excel.

Możliwość lokalizacji każdego elementu.

Wsparcie dla the Microsoft® Office 2007 Ribbon Interface.

Możliwość indywidualnej adaptacji wyglądu pasków i menu.

Możliwość zapisu położenia i stanu do rejestru, ciągu znakowego, lub pliku XML w celu przeniesienia ich do innej aplikacji.

Importowanie istniejących menu.

Lokalizacja elementów interfejsu.

Wyświetlanie danych w postaci zapytań krzyżowych do bazy danych.

Pełny wsparcie dla ADO, oddzielenie warstwy dostępu do danych od warstwy prezentacji.

Możliwość tworzenia Grid dla kolumn niezwiązanych.

Wsparcie dla widoków Master-Detail.

Zarządzanie danymi po stronie serwera.

Filtrowanie, sortowanie, agregacja danych włącznie z zapamiętaniem historii filtrowania i sortowania.

Ukrywanie lub odsłanianie wybranych wierszy.

Pojedyncze i wielokrotne wybieranie wierszy.

Automatyczne grupowanie danych.

Grupowanie na polu typu daty z możliwością określania interwałów czasowych (dzień, dzień tygodnia, miesiąc, dzień miesiąca, jutro, wczoraj, dzisiaj, itp.).

Możliwość generowania podsumowań typu MIN, MAX, AVG, SUM, and COUNT bezpośrednio w komponencie Grid.

Inteligentna zmiana szerokości kolumny.

Panel podglądu umożliwiający podgląd danej o dużym zasobie bez konieczności edytowania pola.

Możliwość wielokrotnego wyboru komórek z wykorzystaniem klawisza Ctrl i Shift.

Zoom widoku szczegółów dla Master-Detail.

Wbudowane elementy nawigacji do przeglądania danych z możliwością dopasowywania przez użytkownika.

Eksport do TXT, HTML, XML i MS Excel.

Możliwość lokalizacji każdego elementu.

Wbudowane, gotowe do użycia, widoki prezentacji daty dla: dni, tygodni, tygodni roboczych, miesiący i linii czasu.

Elementy nawigacji: przycisk dzisiaj, numery tygodni, wyłuszczenie dat ze zdarzeniami, możliwość wyboru wielokrotnych dat, oznaczanie dni wolnych od pracy.

Właściwość opisu zdarzeń: reprezentacja graficzna stanu realizacji zdarzenia, kolorowanie opisu typu zdarzenia, możliwość zastosowania skórek do zmiany wyglądu.

Możliwość duplikowania zdarzeń na podstawie pojedynczego wystąpienia.

Przedstawianie czasu w postaci zegara cyfrowego lub analogowego.

Ustawianie graficzne początku i końca zdarzenia.

Rozwiązywanie konfliktów wykonania zdarzeń.

Możliwość wiązania scheduler'a z danymi w bazie danych.

Przechowywanie danych scheduler'a w plikach XML.

Grupowanie zdarzeń poprzez daty, zasoby, obrazy, filtrowanie, zasoby współdzielona.

Zastosowanie różnych predefiniowanych stylów drukowania scheduler'a, również w postaci kalendarza i notatnika.

Wymiana danych z MS Outlook poprzez transfer dwukierunkowy.

Możliwość eksportu i importu do i z pliku XML.

Eksport danych scheduler'a do plików PDF lub do plików graficznych (BMP, TIFF, JPG, GIF, PNG, itd.).

Możliwość przesuwania i rozsuwania zdarzeń.

Wbudowane menu.

Wbudowanie okna dialogowe.

Możliwość lokalizacji językowej.

Stosowanie ograniczeń tworzenia, przesuwania, zmiany rozmiaru, kopiowania dla użytkowników.

Ograniczanie dostępnego czasu dla planowanych zdarzeń.

Wsparcie dla wyglądu zgodnego z Office 2007.

Pełna integracja z Visual Studio .NET.

Możliwość użycia w raportach wszystkich obiektów dostarczanych z Visual Studio .NET.

Filtrowanie, sortowanie i grupowanie danych w raportach.

Własne kontrolki: Label, Line, BarCode, CheckBox, PageInfo, Panel, PictureBox, PageBreak, Table, ZipCode, itd.

Stosowanie wykresów w raportach, umieszczanie podraportów, kontrolki Master-Detail, tworzenie własnych kontrolki, stosowanie kontrolki 3D.

Eksplorek raportu, paski narzędziowe.

Wykorzystanie podsumowań (average, count, sum, minimum, maximum, deviation, variance, itd.).

Eksport do: PDF, HTML, MHT, RTF, TXT, CSV i MS Exce, BMP, EMF, GIF, JPEG, PNG, TIFF, WMF.

Importowanie raportów z MS Access, Crystal Reports.

Wykorzystanie skryptów w (C#, Visual Basic .NET i JScript).

Możliwość stosowania znaku wodnego.

Podgląd raportu.

Lokalizacja językowa każdego elementu raportu.

Wykorzystanie technologii Wizard do automatycznego generowania raportów.

Wsparcie dla hierarchicznej struktury danych: możliwość wyświetlania danych z bazy w postaci struktury drzewa.

Pełne wsparcie dla ADO, oddzielenie warstwy dostępu do danych od warstwy prezentacji.

Eksport/import do/z plików XML.

Dynamiczne ładowanie danych.

Filtrowanie węzłów, sortowanie.

Menu kontekstowe.

Lokalizacja językowa każdego elementu interfejsu.

Eksport do XML, HTML, PDF, RTF, TXT i XLS.

Wsparcie dla różnych źródeł baz danych

Wsparcie dla ADO.

Wiązanie serii danych.

Wykorzystanie szablonów serii.

Sortowanie serii danych.

Drukowanie i eksport jako obraz (BMP, JPG, PNG, GIF, TIFF, WMF, EMF), plik PDF, obraz wbudowany na stronie HTML lub w arkuszu Excel.

Wizard do generowania automatycznego wykresów.

Wybieranie serii danych przez wykorzystanie legendy.

Zoom i przesuwanie widoków 2D i 3D.

Kontrolka umożliwiająca wyświetlanie informacji w postaci „chmurek”.

Kontrolka definicji menu w aplikacjach internetowych.

Kontrola wyświetlająca aktualności na stronie Web z możliwością wiązania danych.

Kontrolka umożliwiająca wyświetlanie formularzy na kartach segregatora.

6. Narzędzie do modelowania KRDK - szt. 1.

Modelowanie i generowanie kodu. Wsparcie diagramów UML: sekwencji, przypadków użycia, klas, współdziałania, stanu i aktywności. Zintegrowany edytor diagramu. Generowanie kodu na podstawie modelu. Eksport modelu do formatu XML. Export diagramów do pliku obrazu w formatach: GIF, PNG, PS, EPS, SVG. Integracja z Visual Studio.NET. Reverse engineering z kodu programu. Import binariów. Wsparcie DB2, SQL Server 2008. Debugowanie XML, SOAP, WSDL. Integrowanie danych w postaci plików, bazy danych dokumentów Open Office. Wsparcie dla XQuery, XPath 2.0. Wsparcie tworzenia WebServices (kreator), wsparcie dla JSP 2.0, graficzny edytor HTML, wsparcie dla Struts, wsparcie dla JSF, obsługa baz danych, obsługa ERD, wsparcie dla Spring, wsparcie dla hibernate, łatwe “podłączenie” do serwerów aplikacji, wsparcie dla XDoclet, edytor Swing, Matisse, debugger JavaScript, edytor UML. AJAX Web 2.

