

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu nr 4/P/2018 o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na
dostawę czekolady

Spis treści:

- I.** Nazwa i adres Zamawiającego.
- II.** Tryb udzielenia zamówienia.
- III.** Opis przedmiotu zamówienia.
- IV.** Termin wykonania zamówienia.
- V.** Warunki udziału w postępowaniu.
- VI.** Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- VII.** Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
- VIII.** Wymagania dotyczące wadium.
- IX.** Termin związania ofertą.
- X.** Opis sposobu przygotowywania ofert.
- XI.** Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- XII.** Opis sposobu obliczenia ceny.
- XIII.** Kryteria oceny ofert.
- XIV.** Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XV.** Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XVI.** Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.
- XVII.** Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- XVIII.** Klauzula informacyjna z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE).
- XIX.** Pozostałe informacje.

Załączniki:

załącznik nr 1	Istotne postanowienia umowy
załącznik nr 2	Formularz ofertowy
załącznik nr 2.1	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
załącznik nr 2.2	Oświadczenie Wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia z postępowania
załącznik nr 2.3	Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia na dostawę czekolady w Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze
Załącznik nr 3	Wykaz dostaw
załącznik nr 4	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP
załącznik nr 5	Projekt opakowania zbiorczego na czekolady

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze,
65-046 Zielona Góra, ul. Zyty 21,
Regon: 000291931, NIP: 973-05-89-613,
tel. 068/329 83 60, 068 329 83 66, faks 068/329 83 99,
e-mail: przetargi@rckik.zgora.pl,
www.rckik.zgora.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) – dalej PZP.
- 2.2 Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz.U. z 2017 r. poz. 2479), mniejsza niż wyrażona w złotych równoważność kwoty 144 000 euro – dla dostaw lub usług.
- 2.3 Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) umieszczona jest na stronie internetowej Zamawiającego www.rckik.zgora.pl od dnia publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa czekolady, którą Zamawiający wyda dawcom krwi dla zrównoważenia wysiłku energetycznego. Dostawy będą realizowane partiami określonymi odrębnie wg potrzeb Zamawiającego, na zasadach opisanych w Istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 1 do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia dalej zwanej SIWZ.
- 3.2 Rodzaj i asortyment czekolady określono poniżej:

1.	Czekolada twarda mleczna 100 g	120 000 szt.
2.	Czekolada deserowa 100 g	80 000 szt.
3.	Czekolada twarda z dodatkami 100 g - orzechy laskowe	80 000 szt.
4.	Czekolada twarda z dodatkami 100 g - bakalie inne niż orzechy laskowe	40 000 szt.
	Razem	320 000 szt.

- 3.3 Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia określono poniżej.
- 3.3.1 Ilość sztuk czekolady: 320 000 sztuk (trzysta dwadzieścia tysięcy sztuk).
- 3.3.2 Zamawiający wymaga, aby czekolada była w następującym asortymencie:
- czekolada twarda mleczna – 37,50% asortymentu,
 - czekolada deserowa – 25% asortymentu,
 - czekolada twarda mleczna z dodatkami - orzechy laskowe – 25% asortymentu,

- d. czekolada twarda mleczna z dodatkami - bakalie (inne niż orzechy laskowe) – 12,50% asortymentu.
- 3.3.3 Czekolada musi spełniać wymagania rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 4 grudnia 2002 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie jakości handlowej wyrobów kakaowych i czekoladowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 214, poz. 1813 z późn. zm.), w szczególności w zakresie jakości handlowej kakao i tłuszczu kakaowego, czekolady mlecznej, czekolady z nadzieniem.
- 3.3.4 Czekolada musi posiadać niezbędne świadectwa do obrotu na terenie RP (zgodnie z obowiązującymi przepisami) – norma PN-A-88102-1998 „Wyroby cukiernicze – czekolada” wraz z obowiązującą poprawką AP1:2002.
- 3.3.5 Wymagania, jakie powinna spełniać oferowana czekolada:
- a. czekolada twarda pełna,
 - b. masa jednej tabliczki czekolady 100 g,
 - c. zawartość masy kakaowej:
 - i. dla czekolady deserowej, co najmniej 45 %,
 - ii. dla pozostałego asortymentu, co najmniej 25%,
 - iii. maksymalna zawartość tłuszczów roślinnych do 5%.
- 3.3.6 Okres przydatności do spożycia - **co najmniej 9 miesięcy** od daty dostarczenia produktu do magazynu Zamawiającego.
- 3.3.7 Wartość kaloryczna dla oferowanych ośmiu tabliczek czekolady a 100 g (8 szt. x a 100g) wynosi, co najmniej 4 000 kcal,
- 3.3.8 Warunki przechowywania – miejsce suche i chłodne temp. około 18°C.
- 3.3.9 Wymagania dotyczące opakowania:
- 3.3.9.1 każda tabliczka czekolady musi być pakowana w podwójnym opakowaniu: pierwsze opakowanie winno posiadać zewnętrzną powierzchnię pokrytą folią aluminiową lub inną atermiczną powierzchnię chroniącą przed ciepłem, wilgocią lub innymi szkodliwymi dla czekolady czynnikami, drugie opakowanie winno być kolorowe i atrakcyjne graficznie, lub umieszczenie tabliczki czekolady w pojedynczym opakowaniu z folii z tworzywa sztucznego, hermetycznie zgrzewaną, typu flowpack, opakowanie nie może być opakowaniem okolicznościowym lub świątecznym (na przykład bożonarodzeniowym, wielkanocnym, walentynkowym etc.),
- 3.3.9.2 Zamawiający nie dopuszcza kontaminacji czekolady obcym zapachem (np. z opakowania),
- 3.3.9.3 Zamawiający wymaga, aby dostarczana czekolada była pakowana po 8 szt. czekolad w jednym opakowaniu, przy czym opakowanie powinno być wykonane z papieru kartonowego z logo Zamawiającego, sposób pakowania czekolad musi być zgodny z poniższą specyfikacją:

	Rodzaj czekolady	Ilość czekolad w jednym opakowaniu [%]	Ilość czekolad w jednym opakowaniu [sztuk]
Jedno opakowanie kartonowe z logo Zamawiającego	czekolada twarda mleczna	37,5 %	3
	czekolada deserowa	25 %	2
	czekolada twarda mleczna z dodatkami - orzechy laskowe	25 %	2
	czekolada twarda mleczna z dodatkami - bakalie (inne niż orzechy laskowe)	12,5%	1
Ogółem		100 %	8

- 3.3.9.4 wzór opakowania zbiorczego stanowi załącznik nr 5 do SIWZ, koszt opakowania należy uwzględnić w cenie oferty,
- 3.3.9.5 opakowania czekolad umieszczone w kartonie zbiorczym /10 opakowań po 8 sztuk czekolad w jednym kartonie/,
- 3.3.9.6 oznakowanie kartonu zbiorczego terminem ważności czekolady, termin ważności na kartonie zbiorczym powinien być tożsamy z terminem ważności produktów znajdujących się w tym opakowaniu, a gdy w opakowaniu zbiorczym znajdują się produkty o różnych datach ważności, termin ten powinien być tożsamy z terminem ważności dla produktu o najkrótszej dacie ważności,
- 3.3.9.7 wzory opakowań oraz logotypy wskazane w niniejszy postępowaniu podlegają ochronie i nie mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę na inne potrzeby niż złożenie oferty w ramach tego postępowania.
- 3.4 **Kod zgodny ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV) – 15842100-3 – czekolada.**
- 3.5 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

IV. Termin wykonania zamówienia

- 4.1 Termin realizacji zamówienia: przez **18 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**

V. Warunki udziału w postępowaniu

- 5.1 **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**
- 5.1.1 nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w art. 24 ust. 1,
- 5.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu (art. 22 ust. 1b ustawy PZP).
- 5.2 Zamawiający określił warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- 5.2.1 posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie,
- 5.2.2 wymagań w zakresie sytuacji finansowej lub ekonomicznej Wykonawców - Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie,
- 5.2.3 zdolności technicznej lub zawodowej - Wykonawca spełni warunek posiadania zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał

co najmniej dwie dostawy artykułów spożywczych o łącznej wartości co najmniej 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych).

5.3 **Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ustawy PZP.**

5.3.1 Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1.

5.3.2 Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

5.3.3 Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5.3.4 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy PZP może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

6.1 Wykonawca do oferty tj. wypełnionego i podpisanego Formularza ofertowego (załącznik nr 2) winien załączyć:

6.1.1 oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2.1 do SIWZ,

6.1.2 oświadczenie Wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia z postępowania – załącznik nr 2.2 do SIWZ.

6.2 **Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP** - dotyczy braku podstawy do wykluczenia Wykonawcy –Zamawiający nie wymaga dodatkowych dokumentów.

6.3 **Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP.**

6.3.1 Wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami (dokumentami), potwierdzającymi należyte wykonanie wszystkich dostaw wskazanych przez Wykonawcę, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku

świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP.

6.4.1 Specyfikacja jakościowa zawierająca dane o parametrach jakościowych wyrobu dla każdego rodzaju oferowanej czekolady, pozwalającą sprawdzić spełnienie warunków określonych w SIWZ.

6.5. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

6.6 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

6.7 Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy, lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 tj. ze zm.)

6.7.1 W takiej sytuacji Wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w jego posiadaniu, z podaniem sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia były składane lub do wskazania dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowym i ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.

6.7.2 Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

6.8 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski.

6.9 Informacja dla Wykonawców zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

6.9.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.

- 6.9.2 Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców, o ile są mu znani.
- 6.9.3 **Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**
- 6.9.4 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 6.9.5 Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać: - wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, - Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, - ustanowionego pełnomocnika (lidera) oraz zakres jego umocowania, a także - oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
- 6.9.6 Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawców.
- 6.9.7 Pełnomocnictwo jest składane w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza (oryginał tego pisma). Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym, jako pełnomocnik/ lider.
- 6.9.8 W przypadku wyboru oferty Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania (przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego) dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w tym również umowy spółki cywilnej.
- 6.9.9 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, wypełnione oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu (w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu) oraz brak podstaw wykluczenia.
- 6.10. **Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a PZP oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.**
- 6.10.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 6.10.2 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji składa także oświadczenia dotyczące tych podmiotów.
- 6.10.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, lub ich sytuacja finansowa, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę

spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22.

- 6.10.4 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 6.10.5 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego: zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową, o których mowa w dziale V SIWZ.
- 6.10.6 W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
- 6.11 **Zamawiający, zgodnie z art. 24aa PZP**, może w pierwszej kolejności dokonać oceny ofert, a następnie zbadać czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

VII Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

- 7.1 W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe (tj. Dz.U. z 2017r. poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2017r. 1219) z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej: oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem (nr faksu **68 329 83 99**) lub elektronicznie na adres mailowy: **przetargi@rckik.zgora.pl**.
- 7.2 Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem jest: **Robert Kuźnik**, tel.: 68 329 83 66, e-mail: **przetargi@rckik.zgora.pl**.
- 7.3 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej

- w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.4 Wstępne potwierdzenie, że Wykonawca: nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca składa w formie pisemnej w oświadczeniach stanowiących załącznik nr 2.1 oraz 2.2 do SIWZ.
- 7.5 Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 7.6 Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz.U. z 2016 r, poz. 1126), zwanym dalej "rozporządzeniem" składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji, których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a PZP oraz przez Podwykonawców, należy złożyć w oryginale.
- 7.7 Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż Oświadczenia, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 7.8 Oświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo Podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- 7.9 Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 7.10 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 7.11 **Udzielanie wyjaśnień treści SIWZ.**
- 7.11.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia kierując wniosek na adres Zamawiającego: 65-046 Zielona Góra ul. Zyty 21 lub na adres poczty elektronicznej przetargi@rckik.zgora.pl lub faks 68 329 83 99.
- 7.11.2 Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7.11.3 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7.11.2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 7.11.4 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
- 7.11.5 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

- 7.11.6 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 7.11.7 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 7.11.8 Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a PZP.
- 7.12 Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

VIII Wymagania dotyczące wadium

- 8.1 Składając ofertę każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **10 000,00 zł**, słownie: dziesięć tysięcy złotych.
- 8.2 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110 ze zm.).
- 8.3 Oferta niezabezpieczona akceptowaną formą wadium zostanie odrzucona bez rozpatrywania.
- 8.4 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na rachunek bankowy Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze **nr: 65 1130 1222 0030 2051 5820 0004 BANK GPSPODARSTWA KRAJOWEGO O/ZIELONA GÓRA** z dopiskiem "Wadium –, przetarg nieograniczony 4/P/2018".
- 8.5 Do oferty należy dołączyć kserokopię dowodu wniesienia wadium. Wykonawca, który nie wniósł wadium w dopuszczalnej formie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
- 8.6 Wadium musi być wniesione przed terminem składania ofert.
- 8.7 W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej za termin jego wniesienia zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
- 8.8 Zamawiający dokonuje zwrotu wadium niezwłocznie, gdy zaistnieje jedna z następujących okoliczności (art. 46 PZP):
- niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a,
 - zawarto umowę w sprawie zamówienia,
 - na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

- 8.9 Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust 1 PZP, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 8.10 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, Oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 PZP, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 8.11 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

IX Termin związania ofertą

- 9.1 Wykonawca jest związany ofertą **30 dni**, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
- 9.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu na oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 9.3 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia – zgodnie z art. 182 ust. 6.

X Opis sposobu przygotowania ofert

- 10.1 Wykonawca może złożyć jedną ofertę zawierającą jedną cenę. Złożenie więcej niż jednej oferty skutkuje ich odrzuceniem, jako sprzeczne z przepisami ustawy PZP (art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP).
- 10.2 Na ofertę składają się wszystkie dokumenty i załączniki wymagane zapisami niniejszej SIWZ.
- 10.3 Wykonawca dołączy do Formularza ofertowego następujące dokumenty i załączniki:**
- Oświadczenia wymagane postanowieniami części VI pkt 1 SIWZ - załączniki 2.1, 2.2 do SIWZ,
 - jeśli dotyczy - Oświadczenie dla Wykonawców, którzy polegają na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów - załącznik 2.3 do SIWZ,
 - próbki oferowanych wyrobów, tzn. minimum po dwie tabliczki czekolady dla każdego z oferowanych rodzajów,
 - wzory obwolut każdego rodzaju czekolady, które będą stanowić podstawę do oceny kryterium „Estetyka opakowania”,
 - dokument potwierdzający wniesienie wadium.