7. Add-in SSIS XML Destination do SQL Server 2008 – szt. 2.

Możliwość mapowania danych SQL Server Integration Services (SSIS) przez adapter tworzenia dokumentów XML z wykorzystaniem komponentów przepływu danych, zadań konkatenacji ciągów oraz zadań ładowania plików. Instalacja komponentu jako narzędzia SQL Server Integration Services (SSIS) Destination. Możliwość tworzenia rozwiązań integracji danych z różnych źródeł

danych (OLE DB, pliki systemu windows, dokumenty excel, bazy: Oracle, MySQL i inne poprzez ODBC). Możliwość zapisu do pliku systemowego lub zmiennej. Wsparcie dla kodowania: UTF -7, UTF-8, UTF-16, UTF-32, ASCII. Możliwość włączenia nagłówka XML. Możliwość usuwania białych spacji. Ustawianie nazw Root'a i wierszy. Wsparcie przestrzeni nazw na poziomie wiersz i dokumentu. Okno podglądu wyniku.

8. Serwer – szt. 1

1x obudowa Rack 2U;
2x redundantne zasilacze 1100W AC każdy;
1x Airduct;
1x przedni panel ze złączami: 2x USB 2.0/3.0, Video VGA D-sub 15pin, Led NIC1, Led NIC2;
1x szyny oraz CMA do montażu w szafie 19" Digitus DN19 SRV42USWN;
2x NIC RJ45 10GbE/1GbE
6x redundantne i hotswapowe wentylatory ;
2x risers PCIe3 x8 slots (2xFHFL+1xFHHL) i 1x riser - PCIe3 x8 + PCIe2 x4;
1x Zaawansowany moduł zdalnego zarządzania przez 1GbE RJ45;
2x Procesor E5-2650 v3 (25M Cache, 2.30 GHz), QPI Speed 9.6 GT/s, Litografia 22 nm, Liczba rdzeni na procesor 10, TDP 105W;
24x DIMM slots - DDR4 RDIMM/LRDIMM 1,2V do 2133MT/s 3DIMMs/channel
4xChannel/processor
8x 16GB DDR4 Reg. ECC 2133 2Rx4 (DR);
10x SATA 6Gb/s ports (8xSCU i 2xODD/DOM/SSD)
1x Hot-swap Backplane na 8x SAS/SATA 12Gb/s / 6Gb/s SAS/SATA HDD/SSD;
1x HW RAID ROC na extra PCIe slot z pamięcią cache 1GB DDR3 ECC 1833MHz obsługujący poziomy RAID 0,1,10,5,50,6,60 przez 8 kanałów 12Gb/s SAS 3.0, działający w trybie obsługi z pełną optymalizacją dysku wirtualnego SSD dostrajającą się do małej, losowej wielkości bloku danych I/O typowych dla transakcyjnych aplikacji bazodanowych pozwalając na osiągnięcie poziomu 450000 operacji czytania na sekundę (IOPS);
2x 400GB 2,5" SAS Enterprise MLC 12Gb/s / 6Gb/s Active-Active Dual Port Solid-State Drives, 1E-17 bit error rate, średni czas między uszkodzeniami (MTBF) 2000000h, MM = Multi level cell - Mainstream Endurance 10 drive writes per day for five years (10DW/D), RAID1; 2X600GB 2,5" SAS Enterprise HDD 12Gb/s 10520 rpm., 128MB cache, Seek time read 3.3ms -3.5ms, Seek time write 3.8ms-4.2ms, 1E-16 bit error rate, średni czas między uszkodzeniami (MTBF) 2000000h, bez opcji IES (Instant Secure Erase), RAID 1; 1x ODD Slimline SATA DVDROM; Gwarancja on-site 36 miesięcy 24/48.

9. Microsoft Windows Server 2012 R2 – szt. 4.

Licencja ma umożliwiać przeinstalowania systemu na inny komputer.

10. Klient CAL Remote Desktop Services – szt. 10.

Licencja ma umożliwiać przeinstalowania systemu na inny komputer.

11. Microsoft SQL Server 2014 Standard – szt. 1.

12. Klient CAL Microsoft SQL Server 2014 Standard – szt. 10.

13. Komputer – szt. 5.

Obudowa: Mini Tower.

Procesor: Intel Core i5, częstotliwość min 3,2 GHz, cache [L3] 6 MB.

Dysk: HDD, 1TB, 7200obr./min.

Napęd: ODD, DVD±RW.

Pamięć: 8192 MB, min. DDR3 1600 MHz.

Karta graficzna.

Karta dźwiękowa.

Karta sieciowa: 10/100/1000 Mbit/s.

Wolne sloty: PCI 1szt., PCI-E 1x 2szt., PCI-E 16x 1szt.

Interfejsy I/O: 6 x USB 2.0, 2 x USB 3.0, 1 x HDMI, 1 x VGA, 1 x RJ-45 (LAN).

Czytnik kart pamięci 19-in-1.

System operacyjny: Microsoft Windows 7 Professional 64-bit oraz Microsoft Windows 8.1.

(Microsoft Windows 7 Pro 64 upgrade Microsoft Windows 8.1).

Gwarancja on-site 36 miesięcy.

14. Microsoft Office 2013 – szt. 6.

Pakiet programów: Word, Excel, PowerPoint, Outlook. Licencja ma umożliwiać przeinstalowania pakietu na inny komputer.

15. Drukarka termotransferowa – szt. 2.

Metoda druku: termiczna lub termotransferowa

Szybkość druku powyżej: 150mm/sek.

Rozdzielczość: 203dpi

Min. szer. druku: 100mm

Min szer. etykiety: 100mm

Orientacja druku: 0°, 90°, 180°, 270°

Pamięć wbudowana: FLASH 4MB, SDRAM 8MB

Komunikacja: potrójny interfejs: szeregowy RS-232, DB-9; USB 1.1, dwukierunkowy; równoległy ze złączem żeńskim DB-25, dwukierunkowy

Fonty wbudowane: 16 bitmapowych ZPLII, 1czcionka skalowalna ZPL, 5 czcionek rozszerzalnych EPL2; wbudowana obsługa czcionek OpenType™ ; druk wielojęzyczny (standard Unicode)

Sterowniki: XP, Windows 7, Windows 8 w zestawie

Język programowania: EPL i ZPL

Drukowane kody: 1D: Codabar, Code 11(ZPL), Code 39, Code 93, Code 128, EAN-8, EAN-13, EAN-14 (ZPL), German Post Code (EPL), GS1 DataBar (RSS), Industrial 2-of-5 (ZPL), Interleaved 2-of-5, ISBT-128 (ZPL), Japanese Postnet (EPL), Logmars (ZPL), MS1, Plessey, Postnet, standard 2-of-5 (ZPL), UCC/EAN-128(EPL), UPC-A, UPC-A I UPC-E z rozszerzeniami 2- lub 5-cyfrowymi EAN, UPC-E, UPC i rozszerzenia 2- lub 5-cyfrowe EAN (ZPL)

2D: Codablock (ZPI), Code 49 (ZPL), Data Patnix, (ZL), MaxiCode, MicroPDF417, PDF417, QR Code, Temperatura pracy: 5°C - 40°C.Zasilanie: 100-240V, 50-60 Hz. Głowica drukująca:

Gwarancja producenta: 6 miesięcy.

16. Drukarka kolorowa – szt. 1.

Technologia druku: druk laserowy kolorowy

Szybkość druku w czerni i kolorze w trybie normalnym min. 30 str./min

Jakość druku w czerni i kolorze 1200x1200dpi

Cykl roboczy (miesięcznie, format A4) do 75000 stron

Języki drukowania: HP PCL 6, HP PCL 5c, emulacja HP Postscript Level 3, drukowanie plików PDF (1.4)

Wyświetlacz LCD

Port Hi-Speed USB 2.0

Port sieci Gigabit Ethernet 10/100/1000T (wbudowana karta Gigabit Ethernet)

Obsługiwane systemy operacyjne: Microsoft® Windows 7, Windows Vista, Windows XP (z dodatkiem SP2 lub nowszym), Server 2003 (z dodatkiem SP1 lub nowszym), Server 2008 (wszystkie wersje 32-bitowe i 64-bitowe), Server 2008 R2 (wersja 64-bitowa)

Pamięć 1GB

Uniwersalny podajnik na 100 arkuszy

Podajnik 2 na 500 arkuszy

Odbiornik na 250 arkuszy

Automatyczne drukowanie dwustronne (duplex)

Obsługiwane formaty nośników: Podajnik 1: A4, RA4, A5, B5 (JIS), B6 (JIS), 10 x 15 cm, A6, koperty (B5, C5 ISO, C6, DL ISO); Podajnik 2: A4, A5, B5 (JIS), B6 (JIS), 10 x 15 cm, A6;

Obsługiwane gramatury nośników: Podajnik 1: 60 do 216 g/m2 (zwykły papier), 105 do 220 g/m2 (błyszczący papier); Podajnik 2: 60 do 163 g/m2 (zwykły papier), 105 do 220 g/m2 (błyszczący papier);

Napięcie wejściowe: 220–240 V (+/- 10%), 50 Hz (+/- 2 Hz), 6 A

Wymiary maksymalne (szer. x głęb. x wys.): 830x750x410 mm

Waga: poniżej 35kg

W zestawie cztery zainstalowane fabrycznie wkłady z tonerem - wydajność min. 4500 tys. stron czarno-białych i 4500 stron kolorowych.

17. Drukarka monochromatyczna – szt. 1.

Technologia druku: druk laserowy.

Szybkość druku w trybie normalnym min. 33 str./min.

Jakość druku w czerni i kolorze 1200x1200dpi.

Cykl roboczy (miesięcznie, format A4) do 50000 stron.

Języki drukowania: HP PCL 5c, HP PCL 6, emulacja języka HP Postscript poziomu 3, drukowanie bezpośrednie PDF (v 1.7)

Port Hi-Speed USB 2.0

Port sieci Gigabit Ethernet 10/100/1000T (wbudowana karta Gigabit Ethernet)

Obsługiwane systemy operacyjne: Pełna instalacja oprogramowania obsługiwana w systemach: Windows 8 i 8.1, Windows 7 (32-bit i 64-bit), Windows Vista (32-bit i 64-bit), Windows XP (32-bit) (wersja SP2 lub nowsza), Instalacja samego sterownika obsługiwana w systemach: Windows Server 2008 (32-bit i 64-bit), Windows Server 2003 (32-bit) (wersja SP3 lub nowsza)

Pamięć 256MB

Uniwersalny podajnik na 50 arkuszy

Podajnik 2 na 250 arkuszy

Odbiornik na 150 arkuszy

Automatyczne drukowanie dwustronne (duplex)

Obsługiwane formaty nośników: A4; A5; A6; B5 (JIS)

Obsługiwane gramatury nośników: Podajnik 1: Od 60 do 163 g/m² (prosta ścieżka papieru dla nośników specjalnych); Podajnik 2: Od 60 do 120 g/m²

Napięcie wejściowe: 220–240 V

Wymiary maksymalne (szer. x głęb. x wys.): 370 x 640 x 310mm

Waga: poniżej 15kg.

18. PenDrive – szt. 13.

Pojemność pamięci (flash) 16 GB. Interfejs pamięci USB 3.0.

SuperSpeed USB 3.0 & Hi-Speed USB 2.0.

Szybkość odczytu 70 MB/s. Szybkość zapisu 20 MB/s.

Obsługiwane systemy operacyjne: MS Win XP, Vista, Windows 7, Windows 8.1.

19. Monitor LCD – szt. 5.

Format ekranu monitora: panoramiczny.

Przekątna ekranu: 23 cali.

Wielkość plamki: 0,265 mm.

Typ panela LCD: TFT IPS, TFT AH-IPS

Technologia podświetlenia: LED.

Zalecana rozdzielczość obrazu: 1920x1080 pikseli.

Czas reakcji matrycy (GTG): 5ms.

Jasność: 250 cd/m².

Kontrast: 5000000:1.

Kąt widzenia poziomy: min 170 stopni.

Kąt widzenia pionowy: min 170 stopni.

Liczba wyświetlanych kolorów: 16,7 mln.

Certyfikaty: TCO 6.0, UL/cUL, TUV-Type, FCC-B, CE, EPA 6.0, EPEAT.

Regulacja cyfrowa OSD

Złącza wejściowe: HDMI (z HDCP), 15-stykowe D-Sub.

Możliwość pochylenia panela.

Współczynnik kontrastu 1000:1

Współczynnik kontrastu (DFC) 5000000:1.

Funkcja opóźnionego wyłączenia.

20. Czytnik kodów kreskowych – szt. 4.

Interfejs USB, Źródło światła Laser, długość fali 650 Kształt promienia 1 linia skanująca zakres odczytu min 200 mm Możliwa szerokość elementu kodu 0,127 mm Prędkość odczytu min 72 skany/sekunda zasilanie 5V, zasilacz w zestawie. Sygnalizacja Dźwiękowa i optyczna Waga max 150g (bez przewodu) Wysokość bezpiecznego upadku 1,5 m Temperatura pracy 0-40 st. Dopuszczalna wilgotność otoczenia 5-95 % bez kondensacji Wymagany kontrast kodu 35% Odczytywane kody kreskowe Wszystkie standardowe kody jednowymiarowe.

21. Laptop – szt. 1.

Procesor: Intel Core i5 Mobile, częstotliwość procesora min. 2,7GHz, cache min 3MB.
Dysk: HDD 1TB, min. 5400 obr./min.
Napęd: DVD-RW.
Pamięć: 8192MB, SODIMM DDR3L min. 1600MHz.
Ekran: LCD, 17.3", 16:9, 1600x900, TFT HD LED non-reflective High Brightness.
Karta graficzna.
Karta dźwiękowa.
Touchpad Multi-touch.
Klawiatura numeryczna.
Interfejsy I/O: 2x USB 3.0, 1x USB 2.0, 1x RJ-45 (LAN), 1x VGA, 1 x HDMI, 1x combo audio.
Karty sieciowe: 1x 10/100/1000BaseT Gigabitethernet (RJ45), 1x IEEE 802.11 b/g/n.
Bluetooth: 4.0 + LE.
Czytnik kart pamięci: SD, SDHC, SDXC, MMC.
Minimalny czas pracy na bateriach: 6 godz.
Kamera internetowa, Głośniki stereo, Mikrofon.
Ciężar do: 2,8kg.
System operacyjny: Preinstalowany Windows 7 Pro 64-bit PL i Windows 8.1 Pro 64-bit PL na DVD.
Gwarancja producenta min. 48 miesięcy.
Torba zalecana przez producenta.