- 10.4 Dokumenty tworzące ofertę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do ich podpisania musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 10.5 W przypadku, gdy Wykonawca dołącza do oferty kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym (na kserokopii składa się własnoręczny podpis poprzedzony adnotacją „za zgodność z oryginałem”). Jeżeli do podpisania oferty upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wszystkie te osoby.
- 10.6 Oferta musi być przygotowana na papierze przy użyciu techniki pisarskiej pozostawiającej trwale ślady (maszyna do pisania, drukarka komputerowa, długopis itp.). Nieczytelne oferty mogą zostać odrzucone.
- 10.7 Do formularza ofertowego dołączyć należy prawidłowo wypełnione wszystkie dokumenty, załączniki i oświadczenia wymienione w pkt 6.1 SIWZ.
- 10.8 Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być przetłumaczone na język polski przez Wykonawcę.
- 10.9 Oferta musi być złożona przed upływem terminu składania ofert.
- 10.10 Wykonawca złoży ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.
- 10.11 Zaleca się, aby wszystkie strony oferty i załączników były ponumerowane (z numeracją stron rozpoczynającą się od numeru 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty).
- 10.12 Wszystkie miejsca, w których naniesiono zmiany, winny być parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym.
- 10.13 Oferty wspólne, sporządzone przez dwa lub więcej podmiotów, zwanych w dalszej treści Wykonawcą wspólnym, powinny spełniać następujące wymagania:
- a. oferta, wraz z załącznikami, winna być podpisana przez pełnomocnika - do oferty należy załączyć dokument pełnomocnictwa,
 - b. sposób składania oświadczeń i dokumentów w ofercie wspólnej opisano w rozdziale VI SIWZ,
 - c. przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dołączenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, zawierającą, co najmniej:
 - zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
 - czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż termin udzielonej rękojmi lub gwarancji,
 - zobowiązania do solidarnej odpowiedzialności podmiotów występujących wspólnie.
- 10.14 Wszelka wymiana pism, korespondencji w imieniu Wykonawców wspólnych dokonywana jest przez pełnomocnika/lidera. Zamawiający kieruje wszelką informacją i korespondencją do pełnomocnika/ lidera.
- 10.15 Oferta wraz z wszelkimi oświadczeniami i pozostałymi dokumentami jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. 2018 poz. 419),

a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (art. 8 ust. 3 PZP).

Wyjaśnienie: Wykonawca zastrzeżoną część oferty powinien oznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. umieścić ją w odrębnym (wydzielonym) opakowaniu oznaczonym napisem: TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA – NIE UDOSTĘPNIĄĆ oraz dołączyć pisemne UZASADNIENIE objęcia informacji klauzulą tajemnica przedsiębiorstwa.

10.16 Oferta powinna być trwale zespolona tak, aby niemożliwe było jej przypadkowe zdekompletowanie.

10.17 Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10.18 Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym przypadkowe otwarcie i zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu składania ofert.

10.19 Oferty składane za pomocą operatora pocztowego powinny być zapakowane w dodatkową kopertę tak, aby jej rozpakowanie w kancelarii Zamawiającego nie spowodowało naruszenia oferty właściwej. Nie zastosowanie się do tego zalecenia może spowodować zapoznanie się z treścią oferty przed terminem składania ofert z winy leżącej po stronie Wykonawcy.

10.20 Opakowanie powinno zostać opatrzone nazwą Wykonawcy wraz z adresem i numerem telefonu (może być pieczęć) i zaadresowane jak poniżej:

„Oferta na dostawę czekolady. Nie otwierać przed dniem 16-08-2018 roku do godz. 13.15.”

10.21 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

10.22 Zmiana lub wycofanie złożonej oferty musi zostać dokonane w sposób i w formie przewidzianej dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że opakowanie zawierające informację o zmianie bądź wycofaniu oferty powinno posiadać oznaczenie dodatkowe o treści odpowiednio „ZMIANA OFERTY: albo „WYCOFANIE OFERTY.

XI Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

11.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze, ul. Zyty 21, 65-046 Zielona Góra, (kancelaria).

11.2 Oferty można składać, jako przesyłki lub osobiście w siedzibie Zamawiającego jak wyżej, w sekretariacie w godzinach od 8.00 do 14.00. Termin składania ofert do dnia: **16-08-2018 roku, do godz. 13:00.**

11.3 Oferty wysłane, jako przesyłki muszą dotrzeć do Zamawiającego przed upływem tego terminu.

11.4 Oferta złożona w innym terminie lub miejscu niż ws

kazane przez Zamawiającego, nie będzie badana (nie zostanie otwarta), zostanie potraktowana, jako niezłożona i zwrócona Wykonawcy po upływie terminu do złożenia odwołania.

11.5 Miejsce i termin otwarcia ofert: publiczne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej w siedzibie Zamawiającego – salka konferencyjna (pok. 10, budynek administracyjny) **dnia 16-08-2018 roku, godz.13.15.**

11.6 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.7 Otwarcie ofert nastąpi zgodnie z treścią art. 86 ust. 4 PZP.

- 11.8 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące: kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII Opis sposobu obliczenia ceny

- 12.1 Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów w kryteriach oceny ofert.
- 12.2 Wykonawca obowiązany jest przedłożyć ofertę cenową w załączniku nr 2 do SIWZ (Formularz ofertowy). W ofercie należy podać w szczególności:
- łącną cenę za realizacją przedmiotu zamówienia,
 - informacje stanowiące kryteria oceny ofert,
 - dokumenty i/lub oświadczenia wskazane w SIWZ, jako wymagane do złożenia oferty.
- 12.3 Skalkulowana przez Wykonawcę cena ma charakter ryczałtowy w odniesieniu do całości przedmiotu zamówienia.
- 12.4 Cena musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji niniejszego zamówienia publicznego, jak również w niej nieujęte, a które mogą być skalkulowane przez profesjonalny podmiot ubiegający się o realizację przedmiotowego zamówienia.
- 12.5 Cenę całkowitą należy podać w złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- 12.6 Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą realizowane w złotych (PLN).
- 12.7 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. *UWAGA: Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazuje ich wartość bez kwoty podatku.*
- 12.8 Wzór formularza ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o innej treści, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

XIII Kryteria oceny ofert

- 13.1 Oferty zostaną poddane ocenie w oparciu o kryteria podane w ogłoszeniu o niniejszym przetargu.
- 13.2. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający, przy wyborze oferty najkorzystniejszej zastosuje poniższe kryteria:
- I kryterium oceny ofert [P₁]** - oferowana cena przedmiotu zamówienia - waga 60 % (60 pkt maksymalna wartość do uzyskania),

- b. **II kryterium oceny ofert [P_{II}]** – jakość wyrobów - waga 35 % (35 pkt maksymalna wartość do uzyskania),
- c. **III kryterium oceny ofert [P_{III}]** – estetyka opakowania - waga 5 % (5 pkt maksymalna wartość do uzyskania).

13.3 Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z następującymi zasadami:

- a. **I kryterium „Cena”**. Za to kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów. Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie ceny brutto wykonania zamówienia. Ocena punktowa w ramach kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$P_1 = \frac{\text{najniższa cena oferty z ofert podlegających ocenie}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times \text{waga (60\%)}$$

- P₁- punktacja za cenę,
- 100 – wskaźnik stały,
- 60% - waga kryterium ceny.

Cena zawiera w sobie podatek od towarów i usług, koszt transportu i rozładunek we wskazanym magazynie Zamawiającego.

b. II kryterium – jakość wyrobów /waga kryterium 35 pkt/

Indywidualnie oceniana przez członków komisji, na podstawie dostarczonych próbek, przy czym maksymalna liczba punktów dla danego Wykonawcy przyznana przez jednego członka komisji wynosi 100.

$$P_{II} = 0 \div 100$$

Jakość wyrobów oceniana będzie w oparciu o:

- a. cechy jakościowe (barwa tabliczki, stan powierzchni, zapach, twardość odbierana doustnie, rozpuszczalność, gładkość, smak).
- b. certyfikaty jakości oraz wyróżnienia w imprezach o randze krajowej i międzynarodowej dotyczące okresu nie dłuższego niż 3 lata przed terminem składania ofert (za każdy certyfikat i każde wyróżnienie dotyczące każdego z oferowanych rodzajów czekolady przyznane zostaną 3 punkty).

Każdej czekoladzie dany członek komisji przyznaje maksymalnie 100 punktów za cechy jakościowe wymienione w podkryteriach. Wynik ten jest mnożony wagą udziału czekolady w całym zamówieniu, określoną w SIWZ w punkcie III „Opis przedmiotu zamówienia” (np. dla czekolady deserowej jest to 25%).

Suma punktów przyznanych przez poszczególnych członków komisji podzielona przez ilość osób daje uśrednioną liczbę punktów za kryterium „Jakość wyrobów”, jednak nie większą niż 100. Liczba ta pomnożona przez wagę kryterium (35%) stanowi określoną liczbę punktów za to kryterium.

Ostateczna punktacja to:

$P_{II} =$

suma punktów przyznanych przez członków komisji

X 100 X waga (35%)

ilość członków komisji

gdzie:

- P_{II} – punktacja za jakość,
- 100 – współczynnik stały,
- 35% - waga kryterium jakości

przy czym członkowie komisji będą przyznawać punkty w poniższy sposób:

Cechy jakościowe	Najwyższa ocena	Max ilość punktów	Średnia ocena - graniczna	Najniższa ocena – nieakceptowana*
1	2	3	4	5
Czekolada twarda mleczna				
Barwa tabliczki	Całkowicie równomierne, jasnobrązowe (beżowe)	5	Dostatecznie równomierne, jasnobrązowe (beżowe)	Nierównomierna z szarym nalotem
Stan powierzchni	Bardzo gładka z bardzo wyraźnym odciskiem formy, bez śladów plam i zasinień	5	Dostatecznie gładka z wyraźnym odciskiem formy, bez śladów plam i zasinień	Nierówna, widoczne plamy, zasinienia lub wycieki
Zapach	Bardzo wyrazisty, przyjemny słodko-kakaowy	26	Charakterystyczny, przyjemny słodko-kakaowy	Obcy nietypowy zapach, jelki
Twardość odbierana doustnie	twarda, nie rozpuszczająca się w palcach	6	Dostatecznie twarda, nie rozpuszczająca się w palcach	Miękka, łatwo rozpuszczająca się w palcach
Rozpływalność	Bardzo dobrze rozpluwająca się w ustach	7	Dostatecznie rozpluwająca się w ustach	Trudno rozpluwająca się, oblepiająca podniebienie
Gładkość	Bardzo gładka, jednolita	7	Dostatecznie gładka, jednolita	Szorstka, wyraźnie wyczuwalna „piaszczystość”
Smak	Zharmonizowany, słodko-mleczny, kakaowy lekko waniliowy, łagodny	35	Zharmonizowany, słodko-kakaowy	Niezharmonizowany, cierpki, piekący
Certyfikaty	Za każdy certyfikat (wyróżnienie) 3 pkt.	9		
Czekolada deserowa				
Barwa tabliczki	Całkowicie równomierne, ciemnobrązowe	5	Dostatecznie równomierne, ciemnobrązowe	Nierównomierna z szarym nalotem
Stan powierzchni	Bardzo gładka, z wyraźnym połyskiem, z bardzo wyraźnym odciskiem formy, bez śladów plam i zasinień	5	Dostatecznie gładka z połyskiem, z wyraźnym odciskiem formy, bez śladów plam i zasinień	Nierówna, brak połysku, widoczne plamy, zasinienia lub wycieki
Zapach	Bardzo wyrazisty, przyjemny słodko-kakaowy	26	Charakterystyczny, przyjemny kakaowy	Obcy nietypowy zapach, jelki
Twardość odbierana doustnie	Bardzo twarda, krucha	6	Dostatecznie twarda, nie rozpuszczająca się w palcach	Miękka, łatwo rozpuszczająca się w palcach
Rozpływalność	dobrze rozpluwająca się w ustach	7	Dostatecznie rozpluwająca się w ustach	Trudno rozpluwająca się, oblepiająca podniebienie

POSTĘPOWANIE 4/P/2018

Gładkość	Bardzo gładka, jednolita	7	Dostatecznie gładka, jednolita	
Smak	Zharmonizowany, słodko-kakaowy	35	Zharmonizowany, słodko-kakaowy	Niezharmonizowany, cierpki, piekący
Certyfikaty	Za każdy certyfikat (wyróżnienie) 3 pkt.	9		
Czekolada twarda, mleczna z dodatkami				
Barwa tabliczki	Całkowicie równomierne, jasnobrązowe (beżowe), z widocznymi bakaliami	5	Dostatecznie równomierne, jasnobrązowe (beżowe) z widocznymi bakaliami	Nierównomierna z szarym nalotem
Stan powierzchni	Gładka z bardzo wyraźnym odciskiem formy, bez śladów plam i zasinień, na przełomie widoczne dodatki	5	Dostatecznie gładka z wyraźnym odciskiem formy, bez śladów plam i zasinień na przełomie widoczne dodatki	Widoczne plamy, zasinienia lub wycieki, na przełomie brak widocznych dodatków
Zapach	Bardzo wyrazisty, przyjemny słodko-kakaowy z nutą owocową lub orzechową	26	Charakterystyczny, przyjemny słodko-kakaowy z nutą owocową lub orzechową	Obcy nietypowy zapach, jelki, kwaśny
Twardość odbierana doustnie	twarda, nie rozpuszczająca się w palcach	6	Dostatecznie twarda, nie rozpuszczająca się w palcach	Bardzo miękka, łatwo rozpuszczająca się w palcach
Rozpływalność	Bardzo dobrze rozpluwająca się w ustach	7	Dostatecznie rozpluwająca się w ustach	Trudno rozpluwająca się, oblepiająca podniebienie
Gładkość	Bardzo gładka, z wyczuwalnymi dodatkami	7	Dostatecznie gładka, z wyczuwalnymi dodatkami	Szorstka, wyraźnie wyczuwalna „piaszczystość”, nieobecność dodatków
Smak	Zharmonizowany, słodko-mleczny, kakaowy lekko waniliowy, łagodny	35	Zharmonizowany, słodko-kakaowy	Niezharmonizowany, występujące posmaki: kwaśny, cierpki, piekący bądź jelki
Certyfikaty	Za każdy certyfikat (wyróżnienie) 3 pkt.	9		

**W przypadku uzyskania przez Wykonawcę w kryterium jakość wyrobów 0 pkt za daną cechę jakościową (określoną w kol. 5), oferta zostanie uznana za nie spełniającą wymagań Zamawiającego i odrzucona. Powyższy wymóg nie dotyczy ilości uzyskanych certyfikatów.*

c. III kryterium – estetyka opakowania /waga kryterium 5 pkt/

Wygląd opakowań (obwolut czekolad) oceniany jest na podstawie dostarczonych projektów, do indywidualnej oceny przez członków komisji, przy czym maksymalna ilość punktów dla danego Wykonawcy przyznana przez jednego członka komisji wynosi 100.

$$p_e = 0 \div 100.$$

Suma punktów przyznanych przez poszczególnych członków komisji podzielona przez ich ilość daje uśrednioną liczbę punktów za kryterium „Estetyka opakowania”, jednak nie większą niż 100. Liczba ta pomnożona przez wagę kryterium (5%) stanowi określoną liczbę punktów za to kryterium.