22. Listwa przepięciowa do komputera – szt. 13.

Typ gniazd wyjściowych Euro, Liczba gniazd wyjściowych 5 szt., Długość przewodu zasilającego 5 metrów, Napięcie znamionowe 230V AC, Prąd znamionowy 10A, Częstotliwość 50Hz. Maksymalny prąd impulsu do 4,5A. Bezpiecznik nadprądowy 1x10A/250V. Zabezpieczenia przepięciowo-impulsowe 14N471.

23. Dysk sieciowy – szt. 1.

Dysk sieciowy NAS z możliwością instalacji min. dwóch dysków o pojemności 6TB
Obsługa RAID 0, RAID 1.
Pełna obsługa i integracja z Active Directory.
Pełna obsługa VMware, Hyper-V.
Procesor: Intel Celeron min. 2.4GHz Dual-Core.
Pamięć : 1GB DDR3 (z opcją rozbudowy do 8GB).
Interfejsy: 3 x USB 3.0, 2 x USB 2.0, 2 x eSATA, 2x1Gbit/s, 1xHDMI.
Zasilanie: 100-240VAC.
Wspierane systemy Windows XP, 7, 8,1, Serv 2003, 2008, 2012 R2.
Wspierane sieci: TCP/IP, agregacja linków 802.3ad, Jumbo Frame, VLAN, WiFi, DDNS.
Protokoły sieciowe: CIFS, SMB, AFP, NFS, FTP, WebDav, Rsync, SSH, iSCSI, HTTP, SFTP.
System plików: EXT4 (dysk wewn), FAT32, NTFS, EXT3, EXT4.
Rozwiązania backupu: Rsync, Cloud, FTP, External, One Touch.
Bezpieczeństwo: wbudowany firewall, Network Defender, szyfrowanie połączeń AES 256 bit.

Format szerokości: 3,5".

Interfejs: Serial ATA 600 (SATA3).

Szybkość interfejsu dysku: 600MB/s.

Pojemność pamięci podręcznej: min. 64MB.

Średni czas między uszkodzeniami (MTBF): 1000000h.

Technologia prędkości obrotowej IntelliPower.

Dostęp do danych: 24x7.

Gwarancja producenta 36 m-cy.

24. Dysk HDD do dysku sieciowego – szt. 2.

Pojemność 6TB, interfejs: SATA III 6 Gb/s bufor pamięci: 64 MB. Technologia 3D Active Balance Plus, NASware 3.0.

KOD CPV:

- 30200000-1 – urządzenia komputerowe,
- 48700000-5 - pakiety oprogramowania użytkowego.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **do 4 miesiące od dnia zawarcia umowy.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

1.1 spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy – PZP dotyczące:

- 1.1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek takich posiadania,
- 1.1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 1.1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 1.1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej,

1.2 spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy PZP,

1.3 złożą wszystkie wymagane (wskazane przez Zamawiającego) dokumenty potwierdzające spełnienie warunków uprawniających do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne (zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku – Dz.U. Nr 2013 poz. 231 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich mogą być te dokumenty składane).

2. Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

2.1 Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana przez sprawdzenie, czy żądane przez Zamawiającego dokumenty i oświadczenia potwierdzają spełnienie warunków wymienionych w art. 22 ust. 1 pkt 1- 4 ustawy PZP (z zastrzeżeniem art. 26 ust 3 ustawy PZP) wg zasady spełnia / nie spełnia.

- 2.2 Ocena braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 będzie dokonana przez sprawdzenie, czy żądane przez Zamawiającego dokumenty i oświadczenia potwierdzają spełnienie przesłanek z art. 24 ust. 1 ustawy PZP wg zasady spełnia / nie spełnia.
- 2.3 Wykonawca spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP i niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy PZP, musi złożyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdziale VI SIWZ.
- 2.4 Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy PZP Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo, którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, zawierające błędy lub złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że pomimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełniane przez Wykonawcę warunków udziału nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.

- 3.1 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, warunki określone w art. 24 ust. 1 PZP muszą być spełnione odrębnie dla każdego z Wykonawców. Pozostałe warunki szczegółowe powinny być spełnione łącznie dla wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
- 3.2 Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do ich reprezentowania w prowadzonym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są do załączenia do oferty pełnomocnictwo ustanawiające Pełnomocnika, o którym mowa w pkt. 3.2.
- 3.4 Pełnomocnictwo powinno zawierać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 3.5 Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z Pełnomocnikiem.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów:

- 1.1 oświadczenia o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP – wzór druku oświadczenia stanowi załącznik nr 2.1 do SIWZ,
- 1.2 na potwierdzenie posiadania wiedzy i doświadczenia, o którym mowa w pkt V.1.1.2 Wykonawca do oferty załączy wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz

załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane należyście. Za spełnienie warunku posiadania doświadczenia Zamawiający uzna, gdy Wykonawca: przedstawi w wykazie minimum jedną dostawę sprzętu komputerowego i/ lub programowania której wartość jest większa od 110 000,00 zł ze wskazaniem Zamawiającego oraz dokumentów wskazujących na należyte wykonanie zamówienia – załącznik nr 2.4.

1.3 Zgodnie z treścią art. 26 ust. 2 b ustawy PZP, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

1.4 Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy PZP odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust. 1 PZP Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów:

2.1 oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2.2 do SIWZ,

2.2 listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP, albo informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku, o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z póź. zm) – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2.3 do SIWZ,

2.3 aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP,

2.4 aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

2.5 aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- 2.6 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2.3 do pkt 2.5 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
5. Dokumenty, o których mowa w powyższym rozdziale są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
6. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt 2.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Treść niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia zamieszczona jest na stronie internetowej Zamawiającego www.rckik.zgora.pl.
2. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego pisemnie o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – przy czym wnioszek o wyjaśnienie SIWZ nie może wpłynąć do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Zamawiający jednocześnie przesyła treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którzy poinformowali Zamawiającego (zgodnie z zaleceniem określonym w pkt. 4) o pobraniu treści SIWZ, bez ujawniania źródła zapytań i zamieszcza ją również na stronie internetowej www.rckik.zgora.pl.
4. Zaleca się, aby po pobraniu tekstu SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego, Wykonawca przesłał Zamawiającemu faksem na numer 068 329 83 99, swoje dane adresowe oraz numer telefonu i faksu, w celu umożliwienia przesłania ewentualnych zmian lub pytań do SIWZ przed terminem składania ofert, niezależnie od umieszczenia powyższych informacji na stronie internetowej Zamawiającego.