Ostateczna punktacja to:

$$P_{III} = \frac{\text{suma punktów przyznana przez członków komisji}}{X} \times 100 \times \text{waga (5\%)}$$

ilość członków komisji

gdzie:

- P_{III} – punktacja za estetykę,
- 100 – współczynnik stały,
- 5% - waga kryterium „estetyka opakowania”.

przy czym członkowie komisji będą przyznawać punkty w poniższy sposób:

Cechy jakościowe	Najwyższa ocena	Max ilość punktów	Średnia ocena - graniczna	Najniższa ocena – nieakceptowana*
1	2	3	4	5
Czekolada mleczna, deserowa i z bakaliami				
Opakowanie bezpośrednie	Bardzo estetyczne, bardzo dokładnie okrywające wyrób, farby nieścieralne, całkowicie nieudzielające zapachu, wewnątrz opakowania nieobecne okruchy	100	Estetyczne, dokładnie okrywające wyrób, farby lekko ścieralne, całkowicie nie udzielające zapachu, wewnątrz opakowania nieliczne okruchy	Nieestetyczne, okazjonalne, nie w pełni okrywające wyrób, farby ścieralne, udzielające obcy zapach, wewnątrz opakowania obecne liczne okruchy

*W przypadku uzyskania przez Wykonawcę w kryterium estetyka opakowania 0 pkt za daną cechę jakościową (określoną w kol. 5), oferta zostanie uznana za nie spełniającą wymagań Zamawiającego i odrzucona.

13.4 Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów zgodnie z poniższymi zasadami: **Suma punktów ogółem $P_o = P_I + P_{II} + P_{III}$** .

13.5. W przypadku ułamkowych wartości powyżej 2 miejsc po przecinku, w którymkolwiek z kryteriów wymienionych w ust. 1, Zamawiający dokona zaokrąglenia liczby otrzymanych punktów do 2 miejsc po przecinku.

13.6 Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

13.7 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP,
- odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ,
- została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane w ogłoszeniu i SIWZ kryteria wyboru.

XIV Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

14.1 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie

to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób (z zastrzeżeniem postanowień art. 94 ust. 2).

- 14.2 Podpisanie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie związania ofertą, w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę niepodlegającą odrzuceniu.
- 14.3 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 PZP.

XV Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 15.1 Zamawiający, nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

- 16.1 Ogólne warunki umowy określające przedmiot i warunki zamówienia oraz realizację wykonania zamówienia stanowią Istotne postanowienia umowy, które zostały określone w załączniku nr 1 do SIWZ.
- 16.2 Zgodnie z art. 144 ust. 1 PZP zakazuje się zmian postanowień zawartej w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że zachodzą przesłanki określone w powyższym artykule.
- 16.3 Działając na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 Zamawiający przewidział zmiany postanowień zawartej umowy. Zmiany zostały przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Istotnych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 1 do SIWZ.

XVII Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

- 17.1 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP.
- 17.2 Środki ochrony prawnej przewidziano w dziale VI PZP, dla wartości zamówień mniejszych niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP.
- 17.3 Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 PZP.
- 17.4 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

XVIII Obowiązki informacyjne Zamawiającego dotyczące danych osobowych Wykonawców

POSTĘPOWANIE 4/P/2016

Klauzula informacyjna z art. 13 rozporządzenia parlamentu europejskiego i rady (UE)

18.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze, ul. Zyty 21, 65-046 Zielona Góra,
- b. inspektorem ochrony danych osobowych jest:
Jolanta Grygorcewicz, tel: 68 329 83 91, e-mail: j.grygorcewicz@rckik.zgora.pl,
- c. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- d. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 PZP,
- e. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- g. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- h. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do dotyczących Pani/Pana danych osobowych,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- i. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XIX Pozostałe informacje

- 18.1 Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 18.2 Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy – PZP.
Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy – PZP.
- 18.3 Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
Z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy – PZP, wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 18.4 Zamawiający nie dopuszcza składnia ofert wariantowych.

Istotne postanowienia umowy

na dostawę czekolady

dla Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze

umowa zawarta dnia..... 2018 roku w Zielonej Górze pomiędzy **Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze**, ul. Zyty 21, 65-046 Zielona Góra, NIP 973-05-89-613, REGON 000291931, KRS nr 0000037792,

które reprezentuje:

- **Monika Fabisz – Kołodzińska** –Dyrektor,

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

....., NIP, Regon,

które reprezentuje:

-

zwanym dalej **Wykonawcą**,

o następującej treści:

§ 1

Postanowienia ogólne

Wymienione wyżej osoby, występujące w imieniu stron tej umowy, oświadczają, że są prawidłowo umocowane do reprezentowania, każda odpowiedniej strony.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa czekolady wraz z rozładunkiem w magazynie Zamawiającego. Szczegółowy asortyment, ilość oraz wartość zamówienia określono w § 3.
2. Szczegółowy zakres i wartość dostawy objętej umową określają:
 - Specyfikacja istotnych warunków zamówienia obowiązująca w postępowaniu o zamówienie publiczne nr **4/P/2018**,
 - oferta Wykonawcy z dnia2018 roku złożona w postępowaniu o zamówienie publiczne nr **4/P/2018** stanowiącą integralną część tej umowy.

§ 2.1

Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia

1. Ilość sztuk czekolady: 320 000 sztuk (trzysta dwadzieścia tysięcy sztuk).
2. Zamawiający wymaga, aby czekolada była w następującym asortymencie:
 - a. czekolada twarda mleczna – 37,50% asortymentu,
 - b. czekolada deserowa – 25% asortymentu,

- c. czekolada twarda mleczna z dodatkami - orzechy laskowe – 25% asortymentu,
 - d. czekolada twarda mleczna z dodatkami - bakalie (inne niż orzechy laskowe) – 12,50% asortymentu.
3. Czekolada musi spełniać wymagania rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 4 grudnia 2002 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie jakości handlowej wyrobów kakaowych i czekoladowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 214, poz. 1813 z późn. zm.), w szczególności w zakresie jakości handlowej kakao i tłuszczu kakaowego, czekolady mlecznej, czekolady z nadzieniem.
 4. Czekolada musi posiadać niezbędne świadectwa do obrotu na terenie RP (zgodnie z obowiązującymi przepisami) – norma PN-A-88102-1998 „Wyroby cukiernicze – czekolada” wraz z obowiązującą poprawką AP1:2002.
 5. Wymagania, jakie powinna spełniać oferowana czekolada:
 - a. czekolada twarda pełna,
 - b. masa jednej tabliczki czekolady 100 g,
 - c. zawartość masy kakaowej:
 - dla czekolady deserowej, co najmniej 45 %,
 - dla pozostałego asortymentu, co najmniej 25%,
 - maksymalna zawartość tłuszczów roślinnych do 5%.
 6. Okres przydatności do spożycia - **co najmniej 9 miesięcy** od daty dostarczenia produktu do magazynu Zamawiającego.
 7. Wartość kaloryczna dla oferowanych ośmiu tabliczek czekolady a 100 g (8 szt. x a 100g) wynosi, co najmniej 4 000 kcal,
 8. Warunki przechowywania – miejsce suche i chłodne temp. około 18°C.
 9. Wymagania dotyczące opakowania:
 - 9.1 każda tabliczka czekolady musi być pakowana w podwójnym opakowaniu: pierwsze opakowanie winno posiadać zewnętrzną powierzchnię pokrytą folią aluminiową lub inną atermiczną powierzchnię chroniącą przed ciepłem, wilgocią lub innymi szkodliwymi dla czekolady czynnikami, drugie opakowanie winno być kolorowe i atrakcyjne graficznie, lub umieszczenie tabliczki czekolady w pojedynczym opakowaniu z folii z tworzywa sztucznego, hermetycznie zgrzewaną, typu flowpack, opakowanie nie może być opakowaniem okolicznościowym lub świątecznym (na przykład bożonarodzeniowym, wielkanocnym, walentynkowym etc.),
 - 9.2 Zamawiający nie dopuszcza kontaminacji czekolady obcym zapachem (np. z opakowania),
 - 9.3 Zamawiający wymaga, aby dostarczana czekolada była pakowana po 8 szt. czekolad w jednym opakowaniu, przy czym opakowanie powinno być wykonane z papieru kartonowego z logo Zamawiającego, sposób pakowania czekolad musi być zgodny z poniższą specyfikacją:

	Rodzaj czekolady	Ilość czekolad w jednym opakowaniu [%]	Ilość czekolad w jednym opakowaniu [sztuk]
Jedno opakowanie kartonowe z logo Zamawiającego	czekolada twarda mleczna	37,5 %	3
	czekolada deserowa	25 %	2
	czekolada twarda mleczna z dodatkami - orzechy laskowe	25 %	2
	czekolada twarda mleczna z dodatkami - bakalie (inne niż orzechy laskowe)	12,5%	1
Ogółem		100 %	8

- 9.4 wzór opakowania zbiorczego stanowi załącznik nr 5, koszt opakowania uwzględniono w kwocie wynagrodzenia,
- 9.5 opakowania czekolad umieszczone w kartonie zbiorczym /10 opakowań po 8 sztuk czekolad w jednym kartonie/,
- 9.6 oznakowanie kartonu zbiorczego terminem ważności czekolady, termin ważności na kartonie zbiorczym powinien być tożsamy z terminem ważności produktów znajdujących się w tym opakowaniu, a gdy w opakowaniu zbiorczym znajdują się produkty o różnych datach ważności, termin ten powinien być tożsamy z terminem ważności dla produktu o najkrótszej dacie ważności,
- 9.7 wzory opakowań oraz logotypu umieszczone na opakowaniach podlegają ochronie i mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę tylko i wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy. Zamawiający udziela Wykonawcy upoważnienia do korzystania z wzorów opakowań oraz logotypów umieszczanych na opakowaniach na czas realizacji niniejszej umowy oraz tylko i wyłącznie w celu realizacji przez Wykonawcę jego świadczeń wynikających z niniejszej umowy.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, uwzględniające wszystkie koszty realizacji zadania, wszystkie obowiązujące w Polsce podatki oraz opłaty związane z wykonaniem dostawy określone jest na podstawie cen przedstawionych w ofercie jak niżej:

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	Stawka podatku od towarów i usług	Wartość podatku od towarów i usług	Wartość brutto
		szt.	zł.	zł.	%	zł.	zł.

1.	Czekolada twarda mleczna 100 g	120 000					
2.	Czekolada deserowa 100 g	80 000					
3.	Czekolada twarda z dodatkami 100 g orzechy laskowe	80 000					
4.	Czekolada twarda z dodatkami 100 g bakalie inne niż orzechy laskowe	40 000					
Razem		320 000	X				

ogółem słownie brutto:

2. Wartość, o której mowa w ust.1 obejmuje, w szczególności:

- a) wartość przedmiotu umowy,
 - b) wszelkie koszty transportu zagranicznego i krajowego,
 - c) ubezpieczenie towaru za granicą i w kraju do czasu przekazania go Zamawiającemu,
 - d) koszty załadunku i rozładunku u Zamawiającego oraz transportu wewnętrznego do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
 - e) wszelkie koszty odprawy celnej,
 - f) cło i podatek vat (podatek od towarów i usług),
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury przelewem w terminie 30 dni od jej wystawienia, na rachunek bankowy wskazany na fakturze. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć fakturę Zamawiającemu w terminie do 7 dni od jej wystawienia.
4. Za datę płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Cena zamówienia nie może ulec zmianie za wyjątkiem zmiany obowiązujących stawek podatku od towarów i usług.
6. Zamawiający ma prawo, w przypadku nieterminowej realizacji przedmiotu zamówienia, a także wystąpienia innych przyczyn zastosowania kar umownych określonych w §9 umowy, potrącić te kary z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, bez konieczności uzyskiwania dodatkowej zgody Wykonawcy.

§ 4

Termin i miejsce realizacji

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: przez okres **18 miesięcy od dnia zawarcia umowy**.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji dostaw partiami w oparciu o bieżące zamówienia złożone przez Zamawiającego drogą telefoniczną lub faxem w terminie **do 7 dni** od złożenia zamówienia.
3. Ilość dostaw Zamawiający szacuje się na nie więcej niż 18 w ciągu roku w obu lokalizacjach łącznie (Zielona Góra, Gorzów Wlkp.).
4. Wykonawca na własny koszt dostarczy wraz z rozładunkiem towar do siedziby Zamawiającego RCKiK w Zielonej Górze przy ul. Zyty 21 w godzinach od 8.00 do 14.00 lub Oddziału Terenowego Gorzowa Wlkp. ul. Jan Dekerta 1 w godzinach 8.00 – 14.00.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany miejsca rozładunku w Oddziale Terenowym w Gorzowie Wlkp. O zmianie lokalizacji, Zamawiający poinformuje Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia.
6. Jednostkową dostawę uważa się za zrealizowaną po dostarczeniu zamówionej ilości zgodnych z zamówieniem.