5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, dokumenty i informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, przy czym dopuszcza się porozumiewanie faksem zgodnie z pkt 6 lub pocztą elektronicznie zgodnie z pkt 7.
6. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu (nr faksu Zamawiającego 68 329 83 99) przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - wniosku Wykonawcy o wyjaśnienie treści SIWZ (*Zamawiający uprzejmie prosi o przesłanie również treści pytań drogą elektroniczną na adres e-mail r.kuznik@rckik.zgora.pl, przy czym przesłanie treści pytań drogą elektroniczną nie jest obowiązkowe*),
 - wyjaśnień Zamawiającego dotyczących treści SIWZ,
 - treści zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazano SIWZ,
 - wniosku o wyjaśnienie dotyczące oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP,
 - wniosku o wyjaśnienie dotyczące powiązań istniejących pomiędzy przedsiębiorstwami, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP,
 - wezwania Wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy PZP, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo, którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania,
 - zawiadomienia o poprawieniu omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy PZP,
 - wyrażenia zgody przez Wykonawcę na poprawienie omyłek rachunkowych, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy PZP,
 - wniosku Wykonawcy lub Zamawiającego o przedłużenie terminu związania ofertą oraz zgody Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą,
 - zawiadomień: o wyborze najkorzystniejszej oferty, o Wykonawcach, którzy zostali z postępowania wykluczeni i Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - zawiadomienia o unieważnieniu postępowania,
 - odwołania (Dział VI Środki ochrony prawnej PZP).
7. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną z czynności otwarcia ofert oraz ogłoszenia wyników prowadzonego postępowania (adres e-mail Zamawiającego r.kuznik@rckik.zgora.pl).
8. Zgodnie z art. 27 ust.2 PZP każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania dokumentów określonych w pkt 6.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którzy poinformowali Zamawiającego o pobraniu tekstu SIWZ (zgodnie z pkt 4) oraz zamieszcza treść zmiany na stronie internetowej pod adresem www.rckik.zgora.pl.
10. Jeżeli zmiana treści SIWZ będzie skutkować zmianą treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie treści ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

11. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, (którzy poinformowali Zamawiającego o pobraniu tekstu SIWZ – zgodnie z ust. 4) oraz zamieszcza informacje o przedłużeniu terminu składania ofert na stronie internetowej pod adresem www.rckik.zgora.pl.
12. Do kontaktu z Wykonawcami (w godzinach od 8.00 do 14.00) w sprawach postępowania publicznego upoważniony jest **Robert Kuźnik** – specjalista ds. technicznych i zamówień publicznych nr tel. 068 329 83 67.
13. Do kontaktu z Wykonawcami (w godzinach od 8.00 do 14.00) w zakresie asortymentu będącego przedmiotem zamówienia upoważniony jest **Paweł Siadul** –nr tel. 068 329 83 91.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

W prowadzonym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą **30 dni**, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu na oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania oferta ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia - zgodnie z art. 182 ust. 6.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
4. Na zawartość oferty składa się
 - a) wypełniony i podpisany **formularz ofertowy** – załącznik nr 2,
 - b) wypełnione i podpisane **oświadczenia i dokumenty** wymienione w dziale VI SIWZ,
 - c) stosowne **pełnomocnictwo(a)** – w przypadku, gdy podpisanie oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego odpisu z właściwego rejestru,
 - d) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, **dokument ustanawiający Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
5. W przypadku, gdy Wykonawca składa kserokopie dokumentu musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W takim przypadku Wykonawca na każdej stronie kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność z oryginałem”. Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.

6. Oferta i wszystkie załączniki winny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z przyjętymi zasadami reprezentacji.
7. W celu wykazania zasad reprezentacji Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie publiczne, Zamawiający żąda wykazania podstaw do reprezentacji poprzez przedstawienie aktualnego odpisu z właściwego z rejestru.
8. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba niewymieniona w dokumentach rejestrowych Wykonawcy do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty określające jego zakres oraz osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa, musi być ona potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza lub osobę udzielającą pełnomocnictwa.
9. Każda strona oferty powinna być podpisana. W przypadku, gdy ofertę podpisuje więcej niż jedna osoba podpis na każdej stronie może złożyć jedna z tych osób.
10. Podpisy muszą być nanoszone w sposób umożliwiający ich identyfikację, tzn. muszą być czytelne lub złożone wraz z imienną pieczętką.
11. Ofertę sporządza się w języku polskim, w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez Wykonawcę w tekście oferty, przed jej złożeniem – omyłki pisarskie i omyłki rachunkowe poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści lub wartości (kwoty) i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.
12. Zaleca się, aby Wykonawca zbroszował ofertę oraz ponumerował jej strony.
13. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem:
 - *nazwa i adres Wykonawcy,*
 - *przetarg nieograniczony nr 2/P/2015 na dostawę urządzeń komputerowych oraz oprogramowania,*
 - **oferty nie należy otwierać do dnia: 27-01-2015 roku do godziny 9.15.**
14. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
15. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jt. Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca ma obowiązek oznaczyć te informacje (dokumenty) klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa – nie udostępniać”.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce składania ofert:
 - **Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze (RCKiK), ul. Zyty 21, 65-046 Zielona Góra.**

Oferty można składać, jako przesyłki lub osobiście w siedzibie Zamawiającego jak wyżej, w sekretariacie w godzinach od 8.00 do 14.00.

2. Termin składania ofert:

- do dnia: **27-01-2015 roku do godz. 9.00.**

Oferty wysłane, jako przesyłki muszą dotrzeć do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Oferta złożona w innym terminie lub miejscu niż wskazane przez Zamawiającego, nie będzie badana (nie zostanie otwarta), zostanie potraktowana, jako niezłożona i zwrócona Wykonawcy po upływie terminu do złożenia odwołania.

3. Miejsce i termin otwarcia ofert:

- publiczne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej w siedzibie Zamawiającego – salka konferencyjna w dniu **27-01-2015 roku o godz. 9.15.**
- bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Otwarcie ofert nastąpi zgodnie z treścią art. 86 ust. 4 PZP.

5. Informacje ogłaszane w trakcie otwarcia ofert zostaną doręczone Wykonawcom nieobecny wyłącznie na ich wniosek.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Obowiązkiem składającego ofertę jest wypełnić formularz ofertowy – załącznik nr 2.
2. Cena oferty obejmuje wszystkie koszty i obciążenia powstałe w wyniku realizacji przedmiotu umowy.
3. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług i podatku akcyzowym.
4. Do oceny oferty będzie brana wartość brutto oferty.
5. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich.
6. Wartość brutto oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Cenę należy podać w złotych polskich cyfrowo i słownie wraz z podatkiem od towarów i usług – cena brutto.

XIII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający ustala dwa kryteria oceny oferty:

1.1 Kryterium I – cena brutto – waga kryterium 90%.

Oferta proponująca najniższą cenę otrzyma maksymalną ilość punktów tj. 90, pozostałe oferty będą punktowane według poniższego wzoru.

Sposób obliczenia:

$$P_c = \frac{\text{najniższa cena oferty z ofert podlegających ocenie}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times \text{waga (90\%)}$$

gdzie:

- P_c - punktacja za cenę,
- 100 – wskaźnik stały,
- 90% - waga kryterium ceny.

1.2 Kryterium II – serwis – waga kryterium 10 %.

Oferta proponująca czas usunięcia awarii oferowanych urządzeń komputerowych w **terminie do 24 godzin** od chwili przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę, sposób zgłoszenia telefonicznie, faksem lub e-mailem otrzyma maksymalną ilość punktów tj. 10, pozostałe oferty będą punktowane według poniższego wzoru:

Sposób obliczenia

24 godziny

$$Ps = \frac{\text{czas usunięcia awarii / 24 godziny / 48 godzin / 72 godziny}}{\text{podany w ofercie Wykonawcy}} \times 100 \times \text{waga (10\%)}$$

przy czym w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ Wykonawca określi czas usunięcia awarii 24 godziny / 48 godzin / 72 godziny.

2. Ocena końcowa będzie sumą punktów uzyskanych przez Wykonawcę w poszczególnych kryteriach, zgodnie z powyższymi zasadami:

$$O = Pc + PS$$

3. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów.

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP,
- odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ,
- została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane w ogłoszeniu i SIWZ kryteria wyboru.

XIV INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jego wyboru,
 - 1.2 nazwach (firm) i adresach Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją,
 - 1.3 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 1.4 Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o zamówienie publiczne, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 1.5 terminie określonym zgodnie z art. 94 ust 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1.1 i 1.2 na stronie internetowej (www.rckik.zgora.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępniane są po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

4. Zamawiający udostępni do wglądu jawną część dokumentacji na pisemny wniosek zainteresowanego uczestnika postępowania.
5. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców zawierającą, co najmniej zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia, określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy oraz czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.
6. Jeśli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa a art. 93 ust.1 PZP.
7. Wykonawcy będą informowani o wszystkich czynnościach Zamawiającego, które wynikają z PZP.

XV WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta niezwłocznie po uprawomocnieniu się wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy ze zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Ogólne warunki umowy określające przedmiot i warunki zamówienia oraz realizację wykonania zamówienia stanowią istotne postanowienia umowy określone w załączniku nr 1 do SIWZ.
4. Strony dopuszczają zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w sytuacji obiektywnej konieczności wprowadzenia zmiany, zgodnie z art. 144 ust. 1 PZP, w niżej przedstawionym zakresie, z zastrzeżeniem art. 140 ust. 1 i 3 PZP:
 - a) zmiany cen na korzyść Zamawiającego na skutek udzielonych rabatów, promocji, zmiany kursów walutowych,
 - b) zmiana danych Wykonawcy (np.: zmiana siedziby, adresu, nazwy) lub zmiana wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy,
 - c) zmiany wynikające z powstania niezgodności pomiędzy zapisami umowy, a treścią oferty, tzn. oczywiste omyłki pisarskie.
5. Zamawiający zastrzega również możliwość zmian postanowień niniejszej z zastrzeżeniem art. 140 ust. 1 i 3 ustawy PZP, w przypadku:

- a) zmiany w obowiązujących przepisach prawa mających wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiany sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkującej niemożliwością realizacji przedmiotu umowy;
- b) powstanie nadzwyczajnych okoliczności będących „siłą wyższą” skutkujących niemożliwością realizacji przedmiotu umowy lub grożącą rażącostratą, których Strony nie przewidziały przy zawarciu umowy.

XVII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP.
2. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 PZP.
3. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie PZP.
4. Szczegóły dotyczące odwołań i skarg określa dział VI – środki ochrony prawnej PZP.

POZOSTAŁE

1. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.
Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.
4. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.
Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
5. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.
Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
6. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
Z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy PZP, wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
7. Zgodnie z art. 36a i 36b Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

Załączniki:

- 1. Istotne postanowienia umowy,**
- 2. Formularz ofertowy z załącznikami:**
 - 2.1** oświadczenie Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego dotyczące spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP,
 - 2.2** oświadczenie Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego, o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art.24 PZP,
 - 2.3** informacje Wykonawcy dotyczące grupy kapitałowej,
 - 2.4** wykaz wykonanych dostaw.

Istotne Postanowienia Umowy

na dostawę urządzeń komputerowych i oprogramowania
dla Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze

zawarta dnia roku w Zielonej Górze pomiędzy **Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze**, ul. Zyty 21, 65-046 Zielona Góra, NIP 973-05-89-613, REGON 000291931, KRS nr 0000037792,

które reprezentuje:

- **Monika Fabisz Kołodzińska** – Dyrektor,

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....
reprezentowanym przez:

-

NIP, REGON, KRS.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Postanowienia ogólne

Wymienione wyżej osoby, występujące w imieniu stron tej umowy, oświadczają, że są prawidłowo umocowane do reprezentowania, każda odpowiedniej strony.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa urządzeń komputerowych i oprogramowania informatycznego dla Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze.
2. Szczegółowy zakres i wartość dostawy objętej umową określają:
 - Specyfikacja istotnych warunków zamówienia obowiązująca w postępowaniu o zamówienie publiczne nr **2/P/2015**,
 - Oferta Wykonawcy z dnia 2015 roku złożona w postępowaniu o zamówienie publiczne nr **2/P/2015**, stanowiąca integralną część tej umowy.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, uwzględniające wszystkie koszty realizacji zadania, wszystkie obowiązujące w Polsce podatki oraz opłaty związane z wykonaniem dostawy określone jest na podstawie cen przedstawionych w ofercie j.n.:

nr postępowania 2/P/2015

Lp.	Nazwa i opis przedmiotu zamówienia	Model lub producent	Ilość sztuk	Cena jedn. netto	Wartość netto	Stawka podatku od towaru i usług	Podatek od towaru i usług	Wartość brutto
1	Microsoft Visual Studio Premium z MSDN		1					
2	Program antywirusowy dla 70 użytkowników + konsola administracyjna		1					
3	Program do audytu zasobów sprzętowych i programowych poprzez sieć RCKiK Zielona Góra– licencja dla 70 stanowisk a		1					
4	Zestaw narzędzi dla SQL Server 2008		1					
5	Zestaw komponentów dla Visual Studio .NET 2008		1					
6	Narzędzie do modelowania KRDK		1					
7	Add-in SSIS XML Destination do SQL Server 2008		2					
8	Serwer - maszyna fizyczna		1					
9	System Windows Server 2012 R2		4					
10	Klient CAL Remote Desktop Services		10					
11	Microsoft SQL Server 2014 Standard.		1					
12	Klient CAL Microsoft SQL Server 2014 Standard.		10					
13	Komputer		5					
14	Microsoft Office 2013		6					
15	Drukarka termotransferowa		2					
16	Drukarka kolorowa		1					
17	Drukarka monochromatyczna		1					
18	PenDrive		13					
19	Monitor LCD		5					
20	Czytnik kodów kreskowych		4					
21	Laptop		1					
22	Listwa przebieciowa do komputera		13					
23	Dysk sieciowy		1					
24	Dysk HDD do dysku sieciowego		2					
Razem							X	

- Ogółem wartość brutto słownie:.....
- 2. Cena określona w ust. 1 ustalona jest zgodnie z wymaganiami punktu XII SIWZ.
- 3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury przelewem za każdą partię towaru w terminie **14 dni od jej wystawienia**, na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
- 4. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- 5. Cena zamówienia nie może ulec zmianie w trakcie realizacji umowy z wyjątkiem zmiany obowiązujących stawek podatku od towarów i usług.
- 6. Zamawiający ma prawo, w przypadku nieterminowej realizacji przedmiotu zamówienia, a także wystąpienia innych przyczyn zastosowania kar umownych określonych w §7 tej umowy, potrącić te kary z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, bez konieczności uzyskiwania dodatkowej zgody Wykonawcy.

§ 4

1. Termin wykonania zamówienia do **4 miesiące od dnia zawarcia umowy**.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji dostaw partiami w oparciu o bieżące zamówienia złożone przez Zamawiającego drogą telefoniczną lub faxem w terminie do 7 dni od złożenia zamówienia.