§ 5

Gwarancja

1. Zamawiający zastrzega, że dostarczony przedmiot zamówienia musi mieć określoną datę końca okresu ważności.
2. Wymagania dotyczące terminu ważności: minimalny termin ważności czekolad wynosi 9 miesięcy od dnia dostarczenia towaru do magazynu Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo złożenia reklamacji. Wykonawca rozpatrzy reklamację **w ciągu 7 dni od jej otrzymania**.
4. Stanowisko Wykonawcy dotyczące reklamacji, musi być dostarczone pisemnie Zamawiającemu niezwłocznie, lecz nie później niż w **8-smym** dniu po jej zgłoszeniu
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrotu otrzymanego przedmiotu umowy na koszt Wykonawcy w przypadku stwierdzenia niezgodności pod względem ilościowym, jakościowym, w tym terminu ważności lub asortymentowym w stosunku do zapisów niniejszej umowy. Zgłoszenie przez Zamawiającego reklamacji ilościowej jest równoznaczne z niedostarczeniem danej partii towaru.
6. Jeśli dostarczona przez Wykonawcę ilość będzie niezgodna z zamówieniem, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na swój koszt brakującej liczby asortymentu przedmiotu dostawy **w ciągu 7 dni roboczych** od pisemnego złożenia reklamacji. W przypadku, gdy zamówiona ilość jest większa od ilości przedmiotu dostawy, Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrotu otrzymanego towaru na koszt Wykonawcy, w części stanowiącej różnicę pomiędzy ilością dostarczonego asortymentu a ilością zamówionych w danej dostawie.
7. W razie nieuwzględnienia reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający może wystąpić z wnioskiem o przeprowadzenie ekspertyzy przez rzeczoznawcę z danej dziedziny.
8. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy oraz koszty związane z usunięciem wad ponosi Wykonawca.

§ 6

Przedstawiciele stron

W sprawach związanych z realizacją tej umowy, z wyłączeniem zmian jej treści:

1. przedstawicielem Zamawiającego jest **Halina Ryczkowska** – starszy inspektor ds. zakupów i utrzymywania zapasów tel. 68 329 83 77,
2. przedstawicielem Wykonawcy jest: (nr telefonu)

3. w sprawach dotyczących realizacji dostaw oraz reklamacji Zamawiający będzie się kontaktował z Wykonawcą telefonicznie (nr telefonu), faksem (nr faksu)....., e-mailem (adres e-mail).....

§ 7

Dopuszczalność dokonywania zmian postanowień umowy oraz warunki dokonywania takich zmian

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 PZP Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zawartej umowy w sytuacji obiektywnej konieczności wprowadzenia zmiany, w niżej przedstawionym zakresie z zastrzeżeniem art. 140 ust. 1 i 3 ustawy PZP:
 - 1.1 zmiany warunków i terminów dostawy przedmiotu zamówienia – zmiany te mogą wystąpić na skutek negatywnych okoliczności mających bezpośredni wpływ na organizację dostaw, trudności transportowych, celnych,
 - 1.2. zmiany danych Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy) lub zmiana wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy,
 - 1.3 zmiany wynikające ze zmiany w prawie właściwym dla podatków lub ceł, które podwyższają lub obniżają cenę przedmiotu zamówienia, co będzie skutkowało obniżeniem lub podwyższeniem ceny jednostkowej przedmiotu zamówienia,
 - 1.4 zmiany wynikające z niezgodności pomiędzy zapisami umowy a treścią oferty i/lub SIWZ.
2. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zmiany, z zastrzeżeniem art. 140 ust. 1 i 3 ustawy PZP w przypadku:
 - 2.1 zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot i warunki umowy przez zmianę sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkującą niemożliwością realizacji umowy,
 - 2.2 powstanie nadzwyczajnych okoliczności będących siłą wyższą grożące rażącą stratą, których strony nie przewidziały przy zawarciu umowy.
3. Strony umowy dopuszczają zmiany umowy, jeżeli zachodzą okoliczności określone w art. 144 PZP.
4. Działając na podstawie art. 142 ust. 5 Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w zakresie wynagrodzenia należnego Wykonawcy, przy czym ceny jednostkowe netto nie ulegną zmianie przez okres, co najmniej 12 miesięcy od daty zawarcia umowy. Zamawiający wyraża zgodę na zmianę wynagrodzenia należnego po tym terminie w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz.U z 2017r. poz. 847),
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

- 4.1 Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany określonej w ust. 4 lit a) ulegnie wysokości wynagrodzenia brutto, wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian, zamiana następuje z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę podatku od towaru i usług.
- 4.2 Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany określonej w ust. 4 lit b lub lit c nastąpi na podstawie aktualnie obowiązującego średniorocznego wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszanego przez Prezesa GUS za poprzedni rok kalendarzowy.
5. Zmiany określone w § 7 zostaną dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy oraz wprowadzone do umowy aneksem.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
7. Zamawiający dopuszcza zmniejszenie wielkości zamówienia. Zmiana wielkości zamówienia **nie może przekroczyć 10%** zamówienia podstawowego. Powyższą zmianę Zamawiający pozostawia wyłącznie do swojej decyzji, a Wykonawca oświadcza, iż powyższą okoliczność akceptuje. Zmniejszenie wartości umowy nie wymaga aneksu.
8. Zamawiający dopuszcza zwiększenie wielkości zamówienia. Zmiana wielkości zamówienia **nie może przekroczyć 10 %** zamówienia podstawowego. Powyższą zmianę Zamawiający pozostawia wyłącznie do swojej decyzji, a Wykonawca oświadcza, iż powyższą okoliczność akceptuje. Zmniejszenie wartości umowy nie wymaga aneksu.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu w terminie do dnia upływu okresu, na który umowa została zawarta, przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z ważnych powodów, w szczególności.
 - 1.1 gdy, Wykonawca nie wykonuje niniejszej umowy bądź wykonuje umowę w sposób niezgodny z jej postanowieniami lub normami i warunkami określonymi prawem, a przede wszystkim, jeżeli Zamawiający stwierdzi złą realizację umowy. Zamawiający uzna za złą realizację umowy w sytuacji, gdy:
 - a) ilość dostaw niezgodnych z pisemnym zleceniem Zamawiającego lub uznanych reklamacji przez Wykonawcę wystąpi częściej niż 2 razy w ciągu okresu 12 miesięcy,
 - b) zostanie ogłoszona likwidacja firmy Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w przypadkach określonych w ust. 1 nastąpi w terminie 14 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o tym naruszeniu.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 9

Kary umowne

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości 20% wynagrodzenia przedmiotu umowy, w przypadku odstąpienia od umowy z winy leżącej po stronie Zamawiającego z wyłączeniem okoliczności z art. 145 Prawa Zamówień Publicznych.
2. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto przedmiotu umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - w wysokości 2,5% wartości brutto dostawy, w przypadku dostawy niezrealizowanej w terminie określonym w § 4 ust 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - w wysokości 2,5% wartości brutto dostawy w przypadku dostawy niezrealizowanej w terminie określonym w § 5 ust. 4 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - w wysokości 2,5% wartości brutto dostawy, w przypadku nierozpatrzenia reklamacji w terminie określonym w § 5 ust. 6, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności na rzecz osoby trzeciej.

§ 11

Ewentualne spory wynikłe w tle realizacji niniejszej umowy strony oddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego, po wyczerpaniu trybu negocjacyjnego dla zakończenia sporu.

§ 12

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Wykonawcy, 1 egz. dla Zamawiającego.

Zamawiający

.....

Wykonawca

.....

.....
pieczęć firmowa

.....
miejscowość / data

FORMULARZ OFERTOWY

I. DANE WYKONAWCY

1. Pełna nazwa

.....
.....

2. Adres (siedziba) [kod, miejscowość, ulica, powiat, województwo]

.....
.....

3. Adres do korespondencji [wypełnić, jeśli jest inny niż adres siedziby]

.....
.....

4. Regon

5. NIP

6. Dane do kontaktu: telefon [z numerem kierunkowym]

7. Dane do kontaktu: faks

8. Dane do kontaktu: e-mail

9. Imię i nazwisko, stanowisko osoby upoważnionej do zawarcia umowy w przypadku wyboru oferty

.....
.....

10. Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z Wykonawcą [telefon, e-mail - jeśli jest inny niż w pkt. 6,7,8].]

.....

11. Wykonawca należy do: *małych i średnich przedsiębiorstw*:- tak/nie* *niepotrzebne skreślić

II. PRZEDMIOT OFERTY

dotyczy: zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

zgodnie z przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych

przez

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej

ul. Zyty 21, 65-046 Zielona Góra

nr postępowania 4/P/2018

na dostawę czekolady

III. Dane dotyczące oferty

Oferujemy realizację zamówienia, którego zakres i wymagania określono w SIWZ.

Lp.	Nazwa i opis przedmiotu zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	Stawka podatku od towaru i usług	Wartość podatku od towaru i usług	Wartość brutto
Lp.	Nazwa	szt.	zł.	zł.	%	zł.	zł.
1.	Czekolada twarda mleczna 100 g	120 000					
2.	Czekolada deserowa 100 g	80 000					
3.	Czekolada twarda z dodatkami 100 g orzechy laskowe	80 000					
4.	Czekolada twarda z dodatkami 100 g bakalie (<i>inne niż orzechy laskowe</i>)	40 000					
Razem		320 000					
Razem wartość brutto słownie							

Ogółem słownie (brutto) :.....

1. Zamawiający dopuszcza podanie cen jednostkowych netto za 1 szt. wyrobów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena oferty obejmuje wszystkie koszty i obciążenia powstałe w wyniku realizacji przedmiotu umowy.
3. Ceny zawierają w sobie koszty transportu oraz rozładunku w magazynie Zamawiającego.
4. Okres związania z ofertą wynosi 30 dni.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia i potwierdzamy, że oferta spełnia wszystkie wymagania w niej zawarte.
6. Oświadczamy, że Istotne Postanowienia umowy stanowiące załącznik do SIWZ akceptujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych w tych postanowieniach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

IV. INNE

1. Oświadczam, iż cena podana wyżej zawiera wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, będzie stała i będzie obowiązywać przez okres trwania umowy.
2. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczam, że zamierzamy /nie zamierzamy* powierzyć podwykonawcy/om wykonania żadnej części zamówienia.
5. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr
6. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert.
7. Do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

LP.	Wyszczególnienie ¹	Strona /y oferty
1	Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 PZP w odniesieniu do spełniania warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2.1	
2	Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 PZP w odniesieniu do przesłanek wykluczenia z postępowania – załącznik nr 2.2	
3	Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – załącznik nr 2.3 (jeśli dotyczy)	
4	Dokument/y, z których wynika prawo do podpisania oferty	
5	Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeśli dotyczy)	
6	Dokument potwierdzający wniesienie wadium	
7*	Próbki oferowanych wyrobów, tzn. minimum po dwie tabliczki czekolady dla każdego z oferowanych rodzajów / kryterium oceny ofert/	x
8*	Wzory obwolut każdego rodzaju czekolady /kryterium oceny ofert/	
9		
10	Inne	
11		

**Próbki i wzory wymienione powyżej są niezbędne na etapie przyznawania punktacji w ramach stosowanych kryteriów oceny ofert i stanowią integralną część oferty. Próbki i wzory stanowiące kryterium oceny ofert nie podlegają procedurze uzupełnienia lub wyjaśnienia na podstawie art. 26 PZP, ich niezłożenie będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 PZP.*

Oświadczenia Wykonawcy w zakresie wypełnienia przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie lub opis nie dotyczy).

.....
podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

.....dnia.....2018 r.

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę czekolady** prowadzonego przez Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy PZP w zakresie: kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów; sytuacji ekonomicznej lub finansowej; zdolności technicznej lub zawodowej.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW*:

**wypełnić, jeśli dotyczy, w przypadku wypełnienia należy również dołączyć do oferty załącznik nr 2.3 do SIWZ*

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy PZP w zakresie: kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów; sytuacji ekonomicznej lub finansowej; zdolności technicznej lub zawodowej, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów w następującym zakresie:

.....
.....
.....

wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu

..... (miejsowość), dnia r.

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych Oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na dostawę czekolady** oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy PZP.

..... (miejsowość), dnia r.

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

*wypełnić, jeśli dotyczy

Oświadczam*, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
..... (miejsowość), dnia r.

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA*:

*wypełnić, jeśli dotyczy

Oświadczam*, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu,
.tj.

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ą
wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA*:

*wypełnić, jeśli dotyczy

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawca/ami:

.tj.

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą
wykluczeniu z postępowania
o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych Oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą
oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy
przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

Załącznik 2.3 do SIWZ

Pieczeń Wykonawcy	ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia na dostawę czekolady w Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze ¹
-------------------	---

W imieniu:

(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca)

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

(określenie zasobu - wiedza i doświadczenie , potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczno-finansowy)

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

" _____ "

Równocześnie oświadczam:

- 1) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie²: _____

¹ Zamiast niniejszego Załącznika można przedstawić inne dokumenty, w szczególności: • zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 p.z.p., • dokumenty określające:

- 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego
- 4) czy podmiot , na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia , kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia , zrealizuje roboty budowlane lub usługi , których wskazane zdolności dotyczą

²

2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący: _____

3) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

4) będę realizował nw roboty budowlane , których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału, na których polega Wykonawca : _____

_____ dnia _____ 2017 r.

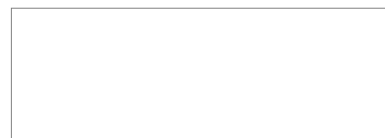
....., dnia

(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej do reprezentacji
Podmiotu)

Złącznik 3 do SIWZ

Postępowanie prowadzone przez:

Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze
ul. Zyty 21, 65-046 Zielona Góra



*pieczęć ubiegającego się o
zamówienie publiczne*

Ja / My, niżej podpisany / i

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

(pełna nazwa Wykonawcy)

.....

(adres siedziby Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

„dostawa czekolady”

przedkładamy następujący wykaz dostaw:

Lp.	Zamawiający oraz miejsce wykonania dostaw	Data wykonania dostaw	Wartość dostaw z podatkiem od towarów i usług

** do wykazu należy dołączyć referencje Zleceniodawców*

.....

podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

.....dnia..... r.

Uwaga: Oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą. Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia przekazania lub zamieszczenia na stronie informacji podawanych podczas sesji otwarcia ofert

Pieczęć Wykonawcy	<p>OŚWIADCZENIE</p> <p>o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP.</p>
-------------------	--

1. **Składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej,** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz.U. z 2017r. poz. 229).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		
.....		

....., dnia

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

2. **Informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej,** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów

....., dnia

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

Projekt opakowania zbiorczego - wzór



Projekt opakowania na czekolady wzór



Wyjaśnienie: Projekt opakowania oraz logo Zamawiającego zostanie przesłane w formie elektronicznej wraz z podpisaną umową (na wzorze przykładowe logo)..