§ 5

1. Wykonawca na własny koszt dostarczy towar do siedziby Zamawiającego RCKiK w Zielonej Górze przy ul. Zyty 21 w godzinach od 8.00 do 14.00.
2. Maksymalna ilość zamówień do magazynu Zamawiającego nie przekroczy 4 dostaw.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać postanowienia umowy z najwyższą starannością zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności odpowiada za jakość i terminowość wykonania umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - wszystkie dostarczone urządzenia są fabrycznie nowe oraz posiadają certyfikat na znak bezpieczeństwa,
 - dostarczone oprogramowanie jest fabrycznie nowe i posiada ważną licencję użytkownika.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za legalność dostarczonego oprogramowania.
4. Wymagania dotyczące gwarancji przedmiotu zamówienia:
 - 4.1 Wykonawca udzieli gwarancji na przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w opisie techniczno - funkcjonalnym przedmiotu zamówienia – Dział III pkt 7 SIWZ, przy czym dla pozycji, w których nie opisano terminu gwarancji wynosi ona **24 miesiące**. Zamawiający dopuszcza wydłużenie terminu gwarancji, jeśli wynika to z karty gwarancyjnej producenta urządzenia lub oprogramowania.
 - 4.2 Wykonawca dostarczy urządzenia komputerowe objęte przedmiotem zamówienia wraz z kartą gwarancyjną.
 - 4.3 Zamawiający wymaga, aby usunięcie awarii oferowanych urządzeń komputerowych nastąpiło w terminie **do** (II kryterium oceny ofert 24 h/ 48h/ 72h) **godzin**, to znaczy od momentu zgłoszenia ich Wykonawcy telefonicznie lub faksem, do momentu faktycznego

przekazania prawidłowo funkcjonującego sprzętu Zamawiającemu nie może upłynąć więcej niż (*II kryterium oceny ofert*) godzin.

4.4 W przypadku przedłużającej się naprawy powyżej (*II kryterium oceny ofert*)**godzin**, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia sprzętu zamiennego tej samej klasy i o porównywalnych parametrach na czas usunięcia awarii, okres gwarancji zostaje przedłużony o czas postoju sprzętu.

4.5 Czwarta. awaria sprzętu w okresie gwarancji jest podstawą do wymiany sprzętu na nowy o parametrach, co najmniej równorzędnych i dostarczenia sprzętu w terminie wcześniej ustalonym z Zamawiającym.

4.6 W przypadku usunięcia wady w innym miejscu niż miejsce używania urządzenia tj. w siedzibie Zamawiającego, koszt za jego odbiór i dostawę od/do Zamawiającego ponosi Wykonawca.

5. W razie zniszczenia lub zgubienia dokumentu gwarancyjnego Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji. W takich okolicznościach Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o wystawienie duplikatu dokumentu gwarancyjnego.

6. W przypadku, gdy warunki wynikające z karty gwarancyjnej są gorsze od warunków określonych umową obowiązują warunki określone umową.

§ 7

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości 20% wynagrodzenia przedmiotu umowy, w przypadku odstąpienia od umowy z winy leżącej po stronie Zamawiającego z wyłączeniem okoliczności z art. 145 Prawa Zamówień Publicznych.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 20% wynagrodzenia przedmiotu umowy, w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę.

3. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:

- a) w wysokości 20 % wynagrodzenia przedmiotu umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
- b) w wysokości 0,2% wartości umowy w przypadku dostawy niezrealizowanej w terminie za każdy rozpoczęty dzień zwłoki począwszy od 8 dnia od złożenia zamówienia.

§ 8

Przedstawiciele stron

W sprawach związanych z realizacją tej umowy, z wyłączeniem zmian jej treści:

- przedstawicielem Zamawiającego jest **Paweł Siadul** –tel. 68 329 83 91,
- przedstawicielem Wykonawcy jest:
- w sprawach dotyczących realizacji umowy Zamawiający będzie się kontaktował z Wykonawcą telefonicznie (nr telefonu), faksem (nr faksu)....., e-mailem (adres e-mail).....
- osoba upoważnioną do składania zamówień przez Zamawiającego jest **Halina Ryczkowska tel. 68 329 83 77**.

§ 9

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 PZP Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w sytuacji obiektywnej konieczności wprowadzenia zmiany, w niżej przedstawionym zakresie z zastrzeżeniem art. 140 ust. 1 i 3 ustawy PZP:
 - a. zmiany warunków i terminów dostawy przedmiotu zamówienia – zmiany te mogą wystąpić na skutek negatywnych okoliczności mających bezpośredni wpływ na organizację dostaw, trudności transportowych, celnych,
 - b. zmiany warunków i terminów płatności – zmiany wynikające ze stopnia wykorzystania środków i terminów ich wydatkowania, zmiany wynikające ze zmiany w prawie właściwym dla podatków i ceł, co w zależności od rodzaju zmian, jakie będą miały miejsce będzie skutkowało obniżeniem lub podwyższeniem ceny jednostkowej przedmiotu zamówienia,
 - c. zmiany danych Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy) lub zmiana wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy,
 - d. zmiany wynikające z niezgodności pomiędzy zapisami umowy a treścią oferty i/lub SIWZ.
2. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zmiany, z zastrzeżeniem art. 140 ust. 1 i 3 ustawy PZP w przypadku:
 - a. zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot i warunki umowy przez zmianę sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkująca niemożliwością realizacji umowy,
 - b. powstanie nadzwyczajnych okoliczności (nie będących siłą wyższą) grożące rażącą stratą, których strony nie przewidziały przy zawarciu umowy.
3. Wyżej wymienione zmiany mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, za zgodą obu stron i zostaną wprowadzone do umowy aneksem.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności na rzecz osoby trzeciej.

§10

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy zgodnie z art. 145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 12

Ewentualne spory wynikłe w tle realizacji niniejszej umowy strony oddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla miejsca Zamawiającego, po wyczerpaniu trybu negocjacyjnego.

§ 13

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Wykonawcy, 1 egz. dla Zamawiającego.

.....
pieczęć firmowa.....
miejsowość / data**FORMULARZ OFERTOWY****I. DANE WYKONAWCY****1. Pełna nazwa**
.....
.....**2. Adres (siedziba) [kod, miejscowość, ulica, powiat, województwo]**
.....
.....**3. Adres do korespondencji [wypełnić, jeśli jest inny niż adres siedziby]**
.....
.....**4. Regon****5. NIP****6. Telefon [z numerem kierunkowym]****7. Faks****8. E-mail****9. Imię i nazwisko, stanowisko osoby upoważnionej do zawarcia umowy w przypadku wyboru oferty**
.....**10. Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z Wykonawcą [telefon, e-mail]**
.....**II. PRZEDMIOT OFERTY**

dotyczy: zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
zgodnie z przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych
(Dz. U. z 2004 r. Nr 19; poz. 177) z późniejszymi zmianami – dalej PZP
przez

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze (RCKiK)
ul. Zyty 21, 65-046 Zielona Góra**

**nr postępowania 2/P/2015
na dostawę
urządzeń komputerowych oraz oprogramowania**

III. Dane dotyczące oferty

1. Oferujemy realizację zamówienia, którego zakres i wymagania określono w SIWZ.

Wartość brutto stanowi I kryterium oceny ofert – cena.

Lp.	Nazwa i opis przedmiotu zamówienia	Model lub producent	Ilość sztuk	Cena jedn. netto	Wartość netto	Stawka podatku od towaru i usług	Podatek od towaru i usług	Wartość brutto
1	Microsoft Visual Studio Premium z MSDN		1					
2	Program antywirusowy dla 70 użytkowników + konsola administracyjna		1					
3	Program do audytu zasobów sprzętowych i programowych poprzez sieć RCKiK Zielona Góra– licencja dla 70 stanowisk a		1					
4	Zestaw narzędzi dla SQL Server 2008		1					
5	Zestaw komponentów dla Visual Studio .NET 2008		1					
6	Narzędzie do modelowania KRDK		1					
7	Add-in SSIS XML Destination do SQL Server 2008		2					
8	Serwer - maszyna fizyczna		1					
9	System Windows Server 2012 R2		4					
10	Klient CAL Remote Desktop Services		10					
11	Microsoft SQL Server 2014 Standard.		1					
12	Klient CAL Microsoft SQL Server 2014 Standard.		10					
13	Komputer		5					
14	Microsoft Office 2013		6					
15	Drukarka termotransferowa		2					
16	Drukarka kolorowa		1					
17	Drukarka monochromatyczna		1					
18	PenDrive		13					
19	Monitor LCD		5					
20	Czytnik kodów kreskowych		4					
21	Laptop		1					
22	Listwa przepięciowa do komputera		13					
23	Dysk sieciowy		1					
24	Dysk HDD do dysku sieciowego		2					
Razem							X	

Wyjaśnienie: W przypadku wskazania przez Zamawiającego znaków towarowych, patentów lub pochodzenia przedmiotu zamówienia, co jest związane z brakiem możliwości określenia przedmiotu zamówienia w inny sposób Zamawiający dopuszcza produkty równoważne. Za produkty równoważne Zamawiający przyjmuje produkty fabrycznie nowe, do wytworzenia, których zastosowano wcześniej nie używane części i komponenty, kompatybilne (tj. współpracujące) ze sprzętem używanym przez Zamawiającego, o parametrach nie gorszych niż produkt oryginalny w zakresie wydajności, jakości i funkcjonalności. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Ogółem słownie (brutto) :.....

2. II kryterium oceny ofert – serwis.

Czas usunięcia awarii oferowanego sprzętu komputerowego:

1	2	3	4
do	godzin	od chwili przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę, sposób zgłoszenia telefonicznie, faksem lub e-mailem

*Uwaga: w kolumnie 2 należy podać **24 godziny / 48 godzin / 72 godziny** (jedną z trzech podanych dopuszczalnych przez Zamawiającego opcji) – jest to czas usunięcia awarii oferowanego sprzętu komputerowego od chwili przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę, sposób zgłoszenia telefonicznie, faksem lub e-mailem, na warunkach określonych w Istotnych postanowieniach umowy.*

3. Cena oferty ustalona jest zgodnie z wymaganiami punktu XII SIWZ.
4. Cena oferty obejmuje wszystkie koszty i obciążenia powstałe w wyniku realizacji przedmiotu umowy w tym: koszty transportu oraz rozładunku w magazynie Zamawiającego.
5. Zamawiający dopuszcza zmianę cen w przypadku zmiany stawek podatku od towarów i usług.
6. Okres związania z ofertą wynosi 30 dni.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia i potwierdzamy, że oferta spełnia wszystkie wymogi w niej zawarte.
8. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w opisie techniczno - funkcjonalnym przedmiotu zamówienia – Dział III pkt 7 SIWZ, przy czym dla pozycji, w których nie opisano terminu gwarancji wynosi ona **24 miesiące**. Zamawiający dopuszcza wydłużenie terminu gwarancji, jeśli wynika to z karty gwarancyjnej producenta urządzenia lub oprogramowania
9. Oświadczamy, że Istotne postanowienia umowy stanowiące załącznik do SIWZ akceptujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych w tych postanowieniach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 297 k.k.).

IV SPOSÓB REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 1 Wykonawca polega **tak / nie** * (**niepotrzebne skreślić*) na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. *W przypadku odpowiedzi na tak Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.*
- 2 Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcą: tak / nie* (**niepotrzebne skreślić*)
- 3 Wykaz części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy (jeśli dotyczy):

.....

V WYKAZ DOKUMENTÓW ZAŁĄCZONYCH DO OFERTY

LP.	Wyszczególnienie*	Strona /y oferty
1	odpis z właściwego rejestru	
2	oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP	
3	oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP	
4	informacja Wykonawcy dotycząca grupy kapitałowej	
5	pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie (<i>jeśli dotyczy</i>)	
6	oryginał pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy (w przypadku składania oferty przez pełnomocników – <i>jeśli dotyczy</i>)	
8	zaświadczenie z US	
9	zaświadczenie z ZUS	
10	wykaz dostaw	
11	informacje dotyczące grupy kapitałowej	
	Inne	

* wypełnić, jeśli dotyczy

.....
 podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

.....dnia.....2015 r.

Postępowanie prowadzone przez:
Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze (RCKiK)
ul. Zyty 21, 65-046 Zielona Góra

pieczęć ubiegającego się o
zamówienie publiczne

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY w trybie art. 22 ust. 1
USTAWY – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Ja / My, niżej podpisany / i

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

Stosownie do treści art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) spełniam /y warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, pn.:

„na dostawę urządzeń komputerowych oraz oprogramowania”

w zakresie:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... , dnia

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu.

Postępowanie prowadzone przez:
Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze (RCKiK)
ul. Zyty 21, 65-046 Zielona Góra

pieczęć ubiegającego się o
zamówienie publiczne

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY w trybie art. 24 ust.1
USTAWY – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Dotyczy zamówienia publicznego, pn.:

„na dostawę urządzeń komputerowych oraz oprogramowania”

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam /y, że wyżej wskazany wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w szczególności nie zachodzą w stosunku do wykonawcy okoliczności wymienione w art. 24 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.).

Wszystkie informacje, złożone dokumenty i oświadczenia są zgodne z prawdą.

..... , dnia

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego
imieniu.

Postępowanie prowadzone przez:
Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze (RCKiK)
ul. Zyty 21, 65-046 Zielona Góra

pieczęć ubiegającego się o
zamówienie publiczne

**INFORMACJA WYKONAWCY na podstawie art. 26 ust. 2d PZP
dotycząca grupy kapitałowej**

Ja / My, niżej podpisany / i

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

„na dostawę urządzeń komputerowych oraz oprogramowania”

oświadczam, że ww. Wykonawca:

- **nie należy do grupy kapitałowej***
- **należy do grupy kapitałowej** i zgodnie z rozdz. VI, pkt 2.2.Specyfikacji istotnych warunków zamówienia poniżej przedstawiam listę podmiotów do niej należących*:

.....
.....
.....
.....

**niepotrzebne skreślić*

..... , dnia

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu.

Postępowanie prowadzone przez:
Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze (RCKiK)
ul. Zyty 21, 65-046 Zielona Góra

pieczęć ubiegającego się o
zamówienie publiczne

Ja / My, niżej podpisany / i

.....
działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

„na dostawę urządzeń komputerowych oraz oprogramowania”

przedkładamy następujący wykaz dostaw:

Lp.	Zleceniodawca oraz miejsce wykonania dostaw	Data wykonania dostaw	Wartość dostaw z podatkiem od towarów i usług

* do wykazu należy dołączyć referencje Zleceniodawców

.....
podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

.....dnia..... r.